વિશ્વાસ... સેવા... સફળતા...

સ્વચ્છ ભારત

એક પગલું સ્વચ્છતા તરફ

PROUDLY CO-OPERATIVE

૨૨ મો

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૦-૨૦૨૧

ઓડિટ વર્ગ : અ

THE GANDHINAGAR URBAN CO.OP. BANK LTD.

ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ : સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન, અપના બજાર સેકટર-૨૧, ગાંધીનગર.

ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪, ૨૩૨૪૮૭૩૨

E-mail : info@tgucb.com, Website : www.tgucb.com

સેકટર-૨૪ શાખા
૪૨, હરિસિધ્ધનગર,
૨૪ ચાર રસ્તા પાસે,
સેકટર-૨૪, ગાંધીનગર.
ફોન : ૨૩૨૮૭૩૪૨

કુડાસણ શાખા
૨૧,૨૨,બ્લોક નં. સી,
રાધે ક્રિસ્ટલ, કુડાસણ
ગાંધીનગર.
ફોન. ૨૩૬૦૦૮૦૦

વાવોલ શાખા
૧૫,૧૬, વેર-હાઉસ,
સ્વામિનારાયણ સત્સંગ હોલની પાસે,
વાવોલ, ગાંધીનગર.
ફોન : ૯૯૨૪૧૯૯૭૨૧

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વર્ષ : ૨૦૨૦-૨૦૨૧

કાલીદાસ વી. પટેલ
ચેરમેન

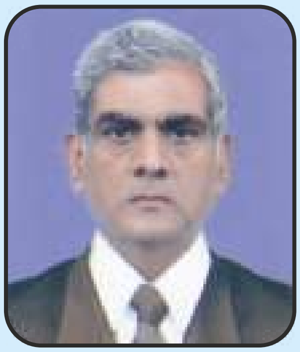
પ્રકાશભાઈ આર. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

પ્રહલાદભાઈ એસ.પટેલ
મેનેજીંગ ડિરેક્ટર

ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલ
ડિરેક્ટર

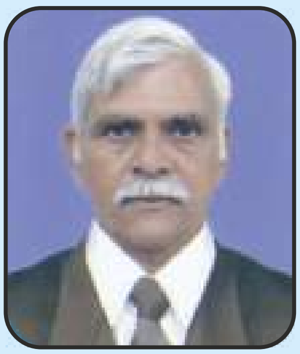
બિપીનભાઈ વી. પટેલ
ડિરેક્ટર

ચંદુભાઈ એચ. પટેલ
ડિરેક્ટર



અશોકકુમાર સી. પટેલ
ડિરેક્ટર

નટવરલાલ આર. પટેલ
ડિરેક્ટર



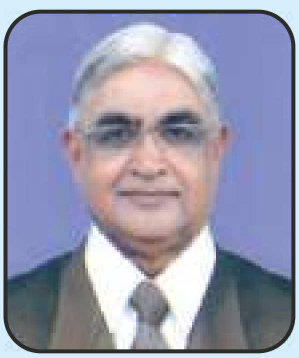
પ્રહલાદભાઈ આઈ. પટેલ
ડિરેક્ટર

ગણેશભાઈ એસ. પટેલ
ડિરેક્ટર

ભાવનાબેન બી. પટેલ
ડિરેક્ટર

ઊર્વીબેન પી. પટેલ
ડિરેક્ટર

ડાહ્યાભાઈ એસ. પરમાર
ડિરેક્ટર



ગીરિશચંદ્ર ટી. જાટકિયા
પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર

મનોજ એચ. લેકિનવાલા
પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર

ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ
સી.ઈ.ઓ.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૦૨૧

ન.	નામ	હોદ્દો	સરનામું	ફોન નં.
૧	શ્રી કાલીદાસ વી. પટેલ	ચેરમેન	પ્લોટ ન. ૭૪૩, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૭૨૩૯૯
૨	શ્રી પ્રકાશભાઈ આર. પટેલ	વાઈસ ચેરમેન	પ્લોટ નં. ૬૭૪/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૭૨૩૮ ૧૦૮૮૧
૩	શ્રી પ્રહલાદભાઈ એસ. પટેલ	મેનેજીંગ ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૩૪/૧, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૨ ૮૯૪૧૯
૪	શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૩૬/એ, સેક્ટર-૨૮ ગાંધીનગર	૮૮૪૯૫ ૦૭૧૮૯
૫	શ્રી બિપીનભાઈ વી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૫૮૮, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૦ ૨૩૫૩૦
૬	શ્રી ચંદુભાઈ એચ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૬૭૦/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૨૨૮૫૦
૭	શ્રી અશોકકુમાર સી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૦૭, સેક્ટર-૮ ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૦૧૫૬૪
૮	શ્રી નટવરલાલ આર. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૬૯૩/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૨૪૬૯૩
૯	શ્રી પ્રહલાદભાઈ આઈ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૮૫૫/૧, સેક્ટર-૨/સી ગાંધીનગર	૯૪૨૭૬ ૦૦૮૩૭
૧૦	શ્રી ગણેશભાઈ એસ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૩૩૦/૨, સેક્ટર-૭/એ, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૩ ૩૬૧૦૫
૧૧	શ્રીમતી ભાવનાબેન બી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૯૭, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૨૪૯ ૨૩૩૦૨
૧૨	શ્રીમતી ઉર્વીબેન પી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં.૬૮૧/૧, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૯૦૯૦ ૧૦૨૯૯
૧૩	શ્રી ડાહ્યાભાઈ એસ. પરમાર	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૭૬૫, સોમેશ્વર સોસાયટી, સેક્ટર-૨૭, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૩ ૩૭૬૬ ૨
૧૪	શ્રી ગિરીશચંદ્ર ટી. જાટકિયા	પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૧૫, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૭૦૦ ૯૭૦૪૪
૧૫	સીએ સીએસ. મનોજ એચ. લેકિનવાલા	પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૮૯, સેક્ટર-૨૯, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૦૯૬૯૭

હેડ ઓફિસ
સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન,
અપના બજાર, સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર.
ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪,
ફેક્સ : ૨૩૨૪૮૭૩૨
બ્રાન્ચ મેનેજર : શ્રી તેજસભાઈ પટેલ
બ્રાન્ચ મેનેજર : શ્રી લક્ષ્મણભાઈ પટેલ

સેક્ટર-૨૪ શાખા
૪૨, હરસિદ્ધનગર,
૨૪ ચાર રસ્તા પાસે,
સેક્ટર-૨૪, ગાંધીનગર.
ફોન : ૨૩૨૮૭૩૪૨.
બ્રાન્ચ મેનેજર
શ્રી સુનીલભાઈ પટેલ

કુડાસણ શાખા
૨૧-૨૨, બ્લોક નં. સી,
રાધે ક્રિસ્ટલ, કુડાસણ,
ગાંધીનગર
ફોન : ૨૩૬૦૦૮૦૦
બ્રાન્ચ મેનેજર
શ્રી નરેન્દ્રભાઈ પટેલ

વાવોલ શાખા
૧૫-૧૬, વેર-હાઉસ,
સ્વામિનારાયણ સત્સંગ હોલની
પાસે, ગાંધીનગર,
ફોન : ૯૯૨૪૧૯૯૭૨૧
બ્રાન્ચ મેનેજર
શ્રીમતી નેહાબેન પટેલ

વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના તમામ સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનોને જણાવવાનું કે, વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેની બેંકની બાવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભા, તા.૧૨-૦૯-૨૦૨૧ ને રવિવારના રોજ સવારે ૧૦-૦૦ કલાકે, ઉમા સમાજ ભવન, ઉમિયા માતાજી સંસ્થાન, કડવા પાટીદાર સમાજ, કલેકટર કચેરી સામે, સેકટર-૧૨, ગાંધીનગર ખાતે રાખવામાં આવેલ છે, વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યસૂચી નીચે મુજબ છે. બેંકની આ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સમયસર હાજરી આપવા વિનંતી છે.

કાર્યસૂચિ

૧. તા. ૨૭-૧૨-૨૦૨૦ના રોજ મળેલી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીને વંચાણે લઈ બહાલી આપવા બાબત.

૨. તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો સંચાલક મંડળે રજુ કરેલ વાર્ષિક અહેવાલ, સરવૈયું અને નફા તોટાનો હિસાબ મંજુર કરવા બાબત.

૩. નફાની ફાળવણી મંજુર કરવા બાબત.

૪. ઓડિટ રીપોર્ટની નોંધ લઈ દુરસ્તી કરવા બાબત.

૫. વર્ષ ૨૦૨૧-૨૦૨૨ ના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂંક કરવી અને તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત.

૬. વર્ષ ૨૦૨૧-૨૦૨૨માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા બાબત.

૭. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના કાચા નફામાંથી કરેલ પ્રોવીજનને બહાલી આપવા બાબત.

૮. પ્રમુખશ્રી તરફથી અથવા તેઓની મંજુરીથી જે કામો રજુ થાય તે કામ કરવા બાબત.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

ગાંધીનગર

પ્રહલાદભાઈ એસ. પટેલ

તા. ૨૪/૦૮/૨૦૨૧

મેનેજીંગ ડિરેક્ટર

નોંધ :

૧. કોરમના અભાવે મુલતવી રહેલ સભા, તેજ કામકાજ સારૂ, તેજ દિવસે, અડધા કલાક પછી તેજ સ્થળે મળશે. જેમાં કોરમનો બાધ રહેશે નહિ.

૨. આ અહેવાલ અંગે કોઈપણ સભાસદને બેંકના કામકાજ સંબંધી માહિતી જોઈતી હોય તો, તે અંગેની લેખિત જાણ સભાના (ત્રણ) ૩ દિવસ અગાઉ બેંકમાં લેખિત માંગણી દ્વારા મોકલી આપવી. જેથી સભામાં તેનો ખુલાસો કરવામાં આવશે.

૩. બેંકનો વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની દરેક શાખાઓમાં તથા બેંકની વેબસાઈટ www.tgucb.com પર ઉપલબ્ધ છે.

૪. Covid-19 ની વર્તમાન પરિસ્થિતિને કારણે સરકારશ્રીની માર્ગદર્શીકાનું ફરજિયાત પાલન કરવાનું રહેશે. દરેક સભાસદોએ ફરજિયાત માસ્ક પહેરવાનું રહેશે. તથા સોશીયલ ડીસ્ટન્સ જાળવવાનું રહેશે.

૫. સહકારી કાયદા મુજબ બેકના દરેક સભાસદ તેમનું સભાસદપણું ચાલુ રાખવા બેંકની કોઈપણ એક સેવા લેવી ફરજિયાત છે. આ માટે સભાસદોને વિનંતી કે તેઓ બેંકમાં બચત/ચાલુ ખાતું ખોલાવી નિયમનું પાલન કરે. જેથી તેમને ચુકવવાપાત્ર ડિવિડન્ડની રકમ તેમના ખાતામાં જમા કરવા સુગમતા રહે.

ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

માનનીય સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનો,

નમસ્કાર, આપણી બેંક ''સ્થિરતા, સલામતી અને અવિરત પ્રગતિની પરંપરા જાળવીને સફળ ૨૨ વર્ષ પુરા કરેલ છે. બેંકના હિસાબી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સર્વે માનવંતા સભાસદોનું સ્વાગત કરતાં હું અત્યંત આનંદ અને હર્ષની લાગણી અનુભવું છું. આપણી બેંકના ચેરમેનશ્રી તરીકેની સેવા કરવાની મને તક મળી છે તે માટે હું ધન્યતા અનુભવું છું.

આપ સૌની સમક્ષ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આજની સભામાં બેંકનો તા.૩૧-૩-૨૦૨૧ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનો અહેવાલ, વાર્ષિક સરવૈયું તથા નફા-નુકસાનનો હિસાબ રજૂ કરી અહેવાલના વર્ષે બેંકની પ્રગતિની ટૂંકમાં વિગતો રજૂ કરતાં હર્ષ અનુભવું છું.

સભાસદ / શેર ભંડોળ :

બેંકના રેગ્યુલર સભાસદોની સંખ્યા ૫૩૯૨ છે તથા નોમીનલ સભાસદ સંખ્યા ૪૪૨ છે. જે ગત વર્ષે અનુક્રમે ૫૩૭૧ ને ૨૦૩ હતી, જયારે બેંકનું ભરપાઈ થયેલ શેરભંડોળ રૂા. ૩,૬૧,૪૦,૦૦૦-૦૦ છે. જે ગત વર્ષે રૂા ૩,૫૪,૮૭,૫૦૦-૦૦ હતું. વર્ષ દરમ્યાન રૂા. ૬,૫૨,૫૦૦-૦૦ નો વધારો થયેલ છે.

રીઝર્વ ફંડ અને અન્ય ફંડઃ

બેંકનું સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ ફંડ રૂ. ૨,૨૧,૨૧,૭૨૬-૯૬ છે. જે ગત વર્ષમાં રૂા. ૧,૯૮,૯૪,૨૬૬-૨૨ હતું જેમાં રૂા.૨૨,૨૭,૪૬૦-૭૪નો વધારો થયેલ છે. જયારે અન્ય ફંડ રૂ.૫,૮૫,૦૨,૦૫૬-૧૪ છે. જે ગત વર્ષમાં રૂા.૪,૫૧,૪૫,૫૪૩-૧૪ હતું. જેમાં રૂા.૧,૩૩,૫૬,૫૧૩-૦૦ નો વધારો થયેલ છે.

થાપણો :

નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં થાપણો રૂા.૮૪,૧૬,૪૨,૫૨૧-૯૨ હતી. જેમાં વર્ષ દરમ્યાન રૂા. ૪,૫૨,૭૦,૪૮૫-૪૫ નો વધારો થતા વર્ષના અંતે રૂા.૮૮,૬૯,૧૩,૦૦૭-૩૭ ની થયેલ છે. આમ થાપણોમાં ૫.૩૮ ટકાનો વધારો થયેલ છે.

ધિરાણ :

આપણી બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા સભાસદોની આર્થિક જરૂરિયાત અને તેમના ધંધાકીય પ્રવૃત્તિઓના વિકાસમાં સહકાર આપવાના ઉદ્દેશથી બેંકની ધિરાણ નીતિની વખતોવખત સમીક્ષા કરી સભાસદોના હિતમાં ગ્રાહકલક્ષી અભિગમ અપનાવેલ છે. ગત વર્ષના રૂા. ૪૭,૯૧,૫૩,૪૮૦-૬૧ ની સામે ચાલુ વર્ષને અંતે રૂા.૫૨,૮૮,૩૩,૬૫૧-૨૬ ધિરાણ કરેલ છે. જેમાં ૧૦.૩૭ ટકાનો વધારો થયેલ છે. બેકનું મુદતવીતી બાકી રૂા. ૪૭,૮૨,૧૬૭.૬૨ છે. જે કુલ ધિરાણના ૦.૯૦ ટકા છે. ગ્રોસ એન.પી.એ. રૂા.૨,૫૭,૮૪,૨૨૫.૯૦ છે. જેની સામે બેંકનું બેડ ડેટ રિઝર્વ રૂા.૧,૭૩,૩૯,૯૨૮-૬૮ નું હોઈ બેંકનું નેટ એન.પી.એ. ૮૪,૪૪,૨૯૭-૨૨ છે. જે બેંકના ધિરાણની સદ્ધરતાનું પ્રતિક છે. ગત વર્ષે મુદત વીતી બાકી રૂા. ૧૮,૩૦,૭૩૧-૨૧ હતું. અને ગ્રોસ એન.પી.એ. રૂા.૨૯,૦૦,૨૭૩-૦૦ હતું.

રોકાણો :

બેંકનું રોકાણ સરકારી જામીનગીરીઓમાં રૂા.૩૬,૧૬,૩૯,૯૮૭-૪૨ છે. બેંકે રોકાણ ઘસારા ફંડ નિયમસર રૂા.૮૨,૧૨,૮૫૭-૦૦ ઊભુ કરેલ છે અને પ્રિમિયમ ઘસારો રૂા.૧૨,૩૫,૦૭૩-૦૦ નિયમસર કરેલ છે. ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્ચ્યુએશન ફંડ ૪૮,૯૪,૪૦૬-૦૦ છે. અન્ય બેંકોમાં રૂા. ૬,૫૪,૪૬,૮૯૮-૦૦ નું ફીક્સ ડિપોઝીટ રોકાણ છે. જે રીઝર્વ બેંકની ગાઈડલાઈનની મર્યાદામાં થયેલ છે.

મૂડી પર્યાપ્તતા

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા મિલકતો સામેના સંભવિત જોખમોને પહોંચી વળવા માટે મૂડી પર્યાપ્તતાનું ધોરણ એટલેકે CRAR (Capital to Risk Assets Ratio) લાગુ પાડવામાં આવેલ છે જે મુજબ CRAR ૯-૦૦ ટકા હોવું જોઈએ જેની સામે બેંકનો CRAR ૧૫.૪૦ ટકા છે. જે બેંકની સધ્ધરતા દર્શાવે છે.

ઓડિટ/ઈન્સ્પેકશન :

અહેવાલના હિસાબી વર્ષનું કન્કરંટ ઓડિટ બી. ઉપાધ્યાય એન્ડ કું. સી.એ. ગાંધીનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. તથા સે.-૨૪ શાખાનું કન્કરંટ ઓડિટ શ્રી પલકબેન વૈષ્ણવ, સી.એ. દ્વારા કરવમાં આવ્યું છે. સ્ટેચ્યુટીરી ઓડીટ આર. કે. કોટડીયા એન્ડ કું ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ દ્વારા કરવામાં આવ્યું છે. બેંકને ઓડીટ વર્ગ ''અ'' આપવામાં આવેલ છે. રિઝર્વ બેંક તરફથી ૩૧-૩-૧૯ના હિસાબોનું ઈન્સ્પેકશન કરવામાં આવેલ છે. જે ખૂબે જ સંતોષકારક રહેલ છે.

નફો અને ફાળવણી :

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકે ચોખ્ખો નફો રૂા. ૧,૧૮,૯૦,૩૫૦-૯૦ કરેલ છે. ગત વર્ષે બેંકનો ચોખ્ખો નફો રૂા. ૮૧,૫૦,૧૧૯-૭૪ હતો. ચાલુ વર્ષના ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ પાછળ મુજબ ભલામણ કરેલ છે. જેને મંજુરી આપશો.

રૂા.	૨૯,૭૨,૫૮૭-૯૦	રિઝર્વ ફંડ ચોખા નફાના ૨૫% મુજબ
રૂા.	૧૭,૮૩,૫૫૨-૦૦	બેડ ડેટ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૧૫% મુજબ
રૂા.	૨૩,૭૮,૦૭૦-૦૦	ઈન્વે. ફ્લક્ચ્યુએશન ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૦% મુજબ
રૂા.	૩૪,૯૩,૨૧૧-૦૦	ડીવીડન્ડ શેર ભંડોળ પર ૧૦.૦% મુજબ
રૂા.	૨,૦૦,૦૦૦-૦૦	શિક્ષણ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨.૦% મુજબ (વધુમાં વધુ ૨ લાખ)
રૂા.	૭,૨૨,૮૦૦-૦૦	ડિવિડન્ડ ઈક્વીલાઈઝેશન ફંડ શેર ભંડોળના ૨.૦% મુજબ
રૂા.	૩,૪૦,૧૩૦-૦૦	બાકી રહેલ નફો (જેની ફાળવણી બાજુ મુજબ)
રૂા.	**૧,૧૮,૯૦,૩૫૦-૯૦**	**કુલ નફો**

રૂા.	૧,૩૬,૦૫૨-૦૦	બિલ્ડીંગ ફંડ (૪૦.૦%)
રૂા.	૧,૦૨,૦૩૯-૦૦	સભાસદ કલ્યાણ ફંડ (૩૦.૦%)
રૂા.	૩૪,૦૧૩-૦૦	ધર્માદા ફંડ (૧૦.૦%)
રૂા.	૩૪,૦૧૩-૦૦	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ (૧૦.૦%)
રૂા.	૩૪,૦૧૩-૦૦	સહકાર પ્રચાર ફંડ (૧૦.૦%)
રૂા.	**૩,૪૦,૧૩૦-૦૦**	**બાકી રહેતા નફાની ફાળવણી**

ગ્રાહક અને સભાસદ સેવા :

વર્તમાન સ્પર્ધાત્મક સમયમાં પારદર્શક અને શ્રેષ્ઠ ગ્રાહક સેવાથી જ બેંકની પ્રગતિ અને વિકાસ જળવાઈ શકે, બેંક ગ્રાહક સેવા સુદ્રઢ બનાવવાના હેતુથી ગ્રાહકોને કોઈપણ ચાર્જ વીના RTGS/NEFT દ્વારા ફંડ ટ્રાન્સફરની સેવા આપે છે. ગ્રાહકો માટે ખાતાના વ્યવહાર અંગે ફ્રી એસ.એમ.એસ. પણ કરવામાં આવે છે. બેંકીંગ સેવાના ભાગરૂપે ગ્રાહકો માટે રૂપે-ડેબીટ કાર્ડ પણ ઈસ્યુ કરવામાં આવે છે. ભારતભરમાં જેના દ્વારા ATM દ્વારા નાણાં ઉપાડવા અને શોપીંગ માટે સરળતા રહેશે. તો દરેક ખાતેદારને વિનંતી કે રૂપે-કાર્ડ સેવાનો લાભ લેવા ઉપયોગ કરવા વિનંતી છે. બેંકના ખાતેદારોને બેંક તરફથી ક્યારેય કાર્ડ નંબર, ખાતા નંબર કે, સીવીવી નંબર કે પીન નંબર પાસવર્ડ પૂછવામાં આવતો નથી. તો ક્યારેય ફોન પર કે મેસેજ, ઈ-મેલ પર માહિતી આપવી નહી. કોઈપણ તકલીફ જણાય તો તુરંત જ બેંકનો સંપર્ક કરવા વિનંતી જેથી સાવધાનીના પગલાં લઈ શકાય. બેંકની સેવા માટે નજીકની શાખાનો સંપર્ક કરવા વિનંતી છે.

શાખા :

બેંકની કુલ ચાર શાખાઓ કાર્યરત છે. હેડ ઓફિસ, સેકટર-૨૪, કુડાસણ અને વાવોલમાં છે.બધી જ શાખાઓ સીબીએસ સેવા આપે છે. કોઈપણ શાખા મારફત બેંકિંગ કામ કરી શકાય છે.

ડિપોઝીટ વિમા પ્રિમીયમ :

હવેથી બેંકના સભાસદોની રૂા.૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીની થાપણો વિમાથી સુરક્ષિત છે. આ માટે બેંક તરફથી દર છ મહિને ડિપોઝીટ વિમાનું પ્રિમીયમ એડવાન્સમાં ભરી દેવામાં આવે છે. બેંકે છેલ્લે ૩૦-૯-૨૦૨૧ સુધીની મુદત માટેનું વિમા પ્રિમીયમ રૂા.૫,૫૬,૫૮૬-૦૦ તા.૦૪-૦૫-૨૦૨૧ ના રોજ ચુકવી આપી થાપણો સુરક્ષિત કરેલ છે.

આભાર દર્શન :

બેકના સંચાલન અને વિકાસની પ્રગતિમાં સભાસદો, થાપણદારો અને ગ્રાહકોના સહકાર અને શુભેચ્છા ભર્યા સહારાની આવશ્યકતા રહે છે, જે આપ સૌ તરફથી મળ્યો છે તે બદલ આપ સર્વનો હું આભારી છું.

જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી તેમજ ખાતાના અન્ય અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના અધિકારીઓ તરફથી માર્ગદર્શન અને સલાહસૂચન મળતા રહ્યા છે. તે માટે બેંક વતી તે તમામનો હું આભાર માનું છું. સાથે સાથે ધી જીએસસી બેંક તથા એડીસી બેંકના મેનેજર, અધિકારી તથા કર્મચારીગણ ઉપરાંત તેમની ગાંધીનગર શાખાના અધિકારી તથા કર્મચારી-ગણ તરફથી બેંકને સાથ અને સહકાર મળ્યો છે તે સર્વ પ્રત્યે બેંક વતી કૃતજ્ઞતાની લાગણી વ્યક્ત કરું છું.

બેંકના હિસાબોની ચકાસણીની કામગીરી કરી જરૂરી સલાહ સૂચનો આપવા બદલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર આર. કે. કોટડીયા એન્ડ કું તથા આંતરિક ઓડિટરશ્રી ઉપાધ્યાય સાહેબ (સી.એ.), શ્રી ગુસાણી સાહેબ (સી.એ.) અને શ્રીમતી પલકબેન વૈષ્ણવ(સી.એ.)નો આભાર વ્યક્ત કરું છું. બેંકના રોજંદા વહિવટ, સંચાલન સાથે સંકળાયેલા મેનેજિંગ ડિરેકટર શ્રી પ્રહલાદભાઈ એસ. પટેલ તથા બોર્ડના મારા સાથી મિત્રો કે જેઓએ બેંકના વિકાસના કાર્યોમાં ઉંડો રસ દાખવી બેંકના વહીવટ નીતિ-વિષયક નિર્ણયો સુલભ બનાવી બેંકના વિકાસ માટે અમૂલ્ય સહકાર આપેલ છે. તે બદલ અંતઃકરણપૂર્વક આભાર માનું છું. આપણી બેંકના અધિકારીઓ તથા કર્મચારી પરિવારે બેંકના રોજબરોજના કાર્યોમાં આ બેંકને પોતાની ગણી ખંત અને ઉત્સાહથી વફાદારીપૂર્વક જવાબદારીઓ નિભાવી ગ્રાહકોનો વિશ્વાસ સંપાદન કરેલ છે. તથા ભવિષ્યમાં પણ બેંકની ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ સાધવા તેઓ કટીબદ્ધ બની રહે તેવી આશા વ્યક્ત કરું છું.

આપણી બેંકની સ્થાપના તા.૨-૧-૨૦૦૦ ના રોજ થયેલ છે. બેંકની સ્થાપનાથી આજ સુધી બેંકે ઉત્તરોત્તર સુંદર પ્રગતિ કરી છે. આ પ્રગતિમાં બેંકના સભાસદો, ખાતેદારો, કર્મચારીગણ, બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સના ભૂતપૂર્વ તથા વર્તમાન પદાધિકારીઓ, ડિરેકટરશ્રીઓ તરફથી સાથ અને સહકાર મળેલો છે. તેની પણ અત્રે નોંધ લઉં છું. આજ રીતે આગામી વર્ષોમાં પણ આટલો જ સાથ અને સહકાર મળી રહેશે તેવી અપેક્ષા રાખું છું.

અંતમાં નામી-અનામી મિત્રો તથા શુભેચકો તરફથી સાથ અને સહકાર મળ્યો છે. તે તમામનો આભાર માનું છું અને આવો જ સાથ- સહકાર ભવિષ્યમાં મળતો રહેશે તેવી આશા સાથે મારા વક્તવ્યને વિરામ આપું છું.

જય ભારત... જય સહકાર...

આપનો સહકારાભિલાષી

કાલીદાસ વી. પટેલ

ચેરમેન

R K KOTADIYA & CO CHARTERED ACCOUNTANTS

ANNEXURE-E

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To
The Members,
The Gandhinagar Urban Co-operative Bank limited

We have been appointed statutory auditors of your bank by the Registrar, Co-operative societies, Gujarat state, Gandhinagar vide order No.ASHAN/2460/J-4/270/2020 Dated 09/07/2020. As per the conditions of the order, we have completed the audit on the basis of information provided by the bank. After auditing the bank's statement of balance sheet, statement of Profit and Loss, cash flow statement and other accounts we submit our report for the financial year ended on 31 03 2021 as under:

Opinion

1. We have audited the Financial Statements of **The Gandhinagar Urban Co-operative Bank Ltd. ("the bank")** which comprise statement of Balance Sheet as at 31 March 2021, the statement of Profit and Loss and the cash flow statement for the year ended and including a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of three branches and head office audited by us are incorporated in the in this financial statements.

2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, except for the effect of the matter described in the Basis for Opinion paragraph, comments and remarks givan in the Quarterly Audit Reports, Audit Memo (Gujarat) Part 1 and Part 2, Summary Shero 1 and 2 and Annexure A to D, the aforesaid financial statement given the information required by the Banking Regulation Act, 1949, The Gujarat Co-operative Societies Act, 1961, Guidelines issued by RBI and the Register of Co-Operative Societies from time to time in the Manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting Principles Generally Accepted in India, of the state of affairs of the bank as at march 31 2021, its profit or loss and of the cash flow for the year ended on that date.

Basis for Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statement section of our report. We are independent of the bank in accordance with the code of ethics issued by Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with this requirements and the code of ethics.

   We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management Responsibilities for the Financial Statements

4. The Bank¡¦s management is responsible with respect to the preparation of this financial statement that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the bank in accordance with the accounting principles Generally Accepted in India including the accounting standards issued by ICAI and provision of the Banking Regulation Act, 1949, The As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

   - Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve Collusion, forgery intentional omissions, missrepresentations, or the the override of internal control.

   - Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

   - Conclude on the appropriateness of management's use of the going Concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to event or condition that may cast significant doubt on the banks ability to continue as a Going Concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion.Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor’s report. However future events for conditions may cause the entity of cease to continue as a Going Concern.

   - Evaluate the overall presentation, structure in content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in the manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiency in internal control that we identify during our audit, Gujarat Co-operative societies Act, 1961, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India and the registrar of co-operative societies from time to time. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting record in accordance with the provisions of the act for safeguarding of the Assets of the bank and for preventing and detecting fraud and other irregularities selection and application of appropriate accounting policies making judgements and estimates that are reasonable and prudent and design implementation and maintenance of adequate internal financial controls that where operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing Bank¡¦s ability to continue as Going Concern, disclosing, as applicable, matters related to Going Concern and using the Going Concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the entity¡¦s financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

5. Our objectives are to obtain reasonable Assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable Assurance is a high level of Assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonable be expected for influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding Independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. Other Matters of Emphasis

   a) As informed by the bank, the bank has given Moratorium to all borrower as per RBI circular for Covid-19 pendamic issued in the month of March 2020 April 2020, and June 2020.

   b) Provision of rupees 32.46 lacs for loss of shifting of investment from one category to another category was not done by the bank in FY 18-19 and same is reported by the official of the RBI during the course of the Inspection for that the bank has passed the provision entry in the financial year 2020-21.

Report on other legal and regulatory requirements

6. The balance sheet and profit and loss account have been drawn up in Form A and Form B respectively of the third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and the provisions of the Gujarat cooperative societies Act, 1961 and the rules made there under.

7. Subject to the limitations of the audit indicated in paragraph 2 to 6 above and subject also to the limitations of disclosure required therein, we report that:

   a) We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and the belief were necessary for the purposes of the audit and have found them to be satisfactory.

   b) The board of directors has conducted the working of the bank as per bye Laws and also as per provisions for Cooperative law/rules. The board of directors has also followed the rules and regulations.

   c) The board of Directors has carried out the instruction of and guidelines issued by RBI and the register of Co-operative societies the register of Co-operative from time to time.

d) Except for the possible effects of the matter describe in the Basis for opinion paragraph, the Balance sheet and profit and loss account and the cash flow statement reflect true and fair view of the Assets, liabilities, profit of the year under consideration and cash flow of the Bank.

e) Bank has properly maintained SLR and CRR standards.

f) The returns received from the branch have been found adequate for the purpose of our audit.

g) Bank has made proper classification of NPAs as per RBI guidelines and sufficient provisions are made for the same.

h) The board of of directors has not lodged any case under one time settlement of advances and set-off deposits against advances scheme during the period under audit.

i) We have obtained all the information and explanation, except for the possible effect of the matters described in the basis for opinion paragraph, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory.

j) Except for the possible effect of the matter described in the basis for qualified opinion paragraph, in our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examinations of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit have been received from the branches.

k) The transactions of the bank which have come to our notice are within the powers of the bank.

l) Except for the possible effects of the matter described in the basis for opinion the accounting standard adopted by the bank and consistent with those laid down by Accounting Principles Generally Accepted in India so far as applicable to banks.

m) In our opinion and according to information and explanations given to us, we have not noticed any material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realisation of money due to the bank.

n) The bank has been awarded “A” classification.

For, **R K KOTADIYA & CO**
Chartered Accountants
FRN. No. 136884W

Vishal Zatakiya
Partner
M. No. 170992

Penal No.: 103
UDIN - 21170992AAAAAO7460

Place: Gandhinagar
Date: 19/07/2021

Notes forming part of Accounts for the year ended on 31st March, 2021

(A) Significant Accounting policies

1. Basis for preparation of financial statements

The financial statements prepared and presented under the historical cost convention on the accrual basis of accounting, unless otherwise stated and comply with generally accepted accounting principles, statutory requirement prescribed under the banking Regulations Act, 1949 and The Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank Of India (RBI) from time to time, and comply with the mandatory accounting standards issued by the institute of Chartered Accountants of India to the extent applicable and practices prevailing within the banking industry in India except were otherwise stated. The accounting principles are consistently applied.

2. Use of Estimates

The preparation of financial statements is in conformity with generally accounting principles requires management to make assumptions and estimates that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the end of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

3. Revenue Recognition

(a) Interest income is recognized in the Profit and Loss Account as it accrues except in case of Non-performing assets (NPAs) where it is recognized upon realizations, as per income recognition and asset classification norms of RBI.

(b) Interest income on investment are accounted on due basis.

(c) Net Profit/loss on sale of securities is recognized at the time of sales.

(d) Commission income is recognized in the Profit and Loss Account as it accrues except in case of NACH, MMS and POS Commission which is recognized upon realizations.

4. Expenditure

(a) Expenditure are accounted on accruals basis,

(b) Interests on matured deposits are accounted on accrual basis till the same are renewed or withdrawn by the depositors.

5. Property, Plant and Equipment:

(a) Property, plant and Equipment are stated at their historical cost less accumulated depreciation. Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets.

(b) Premise and other assets (including land whether the cost of land is not segregated) are depreciated on Stratline Line method at following rate:

Sr.No.	Fixed Assets Rate Of	Depreciation
1	Furniture & Fixtures	10%
2	Equipments	25%
3	Vehicles	25%
4	Computer	33.33%

Deprecation on asset purchase during the year is provided proportionately on the basis of number of month used.

6. **Employees Benefit:**

In accordance with AS-15 Employee Benefits issued by ICAI, the obligation of the bank, on account of employee benefit based on independent actuarial valuation is accounted for the books of accounts bank on accrual basis.

(a) Provident Fund

Eligible employees receive benefits from provident fund, which is defined under contribution plan. The contribution made by the Bank is charged to profit & Loss Account. The Bank has no further obligation under the provident fund plan beyond its monthly contribution. The provident fund has to be deposited every month in the district office of employee provident fund organization department before due date of return.

(b) Gratuity

The calculated demand from LIC is being paid on Annual basis. During the year under audit, Bank has regularly contributed towards group gratuity fund.

7. **Advances**

(a) Advances are classified into performing and non performing assets and provision are made based on management assessment, which is as per requirement of RBI guidelines.

(b) Advances as started at gross value while provision for performing and non-performing Assets as per RBI guidelines under the head Reserve Fund & Other Reserves Under sub Heads Bad & Doubtful fund and Standard Assets Reserve

(c) The overdue interest in respect of advances is provided separately under overdue interest Reserve as per the directive issued by the Reserve Bank of India.

8. **Investment**

The entire Investment portfolio of the bank is classified, in accordance with the Reserve Bank of India guidelines, into three Categories:

(a) Held to maturity comprising of investment acquired with the intention to hold them till maturity.

(b) Held for trading comprising of investment acquired with the intention to trade

(c) Available for sale comprising of investments, which are not classified in above two categories.

Investments are further categorized as:

(d) Central & State Government Securities

(e) Other Trustee Securities

(f) Share of Co-operative Institution

(g) Other Investment

- Investment classified as held to maturity are carried at acquisition cost unless it is more than face value, in which case premium is amortized over the remaining maturity period.
- Investment classified as held for trading and available for sale are marked to market category wise and the resultant provision for depreciation, if any is recognized, net appreciation is ignored.
- Profit or loss on sale of investment held for trading and available for sale is taken to the profit and loss account.
- Valuation of central and state government securities are done as per RBI guidelines at timely interval on the basis of the price list published by RBI or the prices periodically declared FIMMDA for valuation at year-end. Shares of co-operative Bank stated at cost.

9. Taxation

(a) Current Tax

Current tax is provided as per the provision of income Tax act, 1961.

(b) Deferred Tax

Bank is following AS -22 "Accounting for Taxes" on income therefore deferred tax if any is recognized for time differences which are capable of reversal in subsequent years. In current year excess provision of differed Tax of Rs. 36806 is recognized in profit & Loss Account.

10. Event Occurring after the balance sheet Date

Material adjusting events (That provides of conditions that existed at the balance sheet date) Occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statement. Non Adjusting event (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after Balances sheet date that represents material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the board of directors.

11. Provisions

Provisions involving substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources even though the amount cannot be determined with certainty and represents only a best estimate in the light of available information. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the notes, contingent assets are neither recognized not disclosed in the financial statement.

(B) Notes on Accounts

1. Figures of the previous year have been regrouped, rearranged and reclassified wherever considered necessary.
2. Segment Reporting as per AS-17 :

   Banks operations are solely in the Banking service industry including investment/treasury operations. Therefore separate reporting as per accounting standard 17 is not considered necessary.
3. Impairment of Assets AS-28

   A substantial portion of the Banks assets comprise of financial to which AS-28 Impaired of assets is not applicable. In respect of assets to which standard applies in the opinion of the management there are no indications, internal or external, which could have effect of impairing the value of the assets to any maternal extent as at 31st March,2021 requiring recognition in terms of the said standard.

For, **R K KOTADIYA & CO**
Chartered Accountants
FRN. No. 136884W

Vishal Zatakiya
Partner
M. No. 170992
Penal No.: 103
UDIN - 21170992AAAAAO7460

Place: Gandhinagar
Date: 19/07/2021

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૦ રૂ. પૈસા	ભંડોળ તથા દેવું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા
	૧.શેર ભંડોળ:		
૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	(૧) અધિકૃત શેર ભંડોળ	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
	૫૦૦૦૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે		
	(૨) બહાર પાડેલું શેર ભંડોળ		
	(૩૬૧૪૦૦ શેર દરેક રૂ.૧૦૦/- પ્રમાણે ચાલુ વર્ષે)	૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦	
૩,૫૪,૮૭,૫૦૦.૦૦	(૩૫૪૮૭૫ શેર દરેક રૂ.૧૦૦/- પ્રમાણે પાછલા વર્ષની)		
	(૩) વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ		
	(૩૬૧૪૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે ચાલુ વર્ષે)		
	(૩૫૪૮૭૫ શેર દરેક રૂ.૧૦૦/- પ્રમાણે પાછલા વર્ષની)		
૩,૫૪,૮૭,૫૦૦.૦૦	૧. વ્યક્તિઓ	૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	૨.સહકારી સંસ્થાઓ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩. રાજ્ય સરકાર	૦.૦૦	
૩,૫૪,૮૭,૫૦૦.૦૦			૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦
	૨. અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ:		
૧,૯૮,૯૪,૨૬૬.૨૨	(૧) અનામત ભંડોળ (કાયદાનુસાર રાખવાનું)	૨,૨૧,૨૧,૭૨૬.૯૬	
૦.૦૦	(૨) એગ્રીકલ્ચરલ ક્રેડીટ સ્ટેબીલાઇઝેશન ફંડ	૦.૦૦	
૧,૩૪,૭૭,૩૦૧.૦૨	(૩) મકાન ફંડ	૧,૩૭,૩૦,૫૬૬.૦૨	
૬૬,૪૪,૮૦૦.૦૦	(૪) ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઇઝેશન ફંડ	૭૩,૫૪,૫૫૦.૦૦	
૧,૪૦,૮૭,૯૧૮.૬૮	(૫) શકમંદ લેણા ફંડ	૧,૭૩,૩૯,૯૨૮.૬૮	
૪૯,૬૭,૦૦૧.૦૦	(૬) રોકાણોના ઘસારા અનામત	૮૨,૧૨,૮૫૭.૦૦	
૯,૩૯,૭૪૦.૦૦	(૭) રોકાણો પરનું ફલક્ચ્યુએશન ફંડ	૪૮,૯૪,૪૦૬.૦૦	
	(૮) અન્ય ભંડોળ:		
૧૬,૭૬,૪૮૪.૦૦	(૧) સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવીઝન	૧૯,૫૧,૪૮૪.૦૦	
૪,૫૫,૬૭૭.૭૫	(૨) ધર્માદા ફંડ	૪,૪૭,૯૯૩.૭૫	
૫,૧૫,૭૮૨.૯૯	(૩) સહકાર પ્રચાર ફંડ	૫,૭૯,૦૯૮.૯૯	
૪,૫૮,૯૫૫.૭૧	(૪) શેરહોલ્ડર બેનીફીટ ફંડ	૫,૮૭,૬૫૩.૭૧	
૧૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	(૫) જ્યુબીલી ફંડ	૨૯,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૫,૨૧,૮૮૧.૯૯	(૬) સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૫,૦૩,૫૧૭.૯૯	
૬,૫૦,૩૯,૮૦૯.૩૬			૮,૦૬,૨૩,૭૮૩.૧૦
૦.૦૦	**૩. મુખ્ય / ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નીધી:**		૦.૦૦
	૪. થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ:		
	૧. બાંધી મુદતની થાપણો:		
૫૪,૭૧,૨૮,૧૪૬.૦૦	અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૧)	૫૨,૬૭,૨૦,૨૮૩.૦૦	
૦.૦૦	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૦.૦૦	ક. અન્ય મંડળીઓ	૧૫,૯૨,૭૧૨.૦૦	
૧૦,૦૫,૨૭,૩૦૯.૩૬	**સરવાળો આગળ લઈ ગયા**		**૧૧,૬૭,૬૩,૭૮૩.૧૦**

રોજનુ પાકુ સરવૈયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૦	મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧	
રૂ. પૈસા		રૂ. પૈસા	રૂ. પૈસા
	૧. રોકડઃ હાથ ઉપર, રિઝર્વ બેંકમાં /સ્ટેટ બેંક		
૨,૭૯,૧૯,૮૧૪.૪૮	ઓફ ઇંડિયામા / રાજ્ય સહકારી બેંકમાં /		૩,૨૨,૩૯,૬૦૮.૭૧
	મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમા (એપેન્ડિક્ષ-૪)		
	૨. અન્ય બેંકોમાં સિલકઃ		
૨,૫૨,૭૩,૩૭૬.૭૫	(૧) ચાલુ ખાતામાં (એપેન્ડિક્ષ-૫)	૫,૫૧,૯૨,૯૦૫.૫૮	
૦.૦૦	(૨) સેવીગ્સ બેંક ખાતામાં	૦.૦૦	
૭,૫૪,૨૨,૯૭૪.૦૦	(૩) બાંધી મુદત થાપણ ખાતામાં(એપેન્ડિક્ષ-૬)	૬,૫૪,૪૬,૮૯૮.૦૦	
૧૦,૦૬,૯૬,૩૫૦.૭૫			**૧૨,૦૬,૩૯,૮૦૩.૫૮**
૦.૦૦	**૩. કોલ અને ટૂંકી મુદતની નોટીસની થાપણોઃ**		**૦.૦૦**
	૪. રોકાણોઃ-		
૩૬,૯૭,૮૭,૭૮૫.૪૨	(૧) મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીઓમા	૩૬,૧૬,૩૯,૯૮૭.૪૨	
	દર્શનીય કિંમત (૩૫,૭૫,૦૦,૦૦૦.૦૦)		
	બજાર કિંમત (૩૭,૮૫,૮૫,૩૪૦.૦૦)		
૦.૦૦	(૨) બીજી ટ્રસ્ટી જામીનગીરીઓમાં	૦.૦૦	
૫,૧૦૧.૦૦	(૩) સહકારી સંસ્થાઓનાં શેરોમાં	૫,૧૦૦.૦૦	
૦.૦૦	(૪) બીજા રોકાણો	૦.૦૦	
૩૬,૯૭,૯૨,૮૮૬.૪૨			**૩૬,૧૬,૪૫,૦૮૭.૪૨**
૦.૦૦	**૫. મુખ્ય / ગૌણ ભાગીદારી નિધીનું રોકાણઃ**		**૦.૦૦**
	૬. ધિરાણોઃ		
	૧. ટૂંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડીટ,		
	ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો		
	જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે		
	અ. સરકારી અને બીજી જામીનગીરીઓમાં		
	બ. બીજી ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્ષ-૭)		
૯,૩૯,૧૮,૮૨૮.૭૧	ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિ પાસે,	૧૦,૬૬,૨૩,૬૧૦.૭૯	
	મુદતવીતી રકમ રૂ. ૩૮૬૭૮.૧૫ (પાછલા વર્ષની)		
	રૂ.૨૨૫૦૯૧૫.૯૦ (ચાલુ વર્ષની)		
	૨. મધ્યમ મુદતની લોન		
	અ. સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓ		
૨૫,૯૮,૬૬,૨૯૬.૬૫	બ. બીજી ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્ષ-૮)	૨૯,૫૧,૧૫,૪૭૦.૨૨	
	ઉપર નિર્દિર્ષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે		
	મુદતવીતી રકમ રૂ.૧૭૯૨૦૫૩.૦૬(પાછલા વર્ષની)		
	રૂ.૨૨૪૦૪૦૧.૦૫ (ચાલુ વર્ષની)		
	૩. લાંબી મુદતની લોન		
	અ. સરકારી અને બીજી અન્ય જામીનગીરીઓમાં		
	બ. ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્ષ-૯)		
૪૯,૮૪,૦૯,૦૫૧.૬૫	**સરવાળો આગળ લઈ ગયા**		**૫૧,૪૫,૨૪,૪૯૯.૭૧**

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૦ રૂ. પૈસા	ભંડોળ તથા દેવું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા	રૂ. પૈસા
૧૦,૦૫,૨૭,૩૦૯.૩૬	**સરવાળો આગળ લાવ્યા**		૧૧,૬૭,૬૩,૭૮૩.૧૦
	૨. બચત બેંક થાપણો		
૨૩,૫૭,૭૨,૫૧૮.૨૪	અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૨)	૨૭,૫૮,૧૨,૯૨૯.૧૪	
૦.૦૦	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૦.૦૦	ક. અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
	૩. ચાલુ થાપણો		
૫,૮૭,૩૯,૫૨૩.૭૮	અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૩)	૮,૨૫,૧૦,૧૧૫.૭૩	
૦.૦૦	બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૨,૩૩૩.૯૦	ક.અન્ય મંડળીઓ	૨,૭૬,૯૬૭.૫૦	
૦.૦૦	૪. અન્ય થાપણો	૦.૦૦	
૮૪,૧૬,૪૨,૫૨૧.૯૨			૮૮,૬૯,૧૩,૦૦૭.૩૭
	૫. કરજ		
૦.૦૦	૧. રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા / રાજ્ય સહકારી બેંક / મધ્યસ્થ સહકારી બેંક પાસેથી	૦.૦૦	
૦.૦૦	૨.સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇંડિયામાથી	૦.૦૦	
૦.૦૦	૩.રાજ્ય સરકાર પાસેથી	૦.૦૦	
૦.૦૦	૪.અન્ય પાસેથી	૦.૦૦	
૨૯,૦૦૦.૦૦	**૬. બીલ્સ ફોર કલેકશનઃ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)**		**૦.૦૦**
૦.૦૦	**૭. શાખાઓ ખાતે (એડજેસ્ટમેન્ટ)**		**૦.૦૦**
૭૫,૪૪૬.૦૦	**૮.મુદત વિતેલ વ્યાજ રિઝર્વ (સામે મુજબ)**		**૧૨,૫૨,૧૩૬.૧૫**
૪,૦૧,૫૫,૮૩૨.૦૦	**૯. ચૂકવવા પાત્ર વ્યાજઃ**		**૩,૬૮,૮૧,૬૩૮.૦૦**
	૧૦ અન્ય જવાબદારીઓઃ		
૧,૭૩,૧૧૫.૯૬	(૧) બીલ્સ પેએબલ	૩૪,૪૪,૫૭૨.૪૬	
૫,૮૯,૭૧૧.૦૦	(૨) ચુકવવા બાકી ડિવીડંડ	૩,૮૯,૭૧૧.૦૦	
૦.૦૦	(૩) ટીડીએસ પેએબલ	૨,૫૦,૬૨૧.૦૦	
૦.૦૦	(૪) શિક્ષણ ફંડ પેએબલ	૧,૬૩,૦૦૨.૦૦	
૧,૨૯,૮૧૦.૦૦	(૫) ઓડીટ ફી પેએબલ	૧,૬૪,૧૦૫.૦૦	
૪,૨૨,૧૪૨.૨૦	(૬) અન ક્લીયર ચેક પેએબલ	૩,૮૩,૩૬૨.૨૦	
૨૫,૦૧૦.૦૦	(૭) શેર એપ્લીકેશન મની	૦.૦૦	
૨૦,૦૦૦.૦૦	(૮) સસ્પેંન્સ પેએબલ	૨૦,૦૦૦.૦૦	
૪૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	(૯) ઇન્કમટેક્ષ પ્રોવીઝન	૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૨,૦૦,૨૬૫.૦૦	(૧૦) નહી ચુકવાયેલા ખર્ચ	૧૪,૪૯,૪૨૮.૧૦	
૦.૦૦	(૧૧) એડવાન્સ લોકર ભાડુ	૯૨,૯૦૦.૦૦	
૦.૦૦	(૧૨) જીએસટી પેએબલ	૪૪,૫૨૩.૨૫	
૬૯,૬૦,૦૫૪.૧૬			**૧,૦૯,૦૨,૨૨૫.૦૧**
૯૮,૯૩,૯૦,૧૬૩.૪૪	**સરવાળો આગળ લઈ ગયા**		**૧,૦૫,૨૭,૧૨,૭૮૯.૬૩**

રોજનુ પાકુ સરવૈયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૦ રૂ. પૈસા	મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા
૪૯,૮૪,૦૯,૦૫૧.૬૫	સરવાળો આગળ લાવ્યા		૫૧,૪૫,૨૪,૪૯૯.૭૧
૧૨,૫૩,૬૮,૩૫૫.૨૫	ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે મુદતવીતી રકમ રૂ. ૨૯૦૮૫૦.૦૦ (ચાલુ વર્ષની)	૧૨,૭૦,૯૪,૫૭૦.૨૫	
૪૭,૯૧,૫૩,૪૮૦.૬૧			૫૨,૮૮,૩૩,૬૫૧.૨૬
	૭. મળવાપાત્ર વ્યાજ:		
૭૬,૩૫,૧૫૮.૦૦	(૧) રોકાણ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ	૭૪,૨૩,૮૬૬.૦૦	
૩૭,૧૭,૮૮૦.૦૦	(૨) સ્ટાન્ડર્ડ ધિરાણ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ	૩૭,૬૭,૦૮૧.૦૦	
૭૫,૪૪૬.૦૦	(૩) એન.પી.એ.પર મળવાપાત્ર વ્યાજ (સામે મુજબ)	૧૨,૫૨,૧૩૬.૧૫	
૧,૧૪,૨૮,૪૮૪.૦૦			૧,૨૪,૪૩,૦૮૩.૧૫
૨૯,૦૦૦.૦૦	૮. બીલ્સ ફોર રીસીવેબલ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૦.૦૦
૦.૦૦	૯. શાખાઓ ખાતે (એડજસ્ટમેન્ટ)		૦.૦૦
૦.૦૦	૧૦. સ્થાવર મિલકતઃ ઘસારાબાદ		૦.૦૦
	૧૧.ફર્નિચર અને રાચરચીલુ : ઘસારા બાદ		
૪૧,૪૭,૬૮૯.૩૬	(૧) ફર્નીચર અને ડેડ સ્ટોક	૪૧,૪૭,૬૮૯.૩૬	
૨૫,૮૧,૮૦૭.૦૯	(૨) કોમ્પ્યુટર	૨૬,૦૧,૨૧૩.૮૭	
૪,૨૨,૭૪૦.૫૫	(૩) વાહન	૫,૧૧,૧૬૪.૨૪	
૫૦,૬૮,૪૯૪.૩૨	બાદ : ઘસારો	૫૭,૩૭,૦૩૮.૩૨	
૨૦,૮૩,૭૪૨.૬૮			૧૫,૨૩,૦૨૯.૧૫
	૧૨ અન્ય અસ્કયામતો:		
૨,૭૨,૬૬૫.૩૯	૧. સ્ટેશનરી સ્ટોક	૨,૩૫,૮૭૧.૯૩	
૩,૫૦૦.૦૦	૨. ટેલિફોન ડિપોઝીટ	૩,૫૦૦.૦૦	
૩,૦૦૦.૦૦	૩. આદેશીવ સ્ટેમ્પ	૭,૫૦૦.૦૦	
૪,૨૭,૨૦૮.૮૫	૪. કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર	૨,૬૦,૪૯૩.૨૫	
૫૩,૫૪૬.૦૦	૫. ઈન્કમટેક્ષ ટીડીએસ	૧,૮૩૪.૦૦	
૫,૯૭,૦૫૧.૦૦	૫.૧ જી એસ ટી મળવાપાત્ર	૮,૬૮,૨૦૮.૦૮	
૫,૦૧,૦૦૦.૦૦	૬. ઓફીસ રેન્ટ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ	૫,૦૧,૦૦૦.૦૦	
૪૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	૭. એડવાન્સ ઈન્કમટેક્ષ	૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૨૦,૮૪૭.૦૦	૮. ફીટીંગ ફીક્ચર્સ	૮,૭૬૯.૦૦	
૫૩,૯૩૬.૦૦	૯. અગાઉ ચૂકવેલ વીમો	૪૪,૯૯૨.૦૦	
૦.૦૦	૧૦. એક્સ-ગ્રેશિયા ઈન્ટરેસ્ટ રીસીવેબલ	૨,૩૯,૪૭૯.૦૦	
૦.૦૦	૧૧. ઈન્કમટેક્ષ રીફંડ રીસીવેબલ	૩,૯૦,૦૨૪.૦૦	
૩૦૦.૦૦	૧૨. ઈ-સ્ટેમ્પિંગ સ્ટોક	૫૦,૩૦૦.૦૦	
૦.૦૦	૧૩. ઈન્કમ રીસીવેબલ	૨૩,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૩,૪૭૦.૦૦	૧૪. ડીફર્ડ ટેક્ષ એસેટ	૧,૪૩,૯૦૬.૦૦	
૬૪,૩૬,૫૨૪.૨૪			૭૨,૭૮,૮૭૭.૨૬
૯૯,૭૫,૪૦,૨૮૩.૧૮	સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૦	ભંડોળ તથા દેવું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧	
રૂ. પૈસા		રૂ. પૈસા	રૂ. પૈસા
૯૮,૯૩,૯૦,૧૬૩.૪૪	સરવાળો આગળ લાવ્યા		૧,૦૫,૨૭,૧૨,૭૮૯.૬૩
	૧૧. નફા - નુકશાન ખાતુઃ		
૮૪,૭૪,૩૦૪.૦૩	ગયા વર્ષના સરવૈયા મુજબ નફો	૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪	
૮૪,૭૪,૩૦૪.૦૩	બાદઃ ફાળવણી	૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪	
૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪	ઉમેરોઃ ચાલુ સાલના નફો	૧,૧૮,૯૦,૩૫૦.૯૦	
૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪			૧,૧૮,૯૦,૩૫૦.૯૦
	૧૨. આકસ્મિક જવાબદારીઓઃ		
	૧. આપેલી ગેરંટીઓ		
	(ચાલુ વર્ષે રૂ૦.૦૦)		
	(ગત વર્ષની રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦.૦૦)		
	૨. અનક્લેમ ડિપોઝીટ ટ્રાન્સફર ટુ DEA Fund		
	(ચાલુ વર્ષે રૂ.૨૧,૩૬,૩૭૬.૫૦)		
	(ગત વર્ષની રૂ.૧૬,૪૮,૫૯૦.૫૬)		
૯૯,૭૫,૪૦,૨૮૩.૧૮	કુલ સરવાળો		૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩

વીશાલ ઝાટકીયા (પાર્ટનર)
આર. કે. કોટડીયા એન્ડ કંપની,
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, પેનલ નં.- ૧૦૩,
મેમ્બરશીપ નં. -૧૭૦૯૯૨
ફર્મ રજી. નં. - ૧૩૬૮૮૪ ડબલ્યુ
UDIN: 21170992AAAAAO7460

ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ
જનરલ મેનેજર/સી.ઈ.ઓ.

તારીખ : ૧૯/૦૭/૨૦૨૧
સ્થળ : ગાંધીનગર

રોજનુ પાકુ સરવૈયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૦	મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૧	
રૂ. પૈસા		રૂ. પૈસા	રૂ. પૈસા
૯૯,૭૫,૪૦,૨૮૩.૧૮	સરવાળો આગળ લાવ્યા		૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩
૦.૦૦	૧૩. દાવાઓ પેટે પ્રાપ્ત કરેલી નોન બેંકિંગ મિલકતો		૦.૦૦
૦.૦૦	૧૪. નફા - નુકશાન ખાતેઃ		૦.૦૦
૯૯,૭૫,૪૦,૨૮૩.૧૮	કુલ સરવાળો		૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩

પટેલ કાલીદાસ વિઠ્ઠલદાસ	પટેલ પ્રકાશભાઈ રામભાઈ	પટેલ પ્રહલાદભાઈ શંકરદાસ
ચેરમેન	વાઈસ ચેરમેન	મેનેજીંગ ડિરેક્ટર

પટેલ ડાહ્યાભાઈ ત્રિભોવનદાસ	ડિરેક્ટર	પટેલ ગણેશભાઈ શંકરલાલ	ડિરેક્ટર
પટેલ બિપિનભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ	ડિરેક્ટર	પરમાર ડાહ્યાભાઈ શિવરામભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ ચંદુભાઈ હરીભાઈ	ડિરેક્ટર	પટેલ ભાવનાબેન બિપિનભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ અશોકકુમાર ચતુરભાઈ	ડિરેક્ટર	પટેલ ઉર્વીબેન પંકજભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ નટવરલાલ રામાભાઈ	ડિરેક્ટર	જાટકિયા ગિરીશચંદ્ર તારાચંદ	પ્રોફે. ડિરેક્ટર
પટેલ પ્રહલાદભાઈ ઈશ્વરભાઈ	ડિરેક્ટર	સીએ સીએસ. મનોજ એચ. લેકીનવાલા	પ્રોફે. ડિરેક્ટર

તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૦ રૂ. પૈસા	ખર્ચ	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા
૫,૧૫,૩૪,૮૮૮.૩૫	(૧) થાપણ અને કરજ પર વ્યાજ		૪,૭૬,૬૪,૯૬૧.૦૦
૧,૧૭,૪૧,૧૫૪.૦૦	(૨) પગાર, ભથ્થાં, પ્રોવિડન્ટ ફંડ		૧,૪૧,૩૭,૮૬૩.૦૦
૦.૦૦	(૩) ડિરેક્ટર્સ તથા સ્થાનીક કમીટીના ફી/ ભથ્થા		૦.૦૦
૨૫,૮૧,૭૪૨.૦૭	(૪) ભાડું, ટેક્ષ, વિજળી, વીમો		૨૪,૫૧,૧૫૫.૭૪
૧,૭૦૦.૦૦	(૫) લીગલ ફી		૭,૦૦૦.૦૦
૭૧,૬૧૦.૩૨	(૬) તાર-ટપાલ, ટેલિફોન ખર્ચ		૬૯,૪૫૩.૬૮
૧,૯૧,૬૪૨.૦૦	(૭) ઓડિટ ફી		૩,૦૯,૧૧૦.૦૦
૭,૬૭,૪૯૫.૫૧	(૮) ઘસારો, મિલકત રીપેરીંગ		૬,૯૧,૬૨૨.૦૦
૨,૮૬,૬૫૩.૧૭	(૯) પ્રિન્ટીંગ, સ્ટેશનરી,જાહેરાત ખર્ચ		૨,૨૭,૨૪૯.૧૯
૦.૦૦	(૧૦) નોન બેંકીંગ મિલકત વેચાણ અગર હેરફેરથી થયેલ નુકસાન		૦.૦૦
	(૧૧) અન્ય ખર્ચાં		
૧૫,૦૦૦.૦૦	(૧) લવાજમ ખર્ચ	૧૫,૦૦૦.૦૦	
૬૨,૨૬૩.૯૭	(૨) ક્લિયરીંગ ખર્ચ	૪૩,૫૩૯.૪૬	
૫૯,૨૮૧.૭૨	(૩) જનરલ મીટીંગ ખર્ચ	૩૨,૮૭૯.૦૦	
૮૦,૪૫૫.૦૦	(૪) ડેડસ્ટોક મેન્ટેનન્સ ખર્ચ	૧૫,૬૩૯.૮૦	
૧,૦૭,૧૮૧.૨૯	(૫) કોમ્પુટર મેન્ટેનન્સ ખર્ચ	૧,૩૭,૯૦૭.૫૨	
૮,૬૨,૬૬૦.૦૦	(૬) સોફટવેર સર્વિસ ચાર્જ	૬,૯૧,૭૧૫.૬૦	
૪,૭૪,૧૨૮.૫૨	(૭) અન્ય પરચુરણ ખર્ચ	૨,૫૨,૦૮૦.૯૩	
૧,૫૧,૦૦૧.૩૦	(૮) સરભરા ખર્ચ	૧,૩૪,૭૩૬.૩૮	
૫,૨૬૭.૦૦	(૯) ઝેરોક્ષ ખર્ચ	૩,૨૪૨.૦૦	
૮૦૦.૦૦	(૧૦) રેમીટન્સ ખર્ચ	૧૬૦.૦૦	
૩૭,૬૮૯.૦૦	(૧૧) ઈલેકશન ખર્ચ	૦.૦૦	
૪૮,૬૪૬.૦૦	(૧૨) વાહન પેટ્રોલ	૩૧,૫૧૨.૦૦	
૫,૬૫૦.૫૦	(૧૩) બ્રોકરેજ ખર્ચ	૧,૫૩૪.૦૦	
૯,૦૦૦.૦૦	(૧૪) ડેલીગેટ ફી	૦.૦૦	
૧૮,૯૪૬.૫૦	(૧૫) ક્રેડિટ ઈન્ફોર્મેશન રીપોર્ટ ખર્ચ	૩૧,૫૩૪.૦૦	
૦.૦૦	(૧૬) આર.ઓ./એસ.ઓ.એપોઈન્ટમેન્ટ ખર્ચ	૨,૦૦૦.૦૦	
	(૧૭) ગવર્મેન્ટ સીક્યુરીટી પ્રીમિયમ ઘસારો		
૧૩,૮૨,૬૦૫.૦૦	૧. એમોર્ટાઈજ ઓફ પ્રીમિયમ	૧૨,૩૫,૦૭૩.૦૦	
૦.૦૦	૨. માર્ક ટુ માર્કેટ	૦.૦૦	
૨,૯૫૦.૦૦	(૧૮) સીએસજીએલ/સીસીઆઈએલ ખર્ચ	૦.૦૦	
૧,૦૧,૫૨૭.૯૪	(૧૯) રુપે ડેબીટ કાર્ડ ખર્ચ	૯૭,૮૧૧.૪૫	
૬,૧૮૯.૦૦	(૨૦) ટ્રાવેલિંગ ખર્ચ	૦.૦૦	
૬૨,૦૦૦.૦૦	(૨૧) સી-કેવાયસી	૦.૦૦	
૪,૭૯,૪૫૧.૫૬	(૨૨) સીક્યુરીટીજ ગાર્ડ ખર્ચ	૪,૯૦,૪૬૦.૦૦	
૨,૩૧,૦૦૪.૨૫	(૨૩) ટેક્નોલોજી અને સર્વિસ ખર્ચ	૪,૫૩,૮૫૨.૪૬	
૪,૭૮૨.૨૨	(૨૪) વાહન સર્વિસ ખર્ચ	૩,૩૯૮.૦૯	
૮,૯૭,૭૫૮.૫૨	(૨૫) ડિપોઝીટ વીમા પ્રીમીયમ	૧૦,૬૮,૮૫૮.૦૦	
૫૧,૦૬,૨૩૯.૨૯			૪૭,૪૨,૯૩૩.૬૯
	(૧૨) અન્ય જોગવાઈ		
૦.૦૦	(૧) સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવિઝન	૨,૭૫,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	(૨) બેડ ડેટ ફંડ પ્રોવિઝન	૨૬,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	(૪) જ્યુબીલી ફંડ પ્રોવિઝન	૧૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	(૫) ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રિશીએશન ફંડ પ્રોવિઝન	૩૨,૪૫,૮૫૬.૦૦	
૪૬,૮૨,૭૬૫.૬૭	(૬) ઈન્કમટેક્ષ પ્રોવિઝન	૪૪,૩૫,૬૬૨.૦૦	
૪૬,૮૨,૭૬૫.૬૭			૧,૨૦,૫૬,૫૧૮.૦૦
૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪	(૧૩) ચોખ્ખો નફો સરવૈયામા લઈ ગયા		૧,૧૮,૯૦,૩૫૦.૯૦
૮,૫૧,૧૬,૦૧૦.૧૨	કુલ સરવાળો		૯,૪૨,૪૮,૨૧૭.૨૦

વીશાલ ઝાટકીયા (પાર્ટનર)
આર. કે. કોટડીયા એન્ડ કંપની,
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, પેનલ નં.- ૧૦૩,
મેમ્બરશીપ નં. -૧૭૦૯૯૨
ફર્મ રજી. નં. - ૧૩૬૮૮૪ ડબલ્યુ
UDIN: 21170992AAAAAO7460

ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ
જનરલ મેનેજર/સી.ઈ.ઓ.

તારીખ : ૧૯/૦૭/૨૦૨૧
સ્થળ : ગાંધીનગર

રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા- નુકશાન ખાતું

૩૧.૦૩.૨૦૨૦ રૂ. પૈસા	આવક	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ રૂ. પૈસા	રૂ. પૈસા
	(૧) વ્યાજ અને વટાવ		
૫,૧૮,૭૦,૩૩૧.૪૫	ધિરાણ પર	૫,૪૦,૭૬,૨૨૭.૮૫	
૩,૨૧,૦૫,૨૭૭.૫૫	રોકાણો પર	૩,૨૧,૭૨,૧૦૨.૨૬	
૮,૩૯,૭૫,૬૦૯.૦૦			૮,૬૨,૪૮,૩૩૦.૧૧
૫,૯૦,૫૨૯.૯૨	(૨) કમિશન, એક્સચેન્જ, અને દલાલી		૫,૨૯,૫૯૯.૪૧
૦.૦૦	(૩) દાન - સબસીડી		૦.૦૦
૦.૦૦	(૪) નોન બેંકિંગ મિલકત ની વેચાણ અગર હેરફેરથી થયેલ નફો		૦.૦૦
	(૫) અન્ય આવક		
૭૫,૨૭૬.૯૨	(૧) સર્વિસ ચાર્જ	૮૦,૩૨૬.૩૦	
૭૬૫.૦૦	(૨) ડિવિડન્ડ આવક	૦.૦૦	
૧૦,૫૭૯.૦૦	(૩) ઈન્કમ ટેક્ષ રીફંડ	૦.૦૦	
૬૨,૨૫૧.૨૮	(૪) અન્ય આવક	૬,૩૩,૭૨૦.૩૮	
૨૬,૭૭૪.૦૦	(૫) લોકર્સ ભાડું	૧,૦૫,૯૩૫.૦૦	
૧,૦૩,૪૭૦.૦૦	(૬) ડિફર્ડ ટેક્સ	૪૦,૪૩૬.૦૦	
૮૫,૭૫૫.૦૦	(૭) ચેકબુક ચાર્જ	૬૭,૬૨૦.૦૦	
૧,૮૫,૦૦૦.૦૦	(૮) મિલકત વેચાણ પર થયેલ નફો	૦.૦૦	
૦.૦૦	(૯) સરકારી જામીનગીરી વેચાણ પર થયેલ નફો	૬૫,૪૨,૨૫૦.૦૦	
૫,૪૯,૮૭૧.૨૦			૭૪,૭૦,૨૮૭.૬૮
૮,૫૧,૧૬,૦૧૦.૧૨	કુલ સરવાળો		૯,૪૨,૪૮,૨૧૭.૨૦

પટેલ કાલીદાસ વિઠ્ઠલદાસ	પટેલ પ્રકાશભાઈ રામભાઈ	પટેલ પ્રહલાદભાઈ શંકરદાસ
ચેરમેન	વાઈસ ચેરમેન	મેનેજીંગ ડિરેક્ટર

પટેલ ડાહ્યાભાઈ ત્રિભોવનદાસ	ડિરેક્ટર	પટેલ ગણેશભાઈ શંકરલાલ	ડિરેક્ટર
પટેલ બિપિનભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ	ડિરેક્ટર	પરમાર ડાહ્યાભાઈ શિવરામભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ ચંદુભાઈ હરીભાઈ	ડિરેક્ટર	પટેલ ભાવનાબેન બિપિનભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ અશોકકુમાર ચતુરભાઈ	ડિરેક્ટર	પટેલ ઉર્વીબેન પંકજભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ નટવરલાલ રામાભાઈ	ડિરેક્ટર	જાટકિયા ગિરીશચંદ્ર તારાચંદ	પ્રોફે. ડિરેક્ટર
પટેલ પ્રહલાદભાઈ ઈશ્વરભાઈ	ડિરેક્ટર	સીએ સીએસ. મનોજ એચ. લેકીનવાલા	પ્રોફે. ડિરેક્ટર

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ ના રોજના પાકા સરવૈયાના આનુસંગીક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૦	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૧	
રૂ. પૈ.		રૂ. પૈ.	રૂ. પૈ.
	ભંડોળ દેવું		
	એપેન્ડીક્ષ – ૧		
	૪(૧) બાંધી મુદત થાપણો		
	(અ) વ્યક્તિઓ		
૧,૯૭,૪૨,૯૨૮.૦૦	૧. ફીક્ષ ડિપોઝીટ	૧,૫૨,૧૫,૦૫૨.૦૦	
૧૮,૦૧,૧૮,૩૦૩.૦૦	૨. સીનીયર સીટીઝીન ડીપોઝીટ	૧૭,૩૭,૫૩,૩૭૬.૦૦	
૭,૨૭,૮૧,૦૩૧.૦૦	૩. રેગ્યુલર ઇન્કમ ડિપોઝીટ	૭,૧૧,૧૩,૪૦૫.૦૦	
૨૬,૮૮,૭૯,૧૫૦.૦૦	૪. ધનવર્ષા ડિપોઝીટ	૨૫,૯૬,૮૧,૮૯૪.૦૦	
૨૬,૬૯,૭૫૯.૦૦	૫. સીનીયર સીટીઝન ડિપોઝીટ (સાદી)	૨૫,૨૧,૩૮૧.૦૦	
૪,૧૪,૪૭૫.૦૦	૬. દશાબ્દી બોન્ડ	૪,૦૧,૧૭૫.૦૦	
૨૫,૨૨,૫૦૦.૦૦	૭. રીકરીંગ ડિપોઝીટ	૪૦,૩૪,૦૦૦.૦૦	
૫૪,૭૧,૨૮,૧૪૬.૦૦			**૫૨,૬૭,૨૦,૨૮૩.૦૦**
	એપેન્ડીક્ષ – ૨		
	૪(૨) બચત થાપણો		
	(અ) વ્યક્તિઓ		
૨૩,૫૫,૯૭,૫૦૭.૨૪	૧. બચત બેંક ખાતા	૨૭,૫૬,૭૦,૬૬૦.૯૩	
૧,૭૫,૦૧૧.૦૦	૨. નાના બચત ખાતા	૧,૪૨,૨૬૮.૨૧	
૨૩,૫૭,૭૨,૫૧૮.૨૪			**૨૭,૫૮,૧૨,૯૨૯.૧૪**
	એપેન્ડીક્ષ – ૩		
	૪(૩) ચાલુ થાપણો		
	(અ) વ્યક્તિઓ		
૫,૩૦,૬૮,૦૭૬.૮૯	૧. ચાલુ ખાતા	૭,૧૯,૧૭,૪૦૮.૮૧	
૫૩,૧૦,૪૪૬.૮૯	૨. ધિરાણ જમા બાકી	૧,૦૫,૯૨,૭૦૬.૯૨	
૩,૬૧,૦૦૦.૦૦	૨. લૉકર ડિપોઝીટ	-	
૫,૮૭,૩૯,૫૨૩.૭૮			**૮,૨૫,૧૦,૧૧૫.૭૩**
	મિલકતો		
	એપેન્ડીક્ષ – ૪		
	૧. રોકડ		
૬૮,૯૭,૦૬૬.૦૦	૧. હાથપરની સીલક	૬૮,૭૬,૯૮૧.૦૦	
૫૯,૭૯,૦૯૧.૯૧	૨. ગુજ. સ્ટેટ.કો. બેંક ચાલુ	૪૯,૩૧,૭૬૮.૩૬	
૧૬,૫૭,૨૮૩.૨૯	૩. ગુજ. સ્ટેટ.કો. બેંક ક્લીયરીંગ	૫૭,૬૯,૨૯૬.૦૭	
૧,૩૩,૮૬,૩૭૩.૨૮	૪. એ.ડી.સી. સે-૨૯ ચાલુ	૧,૪૬,૬૧,૫૬૩.૨૮	
૨,૭૯,૧૯,૮૧૪.૪૮			**૩,૨૨,૩૯,૬૦૮.૭૧**
	એપેન્ડીક્ષ – ૫		
	(૨) અન્ય બેંકોમાં સિલક		
	(૧) ચાલુ ખાતા		
૧,૦૫,૯૮,૫૫૬.૫૦	૧. બેંક ઓફ બરોડા ચાલુ ખાતું	૪૨,૮૯,૨૬૬.૩૮	
૨૭,૬૫,૩૮૧.૯૫	૨. એચ.ડી.એફ.સી.બેંક ચાલુ ખાતે	૭૧,૦૩,૯૧૮.૪૫	
૧,૦૭,૪૭,૫૦૬.૫૦	૩. એચ.ડી.એફ.સી. બેંક આર.ટી.જી.એસ ખાતુ	૧,૮૩,૮૭,૮૯૫.૧૫	
૯,૩૭,૦૨૬.૮૦	૪. આઈ ડી બી આઈ બેંક ચાલુ	૨,૫૧,૮૬,૯૨૦.૬૦	
૨,૨૪,૯૦૫.૦૦	૫. કોટક મહિન્દ્રા બેંક ચાલુ ખાતુ	૨,૨૪,૯૦૫.૦૦	
૨,૫૨,૭૩,૩૭૬.૭૫			**૫,૫૧,૯૨,૯૦૫.૫૮**

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૧ ના રોજના પાકા સરવૈયાના આનુસંગીક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૦	વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૧	
રૂ. પૈ.		રૂ. પૈ.	રૂ. પૈ.
	એપેન્ડીક્ષ – ૬		
	(૨) અન્ય બેંકોમાં સિલક		
	(૩) ફીક્સ ડિપોઝીટ		
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧. ધી એ.ડી.સી. બેંક સે-૨૯ (ફીક્સ ડીપોઝીટ)	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૨. ધી કાલુપુર કોમર્શીયલ કો. બેંક લિ. (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦	૩. ધી. ગુજરાત સ્ટેટ કો. બેંક (ફીક્સ ડીપોઝીટ)	૧,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦	
૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૪. ધી મહેસાણા અર્બન કો-ઓપ બેંક લી (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩,૪૨,૯૭૪.૦૦	૫. આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક લિ. (ફિક્સ ડીપોસીટ)	૩,૬૬,૮૯૮.૦૦	
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૬. એચ ડી એફ સી બેંક (ફીક્ષ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૭. ફીન કેર સ્મોલ ફાઈનાન્સ બેંક (ફીક્ષ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૭,૫૪,૨૨,૯૭૪.૦૦			**૬,૫૪,૪૬,૮૯૮.૦૦**
	એપેન્ડીક્ષ – ૭		
	૬. ધિરાણો		
	(૧) ટુંકી મુદત લોન, કેશક્રેડીટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ		
	(બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિઓ		
૭૫,૯૮,૩૩૧.૪૭	૧. કેશ ક્રેડીટ	૭૭,૯૧,૮૦૯.૩૯	
૪,૭૬,૮૧,૪૧૨.૩૧	૨. હાઈપોથીકેશન	૫,૨૧,૩૩,૬૦૫.૬૪	
૩,૮૩,૭૦,૩૮૧.૯૩	૩. ફી.ડી. ઓવરડ્રાફ્ટ	૪,૬૬,૯૮,૧૯૫.૭૬	
૦.૦૦	૪. એન.એસ.સી.ઓવરડ્રાફ્ટ	૦.૦૦	
૨,૬૮,૭૦૩.૦૦	૫. બીલ પરચેજ (ચેક પરચેજ)	૦.૦૦	
૯,૩૯,૧૮,૮૨૮.૭૧			**૧૦,૬૬,૨૩,૬૧૦.૭૯**
	એપેન્ડીક્ષ – ૮		
	૬. ધિરાણો		
	(૨) મધ્યમ મુદતની લોન		
	(બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિઓ		
૩૯,૩૦,૬૪૫.૦૦	૧. મશીનરી લોન	૨૦,૯૪,૭૦૨.૦૦	
૮૮,૯૮,૪૨૦.૦૦	૨. પર્સનલ લોન	૧,૧૦,૦૭,૫૬૨.૦૦	
૫,૬૯,૮૯,૮૮૪.૦૦	૩. સીક્યોર્ડ લોન	૫,૦૪,૦૮,૨૭૨.૦૦	
૧૧,૦૬,૯૧,૬૩૩.૦૦	૪. વાહન લોન	૯,૫૩,૭૧,૭૫૯.૧૨	
૨,૦૯,૮૯,૪૭૧.૬૫	૫. સીક્યોર્ડ ઓવરડ્રાફ્ટ	૨,૨૩,૩૫,૩૪૯.૦૬	
૨૯,૧૩,૦૬૨.૯૦	૬. સ્ટાફ લોન	૩૦,૨૧,૨૫૬.૦૦	
૨,૪૭,૪૧,૨૪૩.૧૦	૭. હાઈપો ટર્મ લોન	૨,૭૪,૮૫,૧૧૦.૧૦	
૩,૦૭,૧૧,૯૩૭.૦૦	૮. સીક્યોર્ડ પર્સનલ લોન	૪,૦૬,૯૩,૨૮૦.૦૦	
૦.૦૦	૯. આત્મ નિર્ભર ગુ. સહાય - ૧ લોન	૨,૭૨,૬૭,૯૬૧.૯૪	
૦.૦૦	૧૦ . આત્મ નિર્ભર ગુ. સહાય - ૨ લોન	૧૭,૦૮,૫૪૦.૦૦	
૦.૦૦	૧૧. પ્રોજેક્ટ લોન	૧,૩૭,૨૧,૬૭૮.૦૦	
૨૫,૯૮,૬૬,૨૯૬.૬૫			**૨૯,૫૧,૧૫,૪૭૦.૨૨**
	એપેન્ડીક્ષ – ૯		
	૬. ધિરાણો		
	(૩) લાંબી મુદતની લોન		
	(બ) અન્ય વાસ્તવીક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિઓ		
૬,૨૮,૮૫,૮૮૧.૨૫	૧. મકાન લોન	૬,૩૬,૯૯,૩૮૮.૨૫	
૧૩,૩૮,૨૭૧.૦૦	૨. સ્ટાફ હાઉસીગ લોન	૨૬,૪૨,૩૧૧.૦૦	
૬,૧૧,૪૪,૨૦૩.૦૦	૩. ઈન્ડસ્ટ્રીયલ અને બીજનેશ ટર્મ લોન	૬,૦૭,૫૨,૮૭૧.૦૦	
૧૨,૫૩,૬૮,૩૫૫.૨૫			**૧૨,૭૦,૯૪,૫૭૦.૨૫**

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના રોજના નફા- નુકશાન ખાતાની આનુસંગીક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૦	ખર્ચ	૩૧-૦૩-૨૦૨૧	
રૂા. પૈસા		રૂા. પૈસા	રૂા. પૈસા
	(૨) પગાર , ભથ્થા, પ્રોવિડંટ ફંડ		
૯૩,૧૬,૭૪૦.૦૦	૧. પગાર	૧,૦૬,૯૦,૪૦૬.૦૦	
૮,૫૧,૬૮૪.૦૦	૨. સ્ટાફ પ્રોવીડન્ટ ફંડ	૯,૮૬,૧૭૩.૦૦	
૩૦,૫૪૩.૦૦	૩. સ્ટાફ ટી.એ.ડી.એ.	૧૮,૬૮૬.૦૦	
૩,૩૨,૫૮૧.૦૦	૪. લીવ એન્કેશમેન્ટ	૫,૯૨,૭૨૧.૦૦	
૫,૨૪,૬૨૩.૦૦	૫. સ્ટાફ બોનસ એક્ષ-ગ્રેશીયા	૬,૧૧,૦૬૩.૦૦	
૫,૬૨,૭૦૩.૦૦	૬. સ્ટાફ ગ્રેજ્યુઇટી	૭,૭૭,૪૧૨.૦૦	
૩,૧૮૦.૦૦	૭. સ્ટાફ ટ્રેઇનીગ ખર્ચ	૦.૦૦	
૮,૨૦૮.૦૦	૮. એપ્રેંટિસ સ્ટાઇપેન્ડ	૦.૦૦	
૦.૦૦	૯. સ્ટાફ રીટાયર્ડમેન્ટ બેનીફીટ	૩,૯૯,૧૫૦.૦૦	
૧,૧૦,૮૯૨.૦૦	૧૦. સ્ટાફ પી એફ એડમીન ખર્ચ	૬૨,૨૫૨.૦૦	
૧,૧૭,૪૧,૧૫૪.૦૦			૧,૪૧,૩૭,૮૬૩.૦૦
	(૪) ભાડુ, ટેક્ષ, વિજળી, વિમો		
૧૮,૩૧,૭૯૮.૨૦	૧. ઓફીસ ભાડુ	૧૮,૭૧,૧૮૨.૦૦	
૫૪,૦૮૭.૪૬	૨. વિમા પ્રીમીયમ	૭૬,૭૫૨.૦૦	
૨,૩૧,૮૦૦.૦૦	૩. લાઇટ બીલ	૧,૯૭,૬૧૭.૧૮	
૩,૭૧૨.૨૪	૪. મ્યુનીસીપલ/ અન્ય ટેક્ષ	૨,૦૦૦.૦૦	
૪,૬૦,૩૪૪.૧૭	૫. જી.એસ.ટી. ટેક્સ	૩,૦૩,૬૦૪.૫૬	
૨૫,૮૧,૭૪૨.૦૭			૨૪,૫૧,૧૫૫.૭૪
	(૬) તાર – ટપાલ / ટેલીફોન		
૩૮,૫૭૨.૭૫	૧. પોસ્ટેજ ટપાલ	૩૨,૪૦૨.૦૦	
૩૩,૦૩૭.૫૭	૨. ટેલીફોન બીલ	૩૭,૦૫૧.૬૮	
૭૧,૬૧૦.૩૨			૬૯,૪૫૩.૬૮
	(૯) પ્રીન્ટીગ, સ્ટેશનરી અને જાહેરાત		
૨,૦૧,૨૫૨.૧૭	૧. પ્રીન્ટીગ એન્ડ સ્ટેશનરી ખર્ચ	૧,૫૩,૨૨૬.૧૯	
૮૫,૪૦૧.૦૦	૨. જાહેરાત ખર્ચ	૭૪,૦૨૩.૦૦	
૨,૮૬,૬૫૩.૧૭			૨,૨૭,૨૪૯.૧૯

૩૧-૦૩-૨૦૨૦	આવક	૩૧-૦૩-૨૦૨૧	
રૂા. પૈસા		રૂા. પૈસા	રૂા. પૈસા
	૧. રોકાણો પરનું વ્યાજ		
૨,૩૮,૫૨,૬૨૦.૭૮	૧. સરકારી જામીનગીરી રોકાણનું વ્યાજ	૨,૬૯,૪૪,૪૭૦.૭૮	
૯,૯૪,૯૨૬.૦૦	૨. અમદાવા ડી. કો-ઓપ બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૩,૬૧,૫૭૯.૦૦	
૫,૯૯,૯૩૨.૦૦	૩. એચ ડી એફ સી બેંક ફીક્ષ ડિપોઝીટ વ્યાજ	૫,૬૦,૯૮૯.૦૦	
૭,૦૫,૭૩૮.૭૭	૪. જી એસ સી બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૬,૦૪,૯૧૨.૦૦	
૧૪,૭૦,૪૭૩.૦૦	૫. કાલુપુર કોમ. કો-ઓપ બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૬,૮૬,૮૦૬.૦૦	
૪,૬૮,૮૪૮.૦૦	૬. બેંક ઓફ બરોડા ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૦.૦૦	
૨૩,૧૪૯.૦૦	૭. આઈ ડી બી આઈ બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૨૧,૪૩૫.૦૦	
૧૭,૫૭,૭૪૨.૦૦	૮. મહેસાણા અર્બન કો-ઓપ બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૧૬,૫૦,૦૦૦.૦૦	
૧૬,૮૩,૨૧૮.૦૦	૯. કોલમનીમાં કરેલ રોકાણનું વ્યાજ	૪,૪૬,૭૦૧.૦૦	
૫,૪૮,૬૩૦.૦૦	૧૦. ફીનકેર સ્મોલ ફાઈનાન્સ બેંક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૭,૭૩,૯૧૭.૦૦	
૦.૦૦	૧૦. મ્યુચ્યુલ ફંડ રોકાણનું વ્યાજ	૧,૨૧,૨૯૨.૪૮	
૩,૨૧,૦૫,૨૭૭.૫૫			૩,૨૧,૭૨,૧૦૨.૨૬

Disclosure of verious information as required by RBI Circular No. UBD CO BPD PCB Cir.52/12.05.001/ 2013-14 Dt-March 25,2014

Amount (Rs. In Lakh)

Sr. No.	Particulars	31-03-2020	31-03-2021
1	Capital to Risk Weight Assets Ratio (CRAR)	14.30%	15.40%
2	Movement of CRAR	4.76%	7.69%
3	Investments		
	a) Book value of Investments	3697.88	3616.40
	b) Face value of Investments	3675.00	3575.00
	c) Market value of Investments	3915.93	3785.85
	Govt. Securities Investments classified as		
	a) Held till Maturity	1403.13	1950.43
	b) Held for Trading	0.00	0.00
	c) Available for Sale	2294.75	1665.97
4	Advances against real estate, construction business, housing	628.86	800.63
5	Advances against shares & debentures	0.00	0.00
6	Advances to directors, their relatives, companies/firm in whice they are interested		
	a) Fund-based	0.76	0.50
	b) Non fund-based (Guarantee, L/C etc.)	0.00	0.00
7	Cost of deposit: Average cost of deposits	6.28%	5.53%
8	Movement in NPAs		
	a)Gross NPAs	29.00	257.84
	b) Net NPAs	0.00	84.44
9	Profibility		
	a) Interest income as a percentage of working fund	8.41%	8.11%
	b) Non-interest income as a parcentage of working fund	0.11%	0.58%
	c) Operating profit as a percentage of working fund	1.29%	2.25%
	d) Return on Assets	0.82%	1.12%
	e) Business (Deposits+Advances) per employee	528.32	566.30
	f) Profit per employee	3.26	4.76
10	Provision made towards NPAs, Depreciation on investment, Stande	207.31	275.04
11	Movement in provisions:		
	a) Towards NPAs	140.88	173.40
	b) Towards depreciation on investments	49.67	82.13
	c) Towards standerd assets	16.76	19.51
12	Foreign currency assets & liabilities	0.00	0.00
13	Payment of DICGC Insurance Premium	9.76	10.69
14	Penalty imposed by RBI	0.00	0.00
15	Restructured Accounts		
	a) Housing Restructured Accounts	0.00	0.00
	b) SME Debt Restructured Accounts	0.00	0.00
	c) Others Assets-Valuation/Revaluation	0.00	0.00
16	Fixed Assets -Valuation/Revaluation	0.00	0.00

17 Details of Issuer composition of non-SLR Investments and NP non SLR Investments required by RBI Circular no. UBD Com.BPD.(PCB)Cir.45/16.20.00/203-04

Issuer Composition of Non SLR Investments

(Rs. In Lakh)

Sr. No.	Issuer	Amount	Extant of below investment Securities
1	PSUs	0.00	0.00
2	FLs	0.00	0.00
3	Public Sector Banks	0.00	0.00
4	Mutual Fund	0.00	0.00
5	Others (Shares of Co. Op. Bank)	0.05	0.00
6	Provision Held towards Depreciation	0.00	0.00

Non-performing Non SLR Investments

(Rs. In Lakh)

Perticulars	Amount
Opening Balance	0.00
Additional during the year since 1st April	0.00
Reduction during the above period	0.00
Clossing Balance	0.00
Total Provisions Held	0.00

Details of unclaim deposits transferred to DEAF

(Rs. In Lakh)

	Current Year	Previous Year
Opening balance of amount transferred to DEAF	16.48	13.68
Add: Amount transferred to DEAF during the year	4.96	2.94
Less : Amount reimbuesed by DEAF toword claims	0.08	0.14
Closing balance of amounts transferred to DEAF	21.36	16.48

For, **R K KOTADIYA & CO**
Chartered Accountants
FRN. No. 136884W

Vishal Zatakiya
Partner
M. No. 170992
Penal No. : 103
UDIN - 21170992AAAAAO7460

Place: Gandhinagar
Date: 19/07/2021

એકવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ

ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટિવ બેંક લી.ગાંધીનગરની નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ની એકવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભા તાઃ ૨૭/૧૨/૨૦૨૦ ને સવારે ૯-૦૦ કલાકે ઉમા સમાજ ભવન,કડવા પાટીદાર સમાજ, સેક્ટર-૧૨, ગાંધીનગર ખાતે મળી. બેંકે પ્રત્યક્ષ અને વર્ચ્યુઅલ (ઓન લાઈન) રીતે સભાનું આયોજન કરેલ જેમાં ૩૨ સભાસદોએ પ્રત્યક્ષ અને ૭૧ સભાસદોએ વર્ચ્યુઅલ હાજરી આપી, સભાનું કોરમ પૂરુ થતાં સભાના અધ્યક્ષ માટે બેંકના ચેરમેન શ્રી કાલીદાસ વી. પટેલના નામની દરખાસ્ત ડિરેક્ટર શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલે મૂકી જેને ડિરેક્ટર શ્રી ચંદુભાઈ એચ પટેલે ટેકો આપતા શ્રી કાલીદાસ વી પટેલના અધ્યક્ષ સ્થાને વાર્ષિક સાધારણ સભાની કામગીરી શરૂ કરી.

સભાની શરૂઆતમાં ડિરેક્ટર શ્રી ગિરીશભાઈ ટી જાટકિયાએ પ્રાર્થના કરી, ત્યાર બાદ ડિરેક્ટર શ્રી ડાહ્યાભાઇ ટી. પટેલે બેક્રના વર્ષ દરમ્યાન અવસાન થયેલ સભાસદોમાં (૧) બેંકના સ્થાપક ચેરમેન ગજેન્દ્ર એન ખારોડ તથા તેમના ધર્મપત્ની જ્યોતિબેન, (૨) પૂર્વ મેનેજિંગ ડિરેક્ટર અને ચેરમેન પરસોત્તમભાઈ એમ પટેલ (૩) પૂર્વ વાઈસ ચેરમેન મધુસૂદન ગાંધીના ધર્મપત્ની હંસાબેન ગાંધી (૪) ડિરેક્ટર નટવરભાઈ પટેલના ધર્મપત્ની લીલાબેન પટેલ ઉપરાંત વર્ષ દરમ્યાન બેંકના અન્ય નીચે જણાવેલ ૩૩ સભાસદોના અવસાનના સમાચાર મળ્યા તે તમામ સદગતોને માટે બે મિનીટનું મૌન રાખી શ્રધ્ધાંજલી અર્પણ કરવામાં આવી.

(૧) પટેલ ચતુરભાઈ માધવલાલ (૨) પટેલ જેઠાભાઇ કચરાભાઈ (૩) પટેલ ફાલ્ગુનીબેન રિંકલભાઈ (૪) મહેતા નરેન્દ્રભાઇ રણછોડલાલ (૫) પાંડરીનાથ જગતાપ (૬) પ્રજાપતિ કૈલાસબેન રમણલાલ (૭) મોદી ભરતભાઇ રસીકલાલ (૮) વ્યાસ ભાસ્કરભાઈ ઘનશ્યામભાઈ (૯) સંઘવી રજનીભાઈ કાન્તીલાલ (૧૦) પટેલ નાથીબેન ડાહ્યાભાઇ (૧૧) મિસ્ત્રી ભગવાનભાઈ અંબાલાલ (૧૨) વોરા નિવેદિતા ધીમંતકુમાર (૧૩) શાહ બુદ્ધીસાગર નાનાલાલ (૧૪) સુખડીયા કીર્તિકુમાર વિઠ્ઠલભાઈ (૧૫) પટેલ સુનિલકુમાર જયંતીભાઈ (૧૬) પટેલ બાબુભાઇ ઈશ્વરભાઇ (૧૭) પટેલ રમેશભાઈ લાલદાસ (૧૮) યાદવ રવીન્દ્રકુમાર રામજીભાઇ (૧૯) ભાવસાર નટવરલાલ સોમાભાઇ (૨૦) પટેલ માધવલાલ જોઈતારામ (૨૧) પટેલ કેશવલાલ હિરજીભાઈ (૨૨) પટેલ કિરીટભાઈ જમનાદાસ (૨૩) પટેલ કનુભાઈ પ્રહલાદભાઈ (૨૪) પટેલ હીમાંશુભાઈ પરસોત્તમદાસ (૨૫) નાયક અશોકકુમાર જગજીવનભાઈ (૨૬) સોલંકી ઈશ્વરજી ભીખાજી (૨૭) પટેલ રેવાભાઈ શિવરામભાઈ (૨૮) અસારી શાન્તાબેન રતનભાઈ (૨૯) પટેલ કરસનભાઇ રામજીભાઇ (૩૦) કારીયા બીપીનચંદ્ર જમનાદાસ (૩૧) પટેલ હસમુખભાઇ વાલજીભાઇ (૩૨) શાહ નવનીતલાલ શિવલાલ (૩૩) પટેલ કાંતિભાઈ ભુદરભાઈ.

ત્યારબાદ સભાના અધ્યક્ષે વાર્ષિક અહેવાલ બાબતે નિવેદન રજૂ કર્યું. અધ્યક્ષે સભાની કાર્યસૂચી મુજબ કાર્યવાહી શરૂ કરવા મંજૂરી આપતા બેક્રના મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રી પ્રહલાદભાઈ એસ પટેલે સભાની કાર્યવાહી શરૂ કરી જેમાં નીચેના ઠરાવો કરવામાં આવ્યા.

કામ નં.૧: તારીખ ૩૦/૬/૨૦૧૯ની વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીને વંચાણે લઈ બહાલી આપવા બાબતે

ઠરાવ નં. ૧: તા; ૩૦/૦૬/૨૦૧૯ ના રોજ મળેલ ગત વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ અહેવાલમાં આપેલી છે જે સભામાં વંચાણમાં લેવામાં આવી જેની ચર્ચા બાદ કાર્યવાહીને સર્વાનુમતે બહાલ રાખી.

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૨ : તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો સંચાલક મંડળે રજૂ કરેલ વાર્ષિક અહેવાલ, સરવૈયુ અને નફા-તોટા નો હિસાબ મંજુર કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૨: તા; ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનો વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની વેબ-સાઈટ પર તથા મોબાઈલ પર લીક દ્વારા સભાસદોને મોકલવામાં આવેલો છે. વૈધાનિક ઓડિટર દ્વારા પ્રમાણીત કરેલ પાકું સરવૈયુ તથા નફાનુકશાન ખાતુ વાર્ષિક અહેવાલમાં આપેલ છે જેની નોંધ લઈ સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યા.

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૩ : નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૩ : બેંકે તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪ કરેલ છે. જેની ફાળવણી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ૧૦ % ડિવિડન્ડ સાથે અહેવાલના પાનાં નંબર ૯ માં જણાવ્યા મુજબ ભલામણ કરેલ, પરંતુ રિઝર્વ બેંકના તા: ૪-૧૨-૨૦૨૦ ના પરિપત્રથી વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના નફામાંથી ડિવિડન્ડ વહેચવા પર રોક લગાવી છે, જેથી ડિવિડન્ડ વહેચી શકાય તેમ ન હોઈ તે રકમ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચુએશન ફંડ ખાતે લેવાનું મંજૂર કરી નફાની ફાળવણી નીચે મુજબ સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવે છે.

અનુ	ફાળવણીની વિગત			રકમ
૧	રિઝર્વ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૫.૦% મુજબ			૨૦,૩૭,૫૩૦.૭૪
૨	બેડ ડેટ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૮.૦% મુજબ			૬,૫૨,૦૧૦.૦૦
૩	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચુએશન ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૭.૦% મુજબ			૫,૭૦,૫૦૮.૦૦
૪	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચુએશન ફંડ (ડિવિડન્ડ પૈકીની રકમ)			૩૩,૮૪,૧૫૮.૦૦
૫	શિક્ષણ ફંડ ફી ચોખ્ખા નફાના ૨.૦% મુજબ			૧,૬૩,૦૦૨.૦૦
૬	ડિવિડન્ડ ઈકવીલાઈઝેશન ફંડ શેર ભંડોળના ૨.૦% મુજબ			૭,૦૯,૭૫૦.૦૦
૭	બાકી રહેલ નફો (જેની ફાળવણી નીચે મુજબ)			૬,૩૩,૧૬૧.૦૦
	બિલ્ડીગ ફંડ	(૪૦.૦%)	૨,૫૩,૨૬૫.૦૦	
	સભાસદ કલ્યાણ ફંડ	(૩૦.૦%)	૧,૮૯,૯૪૮.૦૦	
	ધર્માદા ફંડ	(૧૦.૦%)	૬૩,૩૧૬.૦૦	
	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	(૧૦.૦%)	૬૩,૩૧૬.૦૦	
	સહકાર પ્રચાર ફંડ	(૧૦.૦%)	૬૩,૩૧૬.૦૦	
	કુલ નફો			**૮૧,૫૦,૧૧૯.૭૪**

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૪ : ઓડિટ રિપોર્ટની નોધ લઈ દુરસ્તી કરવા બાબત

ઠરાવ નં.૪ : નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું વૈધાનીક ઓડિટ મોદી પટેલ ઍન્ડ એસોસીએટ્સ, પેનલ નંબર-૨૦, અમદાવાદ તરફથી કરવામાં આવ્યું તેમના તરફથી મળેલ ઓડિટ રિપોર્ટની નોંધ લીધી. ઓડિટ રિપોર્ટની દુરસ્તી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૫: વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂક કરવી અને તમણું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૫ : વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂક અને તમણું મહેનતાણું નક્કી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૬: વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૬ : વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

"ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર"

કામ નં. ૭ : અધ્યક્ષશ્રી તરફથી અથવા તેઓની મંજુરીથી રજુ થાય તે કામો કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૭ : આજની સભામાં અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરીથી નીચેની રજૂઆતો થઈ.

(૧) પરેશભાઈ આર પટેલ

બેંકની આકડાકીય માહિતી બાબતે બોર્ડને અભિનંદન આપ્યા, બેંકની કામગીરીને બીરદાવી,

(૨) જેઠાલાલ સી પટેલ

શૂન્ય નેટ એનપીએ, ઓડિટ વર્ગ-અ, બેંકની કામગીરી બાબતે અભિનંદન આપ્યા. આવતું વર્ષ સારૂ જાય અને બેંક ડિવિડન્ડ વહેચે તેવી આશા વ્યક્ત કરી. બેંકનું સ્વ-માલીકીનું મકાન થાય તેવી રજૂઆત કરી.

(૩) ભરતભાઇ બી પટેલ

બેંકની કામગીરી બીરદાવી બોર્ડને અભિનંદન આપ્યા.

(૪) ભરતભાઈ એન પટેલ

બેંકના પારદર્શક વહીવટ, ટેકનોલોજી અપડેશન, વેબ સાઈટ પર મુકેલ માહિતી બાબતે બેંકની કામગીરીને બીરદાવી.

(૫) ભોળાભાઈ આઈ પટેલ

બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ અને કર્મચારીગણની કામગીરી બીરદાવી, બેંકે કોરોના મહામારી દરમ્યાન આત્મ નિર્ભર ગુજરાત સહાય યોજનામાં નાના વેપારી અને જરૂરીયાત વાળા લોકોને આપેલ ધિરાણ બાબતે અભિનંદન આપ્યા.

બેંકના વાઈસ ચેરમેન પ્રકાશભાઇ પટેલે આભાર દર્શન કર્યું, અંતમાં રાષ્ટ્રગીત ગાઈને અધ્યક્ષશ્રીએ સભાનું કામ પૂર્ણ થયેલું જાહેર કર્યું.

કાલીદાસ વી. પટેલ

ચેરમેન

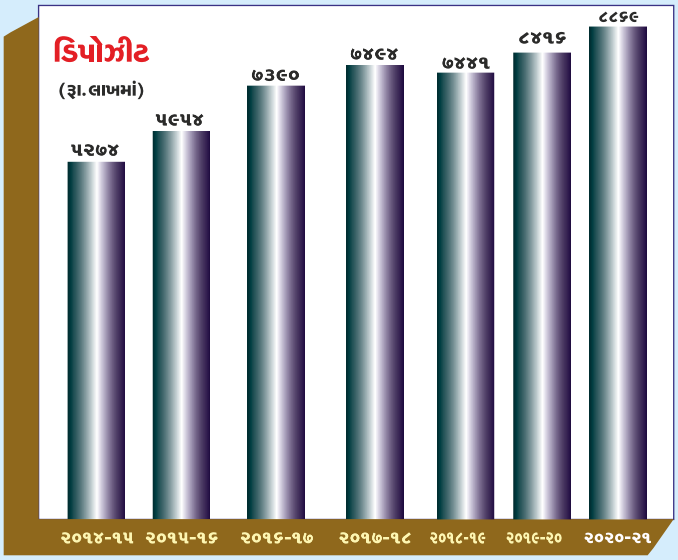
ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓ. બેંક લિ.

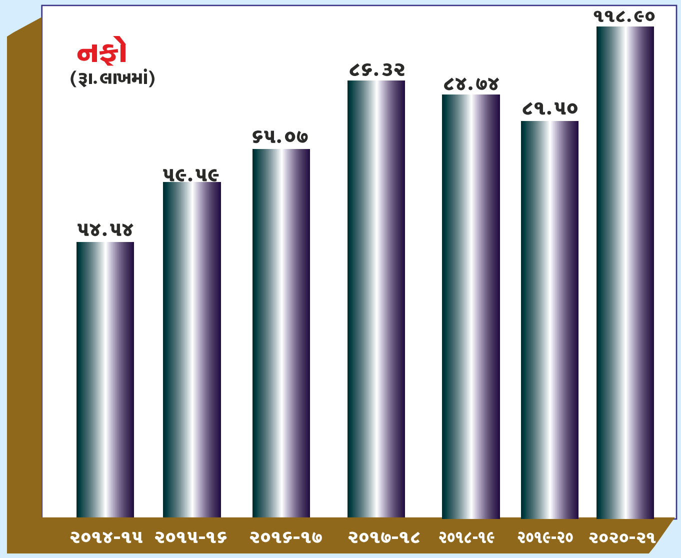
સભાસદો/ખાતેદારો માટે અતિ અગત્યનું

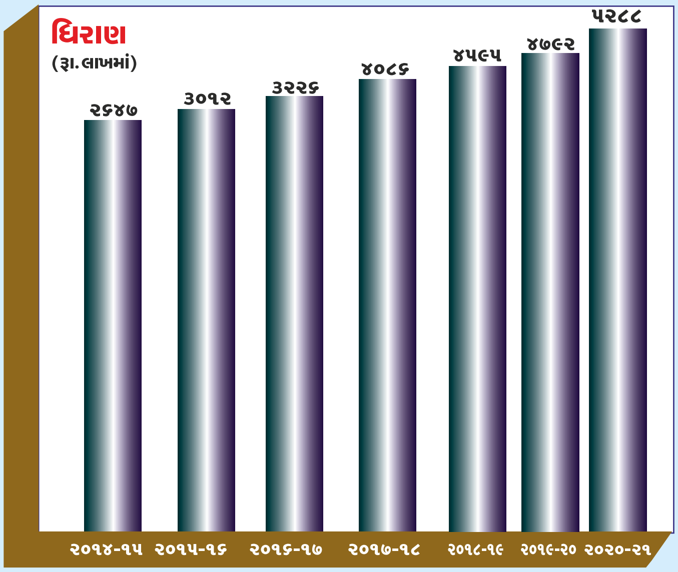
- ધિરાણ ખાતાઓ પર વ્યાજ માસિક ધોરણે ગણતરી કરવામાં આવે છે. વ્યાજ અને મુદ્દલ સમયસર વસૂલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
- જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદોએ સમજવું જરૂરી છે કે તેઓ પોતે કરજદારે લીધેલા કરજની વ્યાજ સહિતની કુલ રકમ તથા કરજ વસૂલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહિ કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. જેથી સભાસદોએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખીને જામીન તરીકે જવાબદારી સ્વીકારવી જોઈએ.
- જે સભાસદો પોતાના શેર સર્ટીફીકેટ લઈ ગયા નથી તેઓ એ બેંકની હેડ ઓફિસમાંથી શેર સર્ટીફીકેટ લઈ જવા વિનંતી છે.
- આપના સરનામામાં ફેરફાર થાય તો પુરાવા સહિત બેંકને લેખિત જાણ કરવા વિનંતી છે. જેથી પત્ર વ્યવહારની અનુકૂળતા રહે.
- બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોએ તેમની સગવડ ખાતર તેમણે લીધેલ કરજની પાકતી મુદતની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઈ કારણસર આવી ખબર કરજદારોને મળી શકે નહી તો તે માટે બેંક જવાબદાર નથી જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- હાઈપોથીકેશન કેશક્રેડીટ ખાતામાં સ્ટોક સ્ટેટમેન્ટ દર માસે તે માસ પછીની ૧૦મી તારીખ પહેલા રજુ કરવા ફરજીયાત છે.
- ઈન્કમટેક્ષના કાયદા હેઠળ વાર્ષિક રૂા. ૪૦,૦૦૦/- સુધીની (સિનિયર સિટિઝન માટે રૂા.૫૦,૦૦૦/-) વ્યાજની આવક આવકવેરામાંથી મુક્તી છે. તેથી વધુ વ્યાજ થતું હોય તો તેમનો ટી.ડી.એસ. કપાશે. જો ટી.ડી.એસ. કપાત ન કરવાનો હોય તો 15H/15G ફોર્મ બે નકલમાં સમયસર બેંકમાં રજુ કરશો. બેંકની સેવાઓ પર GST નો અમલ થયેલ છે. બેંકનો GST નંબર : 24AAAAT3548F1ZO
- **રિઝર્વ બેંકની માર્ગદર્શક સૂચના અનુસાર સમયાંતરે બેંકના તમામ ખાતેદારો તથા સભાસદોએ ''KYC પુર્તતા કરવી ફરજીયાત છે. તો જે સભાસદો તથા ખાતેદારોએ KYC પુર્તતા ન કરી હોય તેઓએ તેમના KYC અંગેના પુરાવાઓ બેંકમાં રૂબરૂ આવી રજુ કરી જવા આગ્રહભરી વિનંતી છે. (૧) ફોટા (બે નંગ), (૨) આઈડી પ્રુફ-આધાર કાર્ડ, પાનકાર્ડ, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, ઈલેકશન કાર્ડ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક), (૩) એડ્રેસપ્રુફ-લાઈટ બીલ, ટેલિફોન બીલ, રેશનકાર્ડ, આધાર કાર્ડ, ચૂંટણી કાર્ડ બેંક ખાતાનું છેલ્લું સ્ટેટમેન્ટ, મિલકત વેરો ભર્યાની રસીદ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક)**
- આપણી બેંક HDFC બેંક દ્વારા RTGS/NEFT ની સેવા આપે છે.
- બેંકનો IFS Code : HDFC0CTGUCB છે જે અન્વયે ગ્રાહકોને ફંડ ટ્રાન્સફરની સુવિધા મળી શકશે.
- બેંકમાં ''સ્મોલ સેવિંગ્સ એકાઉન્ટ ખાતા ખોલવામાં આવે છે. (આવા ખાતામાં મીનીમમ બેલેન્સ જરૂરી નથી. ખાતેદારે બેંકમાં રૂબરૂ આવી લેવડ-દેવડ કરવાની હોય છે. જેમાં ચેક બુકની સગવડ મળતી નથી.)
- ૧૦ વર્ષથી વધુ સમયથી ઓપરેટ ન થતા ખાતાં અનકલેમ ડીપોઝીટમાં લેવામાં આવે છે જે રકમ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા DEAF માં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે. જેની ખાતેદારોએ નોંધ લેવી.
- આપના રૂપે ડેબીટ કાર્ડની કોઈ પણ પ્રકારની માહિતી આપશો નહી. પીન નંબર, કાર્ડ નંબર, સીવીવી નંબર, ઓટીપી નંબર, પાસવર્ડને ગુપ્ત રાખો, ''બેંકો કદાપી ફોન કે મેસેજ પર માહિતી માંગતી નથી તે યાદ રાખો'' અને અજાણ્યા બેંકના નામે વીમા કંપનીના નામે કે બીજી કોઈ પણ ગવર્મેન્ટ, સંસ્થાના નામે આવતા ફોન કે ઈ-મેઈલ પર કાર્ડની માહિતી આપવી નહી.
- બેંકના સભાસદોને વિનંતી કે બેંક સભાસદોનો અકસ્માતથી મૃત્યુનો વિમો લે છે. અકસ્માતથી મૃત્યુના સમયમાં ૩૦ દિવસની અંદર અવસાનની બેંકને જાણ કરવા વિનંતી. જેથી વીમાની આગળની કાર્યવાહી થઈ શકે.

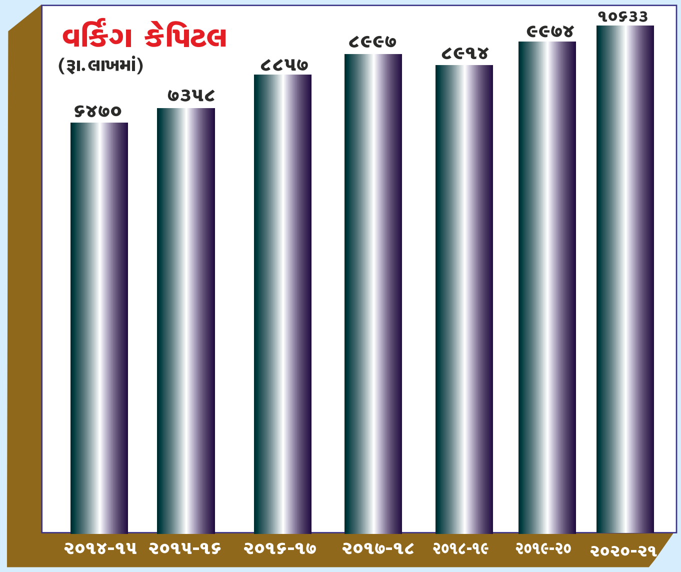
BANKERS

- The Gujarat State Co-op. Bank Ltd., Ahmedabad
- The Ahmedabad Dist. Co-op. Bank Ltd., Gandhinagar
- Bank of Baroda, Gandhinagar
- HDFC Bank Ltd., Ahmedabad
- Kotak Mahindra Bank Ltd., Gandhinagar
- IDBI Bank Ltd., Gandhinagar









- બેંકનો સી.આર.એ.આર ૧૫.૪૦ ટકા છે.
- બેંકનું ગ્રોસ એન.પી.એ. ૨૫૭.૮૪ લાખ જે કુલ ધિરાણના ૪.૮૮ ટકા છે.
- બેંકનું નેટ એન.પી.એ. ૮૪.૪૪ લાખ જે નેટ ધિરાણના ૧.૬૫ ટકા છે.
- ડિરેકટર્સ તથા સી.ઈ.ઓ અને તેમના સંબંધીઓનું ધિરાણ રૂા. ૧૭.૭૧ લાખ મંજૂર કરેલ છે. જે સામે ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજ ઉપાડ રૂા. ૪.૦૨ લાખ બાકી છે.

BANK GSTIN NO. :24AAAAT3548F1ZO

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના રોજનું ધિરાણ અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ (રૂા. લાખમાં)

અ. નં.	અસ્કયામતોનો વર્ગ	ખાતાની સંખ્યા	રકમ રૂા. લાખમાં	ટકા	નિયમ મુજબ કરવા પાત્ર જોગવાઈ	બેંકે કરેલી જોગવાઈ
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧૦૭૦	૫૦૩૦.૫૦	૯૫.૧૨	૧૮.૩૮	૧૯.૫૧
૨	સબ સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૨૧	૨૩૧.૭૦	૪.૩૮	૨૩.૧૭	૧૬૮.૧૭
૩	ડાઉટફુલ એસેટ્સ	૪	૨૬.૧૪	૦.૫૦	૫.૨૩	૫.૨૩
૪	લોસ એસેટ્સ	૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ...	૧૦૯૫	૫૨૮૮.૩૪	૧૦૦.૦૦	૪૬.૭૮	૧૯૨.૯૧

બેંકની ડિપોઝીટ યોજનાઓ તથા પ્રવર્તમાન વ્યાજના દરો

☞ ૩૦ દિવસથી ૪૫ દિવસ સુધી	૪.૫૦%
☞ ૪૬ દિવસથી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૫.૦૦%
☞ ૧૮૧ દિવસથી ૩૬૪ દિવસ સુધી	૫.૫૦%
☞ ૧ વર્ષથી ૫ વર્ષ સુધી	૬.૦૦%
☞ સિનિયર સિટિઝનને ફિક્સ ડિપોઝીટ પર એક વર્ષથી ઉપરની મુદત માટે વધુ વ્યાજ આપવામાં આવશે.	૦.૨૫%
☞ ૧૫ માસ કે તેથી વધુ મુદતની થાપણ ઉપર ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ મળશે.	
☞ બચત ખાતા ઉપર વ્યાજ દર	૩.૦૦%
☞ મકાનની ખરીદી પર ૮.૦૦ ટકા તથા નવા વાહન ખરીદી માટે ૮.૫૦ ટકાના દરે ધિરાણ ઉપલબ્ધ છે.	
☞ વેપાર-ધંધાર્થે, ઉદ્યોગ, મશીનરી ખરીદી, પર્સનલ લોન, સ્મોલ લોન, કેશ ક્રેડિટ, ટર્મ લોન સરળતાથી ઉપલબ્ધ છે.	
☞ બિઝનેસ, ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્રોજેક્ટ, મશીનરી, શેડ માટે સરળ હપ્તે લોન ઉપલબ્ધ છે.	

બુક-પોસ્ટ

પ્રતિ ____________________

____

____

____

ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ. ગાંધીનગર

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ : સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન, અપના બજાર,
સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર. ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪, ૨૩૨૪૮૭૩૨
E-mail : info@tgucb.com

મુદ્રક : પૂર્ણિમા પ્રિન્ટીંગ પ્રેસ, ગાંધીનગર