

વિશ્વાસ...

સેવા...

સફળતા...



એક પગલું સ્વચ્છતા તરફ



# ૨૩મો વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૧-૨૦૨૨

ઓડિટ વર્ગ : અ



## ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ.

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ : સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન, અપના બજાર સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર.

ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪, ૨૩૨૪૮૭૩૨

E-mail : [info@tgucb.com](mailto:info@tgucb.com), Website : [www.tgucb.com](http://www.tgucb.com)

### સેક્ટર-૨૪ શાખા

૪૨, હરિસિધ્ધનગર,  
૨૪ ચાર રસ્તા પાસે,  
સેક્ટર-૨૪, ગાંધીનગર.  
ફોન : ૨૩૨૮૭૩૪૨

### કુડાસણ શાખા

૨૧, ૨૨, બ્લોક નં. સી,  
રાધે કિસ્ટલ, કુડાસણ  
ગાંધીનગર.  
ફોન. ૨૩૬૦૦૮૦૦

### વાવોલ શાખા

૧૫, ૧૬, વેર-હાઉસ,  
સ્વામિનારાયણ સત્સંગ હોલની પાસે,  
વાવોલ, ગાંધીનગર.  
ફોન : ૯૯૨૪૧૯૯૭૨૧

# બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વર્ષ : ૨૦૨૧-૨૦૨૨



કાલીદાસ વી. પટેલ  
ચેરમેન



પ્રકાશભાઈ આર. પટેલ  
વાઈસ ચેરમેન



ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



બિપીનભાઈ વી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



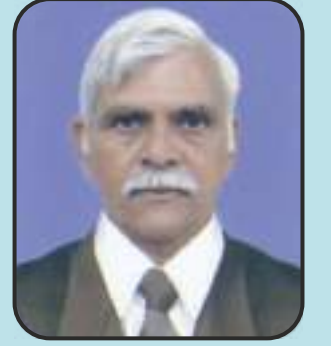
ચંદુભાઈ એચ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



અશોકકુમાર સી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



નટવરલાલ આર. પટેલ  
ડિરેક્ટર



પ્રહલાદભાઈ આઈ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



પ્રહલાદભાઈ એસ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



ગણેશભાઈ એસ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



ભાવનાબેન બી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



ઊર્વીબેન પી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



ડાહ્યાભાઈ એસ. પરમાર  
ડિરેક્ટર



ગીરિશચંદ્ર ટી. જાટકિયા  
પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર



મનોજ એચ. લેકિનવાલા  
પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર



ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ  
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/સી.ઈ.ઓ.

## બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વર્ષ ૨૦૨૧-૨૦૨૨

નં.	નામ	હોદ્દો	સરનામું	ફોન નં.
૧	શ્રી કાલીદાસ વી. પટેલ	ચેરમેન	પ્લોટ નં. ૭૪૩, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૭૨૩૯૯
૨	શ્રી પ્રકાશભાઈ આર. પટેલ	વાઈસ ચેરમેન	પ્લોટ નં. ૬૭૪/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૭૨૩૮ ૧૦૮૮૧
૩	શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૩૬/એ, સેક્ટર-૨૮ ગાંધીનગર	૮૮૪૯૫ ૦૭૧૮૯
૪	શ્રી બિપીનભાઈ વી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૫૮૮, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૦ ૨૩૫૩૦
૫	શ્રી ચંદુભાઈ એચ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૬૭૦/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૨૨૮૫૦
૬	શ્રી અશોકકુમાર સી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૧૦૭, સેક્ટર-૮ ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૦૧૫૬૪
૭	શ્રી નટવરલાલ આર. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૬૯૩/૨, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૨૪૬૯૩
૮	શ્રી પ્રહલાદભાઈ આઈ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૮૫૫/૧, સેક્ટર-૨/સી ગાંધીનગર	૯૪૨૭૬ ૦૦૮૩૭
૯	શ્રી પ્રહલાદભાઈ એસ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૩૪/૧, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૨ ૮૮૪૧૯
૧૦	શ્રી ગણેશભાઈ એસ. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૩૩૦/૨, સેક્ટર-૭/એ, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૩ ૩૬૧૦૫
૧૧	શ્રીમતી ભાવનાબેન બી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૯૭, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૨૪૯ ૨૩૩૦૨
૧૨	શ્રીમતી ઉર્વાબેન પી. પટેલ	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૬૮૧/૧, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર	૯૮૦૯૦ ૧૦૨૯૯
૧૩	શ્રી ડાહ્યાભાઈ એસ. પરમાર	ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૭૬૫, સોમેશ્વર સોસાયટી, સેક્ટર-૨૭, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૩ ૩૭૬૬ ૨
૧૪	શ્રી ગિરીશચંદ્ર ટી. જાટકિયા	પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૧૫, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર	૯૮૭૦૦ ૯૭૦૪૪
૧૫	સીએ સીએસ. મનોજ એચ. લેકિનવાલા	પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર	પ્લોટ નં. ૨૮૯, સેક્ટર-૨૯, ગાંધીનગર	૯૪૨૬૦ ૦૮૬૯૭
૧૬	ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ	મેને. ડિરેક્ટર સી.ઈ.ઓ.	પ્લોટ નં. ૬૨૫/૧, સેક્ટર-૩૦, ગાંધીનગર	૯૮૨૫૧ ૫૨૦૭૬

## હેડ ઓફિસ

સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન,  
અપના બજાર, સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર.

ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪,

ફેક્સ : ૨૩૨૪૮૭૩૨

બ્રાન્ચ મેનેજર : શ્રી તેજસભાઈ પટેલ

બ્રાન્ચ મેનેજર : શ્રી લક્ષ્મણભાઈ પટેલ

## સેક્ટર-૨૪ શાખા

૪૨, હરસિદ્ધનગર,  
૨૪ ચાર રસ્તા પાસે,  
સેક્ટર-૨૪, ગાંધીનગર.

ફોન : ૨૩૨૮૭૩૪૨.

બ્રાન્ચ મેનેજર

શ્રી સુનીલભાઈ પટેલ

## કુડાસણ શાખા

૨૧-૨૨, બ્લોક નં. સી,  
રાધે ક્રિસ્ટલ, કુડાસણ,  
ગાંધીનગર

ફોન : ૨૩૬૦૦૮૦૦

ઈ.બ્રાન્ચ મેનેજર

શ્રી નરેન્દ્રભાઈ પટેલ

## વાવોલ શાખા

૧૫-૧૬, વેર-હાઉસ,  
સ્વામિનારાયણ સત્સંગ હોલની  
પાસે, ગાંધીનગર,

ફોન : ૯૮૨૪૧૯૯૭૨૧

બ્રાન્ચ મેનેજર

શ્રીમતી નેહાબેન પટેલ

## વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના તમામ સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનોને જણાવવાનું કે, વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટેની બેંકની ત્રેવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભા, તા. ૧૪-૮-૨૦૨૨ ને રવિવારના રોજ સવારે ૧૦-૦૦ કલાકે, ખિમજી વિસરામ હોલ, ઉમા આર્ટ્સ કોલેજ, કડી સર્વ વિદ્યાલય સંકુલ, ગેટ નં. ૬, સેક્ટર-૨૩, ગાંધીનગર ખાતે રાખવામાં આવેલ છે, વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યસૂચી નીચે મુજબ છે. બેંકની આ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સમયસર હાજરી આપવા વિનંતી છે.

## કાર્યસૂચિ

૧. તા. ૧૨-૦૮-૨૦૨૧ના રોજ મળેલી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીને વંચાણે લઈ બહાલી આપવા બાબત.
૨. તા. ૩૧-૩-૨૦૨૨ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો સંચાલક મંડળે રજુ કરેલ વાર્ષિક અહેવાલ, સરવૈયું અને નફા તોટાનો હિસાબ મંજૂર કરવા બાબત.
૩. નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત.
૪. ઓડિટ રીપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.
૫. વર્ષ ૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂક કરવી અને તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત.
૬. વર્ષ ૨૦૨૨-૨૦૨૩ માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા બાબત.
૭. વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ ના કાચા નફામાંથી કરેલ પ્રોવીજનને બહાલી આપવા બાબત.
૮. બેંકના પેટા નિયમોમાં સુધારો કરવા બાબત પરિશિષ્ટ 'અ' મુજબ
૯. પ્રમુખશ્રી તરફથી અથવા તેઓની મંજૂરીથી જે કામો રજુ થાય તે કામ કરવા બાબત.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

ગાંધીનગર

ગોવિંદભાઈ એમ. પટેલ

તા. ૨૦-૬-૨૦૨૨

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/સી.ઈ.ઓ.

## નોંધ :

૧. કોરમના અભાવે મુલતવી રહેલ સભા, તેજ કામકાજ સારું, તેજ દિવસે, અડધા કલાક પછી તેજ સ્થળે મળશે. જેમાં કોરમનો બાધ રહેશે નહિ.
૨. આ અહેવાલ અંગે કોઈપણ સભાસદને બેંકના કામકાજ સંબંધી માહિતી જોઈતી હોય તો, તે અંગેની લેખિત જાણ સભાના (ત્રણ) ૩ દિવસ અગાઉ બેંકમાં લેખિત માંગણી દ્વારા મોકલી આપવી. જેથી સભામાં તેનો ખુલાસો કરવામાં આવશે.
૩. બેંકનો વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની દરેક શાખાઓમાં તથા બેંકની વેબસાઈટ [www.tgucb.com](http://www.tgucb.com) પર ઉપલબ્ધ છે.
૪. સહકારી કાયદા મુજબ બેંકના દરેક સભાસદ તેમનું સભાસદપણું ચાલુ રાખવા બેંકની કોઈપણ એક સેવા લેવી ફરજિયાત છે. આ માટે સભાસદોને વિનંતી કે તેઓ બેંકમાં બચત/ચાલુ ખાતું ખોલાવી નિયમનું પાલન કરે. જેથી તેમને ચુકવવાપાત્ર ડિવિડન્ડની રકમ તેમના ખાતામાં જમા કરવા સુગમતા રહે.

## ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

માનનીય સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનો

આ બેંકની ત્રેવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સૌનું સ્વાગત કરતાં હું અત્યંત આનંદ અને હર્ષની લાગણી અનુભવું છું. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આપ સૌની સમક્ષ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનો અહેવાલ, વાર્ષિક સરવૈયું અને નફા નુકશાનનો હિસાબ રજૂ કરતાં આનંદ અને ગૌરવ અનુભવું છું. બેંકની કામગીરીનું મૂલ્યાંકન નીચે મુજબ છે.

## (૧) નાણાકીય પરિસ્થિતી

(લાખમાં)

વિગત	૩૧-૩-૨૧	૩૧-૩-૨૨	વધારો/ઘટાડો
શેર ભંડોળ	૩૬૧.૪૦	૩૬૨.૮૦	(+) ૧.૪૦
રિઝર્વ ફંડ અને અનામતો	૮૦૬.૨૪	૮૨૫.૪૬	(+) ૧૯૯.૨૨
થાપણો	૮૮૬૮.૧૩	૮૦૧૨.૭૮	(+) ૧૪૩.૬૫
ધિરાણો	૫૨૮૮.૩૪	૪૭૭૫.૩૬	(-) ૫૧૨.૯૮
રોકડ/બેંક બેલેન્સ	૧૫૨૮.૭૮	૧૪૬૨.૮૮	(-) ૬૫.૯૦
રોકાણો	૩૬૧૬.૪૫	૪૩૦૩.૫૮	(+) ૬૮૭.૧૩
મૂડી પર્યાપ્તતા (CRAR)	૧૫.૪૦	૧૮.૮૨	(+) ૩.૪૨
ગ્રોસ એનપીએ	૨૫૭.૮૪	૨૪૬.૧૪	(-) ૧૧.૭૦
નેટ એનપીએ	૮૪.૪૪	૩૧.૮૧	(-) ૫૨.૫૩

## (૨) નફો અને તેની ફાળવણી

બેંકે અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન ચોખ્ખો નફો રૂ ૧,૨૦,૮૫,૬૬૨.૬૩ કરેલ છે, જેની ફાળવણી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી નીચે મુજબ ભલામણ કરવામાં આવે છે.

અનુ	ફાળવણીની વિગત	રકમ
૧	રિઝર્વ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૫.૦% મુજબ	૩૦,૨૩,૮૧૫.૬૩
૨	બેડ ડેટ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૧૫.૦% મુજબ	૧૮,૧૪,૩૪૮.૦૦
૩	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકયુએશન ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૦.૦% મુજબ	૨૪,૧૮,૧૩૨.૦૦
૪	ડીવીડન્ડ શેર ભંડોળ પર ૧૦.૦% મુજબ	૩૪,૪૫,૨૮૦.૦૦
૫	શિક્ષણ ફંડ ફી ચોખ્ખા નફાના ૨.૦% મુજબ (વધુમાં વધુ ૨ લાખ)	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૬	ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ શેર ભંડોળના ૨.૦% મુજબ	૭,૨૫,૬૦૦.૦૦
૭	સાયબર સિક્યુરિટી ફંડ	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૮	બાકી રહેલ નફો (જેની ફાળવણી નીચે મુજબ)	૨,૬૭,૩૭૬.૦૦
	બિલ્ડીંગ ફંડ (બાકી રહેલ નફાના ૪૦.૦%)	૧,૦૬,૯૫૦.૦૦
	સભાસદ કલ્યાણ ફંડ (બાકી રહેલ નફાના ૩૦.૦%)	૮૦,૨૧૨.૦૦
	ધર્માદા ફંડ (બાકી રહેલ નફાના ૧૦.૦%)	૨૬,૭૩૮.૦૦
	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ (બાકી રહેલ નફાના ૧૦.૦%)	૨૬,૭૩૮.૦૦
	સહકાર પ્રચાર ફંડ (બાકી રહેલ નફાના ૧૦.૦%)	૨૬,૭૩૮.૦૦
	કુલ નફો	૧,૨૦,૮૫,૬૬૨.૬૩

ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ પર ૧૦-૦% ડિવિડન્ડ ચૂકવવાની ભલામણ કરેલ છે જેને મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

## (૩) ગ્રાહક સેવા

ગ્રાહકોની સેવા સુદૃઢ બનાવવા માટે બેન્કના ગ્રાહકોને RTGS/NEFT દ્વારા ફંડ ટ્રાન્સફરની સુવિધા કોઈ પણ ચાર્જ વગર કરી આપવામાં આવે છે. બેન્કના ગ્રાહકો માટે રૂપે ડેબીટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરવામાં આવે છે જેના દ્વારા ગ્રાહક ભારતભરમાં કોઈપણ ATM દ્વારા નાણા ઉપાડી શકે છે અને કોઈપણ સ્ટોરમાંથી ખરીદી કરી શકે છે. ઇન્ટરનેટ બેંકીંગ દ્વારા ગ્રાહકને તેના ખાતાનું બેલેન્સ કે સ્ટેટમેન્ટ જોઈ શકે છે. બેન્કની કૂડાસણ શાખામાં સેફ ડિપોઝીટ વોલ્ટની સુવિધા છે.

## (૪) ડિપોઝીટ વીમો

બેન્કના થાપણદારોની રૂ. ૫૦૦૦૦૦/- સુધીની થાપણો ડિપોઝીટ વીમાથી સુરક્ષીત કરવામાં આવી છે. બેન્કે છેલ્લે ૩૦-૦૯-૨૦૨૨ સુધીનું વીમા પ્રીમીયમ રૂ. ૫૫૫૮૩૩/-, તા ૨૯/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજ ચૂકવીને થાપણો સુરક્ષીત કરવામાં આવેલ છે.

## (૫) ઓડિટ/ઇન્સ્પેક્શન

હિસાબી વર્ષનું કંકરન્ટ ઓડિટ બી. ઉપાધ્યાય & કું. ગાંધીનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટ પ્રસાદ એમ. દીક્ષિત & કંપની (FRN: 127807W) અમદાવાદ તરફથી કરવામાં આવ્યું. બેંકને ઓડિટ વર્ગ (અ) આપવામાં આવેલ છે.

## (૬) આભાર દર્શન

વર્ષ દરમિયાન બેન્કના સર્વે સભાસદો, થાપણદારો, અને ગ્રાહકો તેમજ શુભેચ્છકો તરફથી સાથ અને સહકાર મળેલ છે તે બદલ સર્વેનો આભાર માનું છું. જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી તેમજ ખાતાના અન્ય અધિકારી/કર્મચારીઓ, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના અધિકારીઓ તરફથી માર્ગદર્શન અને સલાહ સૂચન મળતા રહ્યા છે. તે માટે તે તમામનો આભાર માનું છું. ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓપ બેન્ક અને ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક કો ઓપ બેન્કના અધિકારી અને કર્મચારીઓનો આભાર માનું છું. બેન્કના હિસાબોની ચકાસણી કરી જરૂરી સલાહ સૂચનો આપવા બદલ વૈધાનિક ઓડિટર શ્રી પ્રસાદ એમ દીક્ષિત, કંકરન્ટ ઓડિટર શ્રી દીપકભાઈ ગૂસાણી અને હિતેન્દ્રભાઈ ઉપાધ્યાયનો આભાર વ્યક્ત કરું છું. બેન્કના વહીવટ અને સંચાલનમાં બોર્ડના સાથી મિત્રો તરફથી સાથ અને સહકાર મળ્યો છે તે બદલ અંતઃકારણ પૂર્વક આભાર માનું છું. બેન્કના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/સીઈઓ, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ સહકાર, નિષ્ઠા અને કાર્યદક્ષતાથી બેન્કની પ્રગતિમાં ફાળો આપેલ છે તે સર્વેનો આભાર માનું છું.

અંતમાં નામી-અનામી મિત્રો, શુભેચ્છકો તરફથી સાથ અને સહકાર મળ્યો છે તે તમામનો આભાર માનું છું અને આવોજ સાથ અને સહકાર ભવિષ્યમાં મળતો રહે તેવી આશા સાથે મારા વ્યક્તવ્યને વિરામ આપું છું.

આપનો સહકારાભિલાસી

કાલીદાસ વી, પટેલ

ચેરમેન

**બેંકના સભાસદોના પાલ્ય તેજસ્વી વિદ્યાર્થીઓ જોગ (ધો.૧૦ અને ધો.૧૨ માટે)**

બેંકના સભાસદોના પાલ્ય તેજસ્વી વિદ્યાર્થીઓ એસ.એસ.સી. અને એચ.એસ.સી.ની પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ થયા હોય તેમના મેરીટ ક્રમ એકથી ત્રણ વિદ્યાર્થીઓને મેડલ અને પ્રમાણપત્ર આપી પ્રોત્સાહિત કરવામાં આવે છે. તો માર્ચ/એપ્રિલ ૨૦૨૨માં લેવાયેલ, એસ.એસ.સી. તથા એચ.એસ.સી. ના ગુણપત્રકની નકલ તા.૨૫-૭-૨૦૨૨ સુધીમાં બેંકમાં મોકલી આપશો. ત્યારબાદ ગુણપત્રકની નકલ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. ગુણપત્રકની નકલ પાછળ સભાસદ વાલીનું નામ, સરનામું, સભાસદ નંબર અને મોબાઈલ નંબર અવશ્ય લખવો.

PRASAD M. DIXIT &amp; CO. CHARTERED ACCOUNTANTS

## ANNEXURE-E

## INDEPENDENT STATUTORY AUDITOR'S REPORT

To  
the Members of  
**THE GANDHINAGAR URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD.**  
**Report on the Audit of the Financial Statements**

**Opinion**

We have audited the financial statements of THE GANDHINAGAR URBAN CO-OP. BANK LTD, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2022, and the Statement of Profit and Loss and Cash flow for the year then ended, and note to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-Operative Societies), the Gujarat Co Operative Societies Act, 1961. The Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies, Gujarat in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Bank as at March 31, 2022, and its profit/loss, and its cash flows for the year ended on that date.

**Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with the Standard on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the bank in accordance with the code of ethics issued by the ICAI together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 and the rules made thereunder. We have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the Financial Statements.

**Other Information [or another title if appropriate, such as "Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report Thereon"]**

The Bank Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the [information included in the Directors / Management report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.]

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

**Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

The Bank Board of Directors is responsible for the matters stated in Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-Operative Societies) the guidelines issued by the Reserve Bank of India, the Registrar of Co-Operative Societies, Gujarat, and The Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 and The Gujarat Co-Operative Societies Rules, 1965 (as applicable) with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, (changes in equity) and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, so far as applicable to the Bank. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Board of Directors is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Board of Directors either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank financial reporting process.

#### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

#### **Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

The Balance sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third schedule to the Banking Regulation Act, 1949, and they give the information as required to be given under the law and in conformity with it.

The Accounting policies followed by the bank and the disclosures in respect of the following items are not in conformity with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India. It is not possible to ascertain their financial impact on the profit of the Bank.

- a. Certain items are recognized on cash basis as stated in the Signified Accounting Policy Para (2) as against Accounting Standard-9.

RBI guidelines have been followed by Bank for matter such as income recognition, asset classification and provisioning. Advances to Priority sector and weaker section were 50.21 % and 18.63 % respectively as against requirement of 50% and 11% of adjusted net bank credit of the bank as per RBI circular. The bank has generally



followed the instruction/guidelines of RBI issued from time to time. Thus Bank has achieved priority and weaker section targets.

Subject to the above remarks and our observations in the audit memo and general remarks forming part thereof read with significant Accounting Policies and Note on Accounts as mentioned in the Scheduled -1, we report that:

- a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit and have found to be satisfactory.
- b) The Management has generally conducted the working of the bank as per bye laws and also provisions of co-operative laws/rules.
- c) The management of the bank has followed the instructions / guidelines of R.B.I issued from time to time.
- d) The Bank has generally maintained S.L.R & C.R.R. standards.
- e) The advances allowed to members of the board of directors or their relatives are as per R.B.I guidelines and in term of provisions of co-operative societies are properly adhered to by the bank.
- f) The Directors or other office bearers are not disqualified for their position.
- g) In cases of write off / comprise of dues undertaken during the year, instruction given by R.B.I and Registrar of co operative societies are properly adhered to by the bank.
- h) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches visited by us.
- i) The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank.
- j) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss, (the Statement of Changes in Equity) and the Statement of Cash flow dealt with by this Report are in agreement with the books of account and with the returns received from the branches visited by us.
- k) The books of accounts maintained and accounting system followed are as required under the provisions of the co operative societies Act, 1961 and as per the guidelines provided by the R.B.I.
- l) The Accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks.
- m) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit have been received from the branches / offices.
- n) Since the Bank is Primary Urban Co-Operative Bank is exempted from getting an audit opinion with respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the company and the operating effectiveness of such controls;
- o) With respect to the other matters to be included in the Auditor's report, in our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us:
  - i. The Bank does not have any pending litigations which would impact its financial position.
  - ii. The Bank did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
  - iii. There has been no delay in transferring amounts, required to be transferred, to the Depositors Education and Protection Fund by the Bank.

For, **Prasad M Dixit & Co**  
Chartered Accountants  
(Firm's Registration No. 127807W)  
**Prasad Dixit**  
Partner  
(Membership No. 125116)  
UDIN : 22125116ALGBUK6290  
Place : Ahmedabad  
Date : 20/06/2022

**Notes forming part of Accounts for the year ended on 31st March, 2022****(A) SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:****1. Basis of Preparation of Accounts:**

The accompanying financial statements have been prepared on historical cost convention on going concern basis. The accounts are prepared in accordance with the statutory provisions under Banking Regulation Act, 1949 as applicable to Co-operative Banks and Accounting standard issued by Institute of Chartered Accountants of India as applicable to Co-operative Banks.

**2. Revenue Recognition:****(A) Income:**

The revenues are accounted for on accrual basis except in cases described hereinafter.

- (i) Commission, brokerage and exchange are accounted for on cash basis.
- (ii) Interest income on Non Performing Assets is recognized on cash basis as per Reserve Bank of India guidelines.
- (iii) Locker rent is accounted for as income on receipt basis while liability is created for locker rent received in advance during the year.
- (iv) Dividend on Investment in shares of co-op. societies is recognized on cash basis.
- (v) Net Profit /Loss on sale of Securities is recognized at the time of sales.

**(B) Expenditure: Expenses are accounted for on accrual basis.****3. Staff Retirement Benefits:**

- (i) Contribution payable to the recognized Provident Fund, which is a defined contribution scheme, is recognized in Profit & Loss account.
- (ii) Bank has created a Gratuity Trust Fund under LIC's Group Gratuity Scheme and paid contribution towards gratuity fund (defined benefit retirement plan) for eligible employees. The fund is administered by the Life Insurance Corporation of India (LIC). Under this scheme, the settlement obligation remains with the LIC. LIC administers the scheme and determines the annual contribution required to be paid by the Bank based on actuarial valuation.
- (iii) The bank has also adopted LIC's Group Leave Encashment Scheme towards retirement benefit liability for the eligible employees and has paid contribution to the LIC as per actuarial value determined by LIC.

**4. Fixed Assets & Depreciation:**

- (i) Fixed assets are stated at their historical cost less accumulated depreciation. (Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets)
- (ii) Depreciation on Fixed Assets is provided at the rates mentioned below on Straight Line method.
- (iii) Bank is transferring Software purchase to expenses and not capitalizing as per separate note forming part of point No 26 compliance for accounting standard.

Sr. No.	Fixed Assets	Rate of Depreciation
1	Furniture & Fixtures	10%
2	Equipments	25%
3	Vehicles	25%
4	Computer Machinery	33.33%

- Depreciation on Assets purchased during the year is calculated on the basis of number of months used.

**5. Investments:**

- (i) Investments are classified as under:-
  - a. State & Central Government Securities
  - b. Approved Trustee Securities
  - c. Shares of co-operative banks
  - d. Other Investments

- (i) PSU Bonds
- (ii) Others
- (ii) Investment have been categorized into:
  - a. Held to Maturity (HTM)
  - b. Available for Sale (AFS)
  - c. Held for Trading (HFT)
- (iii) Investments categorized as Held to Maturity is valued at acquisition cost, unless it is more than the face/maturity value, in which case the premium is amortized over the remaining period of maturity.
- (iv) Investment categorized as Held for Trading and Available for Sale category are marked to market (at the Market Price/on appropriate yield to maturity basis as published by Fixed Income Money Market And Derivatives Association of India (FIMMDA) as per RBI guidelines) scrip wise and the resultant depreciation is recognized in profit & loss account. Net appreciation is ignored.
- (v) Profit or loss on sale of investments in any category is taken to the profit and loss account.

#### 6. **Advances:**

- (1) In terms of guidelines issued from time to time by Reserve Bank of India, advances are classified in to:-
  - (i) Performing Assets : Standard Assets
  - (ii) Non-Performing Assets : Sub-standard, Doubtful or loss Assets.
- (2) Necessary provisions are made for Standard (Performing) Assets (as applicable) and Non-performing assets (NPA) as per prudential norms prescribed by Reserve Bank of India as under :-
  - (i) Standard :
    - (a) Direct advances to Agriculture & SME sectors 0.25 %
    - (b) Commercial Real Estate (CRE) Sector 1.00 %
    - (c) Commercial Real Estate - Residential Housing Sector (CRE-RH) 0.75 %
    - (d) All other loans & advances not included in above 0.40 %
  - (ii) Substandard : 10 %
  - (iii) Doubtful : for secured portion 20 % upto 1 year, 30 % above 1 year to 3 years, 100 % above 3 years provision is made. For unsecured portion 100 % Provision is made.
  - (iv) Loss Assets : 100 %
- (3) Advances are stated at gross value and the provision for NPAs and provision for standard assets are shown under the head "Reserve fund and other funds".
- (4) Overdue interest on NPAs is credited to "Overdue Interest Reserve" account as per directives of RBI.
- (5) Amounts realized/recovered in case of Suit Filed accounts are first adjusted against the Suit Amount and then against interest for the period subsequent to filing of suit.
- (6) The total provisions held for Non-Performing Assets is more than the provision required as per prudential norms of Reserve Bank of India and are held in the following funds shown under the head "Reserves and other funds" in Balance Sheet.
- (i) Bad and Doubtful Debt Reserve

#### 7. **Taxation:**

- (a) Provision for current year's Income Tax is made in accordance with the Income Tax Act, 1961.
- (b) Deferred Tax is recognized, subject to the considerations of prudence on timing differences, being the difference between accounting income and taxable income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods. Such deferred tax is quantified using the tax rates and laws enacted or substantively enacted as on the balance sheet date.

#### 8. **Events Occurring after the Balance Sheet Date:**

Material adjusting events (That provides of conditions that existed at the balance sheet date) Occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statement. Non adjusting event (that are indicative of conditions that arose subsequent to the Balance sheet date) occurring after balance sheet date that represents material changes And commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the board of Directors.

**9. Provisions, Contingent Liabilities and contingent Assets:**

The bank estimates the probability of any loss that might be incurred on outcome of the contingencies on the basis of information available up to the date on which the financial statements are prepared. These estimates are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current management estimates. Provisions involving substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources. Liabilities which are of contingent nature are not provided but are disclosed at their estimated amount in the notes forming part of the accounts. Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

**10. Foreign currency transaction:**

The bank is not involved in any sort of foreign currency transaction.

**11. Use of Estimates:**

The Preparation of financial statements is in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make assumptions and estimates, which it believes are reasonable under the circumstances that affect the reported amounts of assets and liabilities on the date of financial statement and the reported amounts of revenue and expenses during the period. Actual results could differ from those estimates. Difference between the actual results and estimates are recognized in the period in which the results are known/ materialized.

**(B) NOTES ON ACCOUNTS:**

1. Previous year's figures are regrouped/rearranged to the extent necessary.
2. Capital to Risk Assets Ratio (CRAR) as on 31/03/2022 was 18.92 % as against minimum requirement of 9 % prescribed by Reserve Bank of India.
3. Advances:
  - a. Bank has achieved priority sector advances of 50.83% against the target of 50 %, while in case of advances to weaker section it is 18.63 % against the target of 11 % of average of Adjusted Net Bank Credit as prescribed by Reserve Bank of India. Thus Bank has achieved Priority and achieved weaker sector targets.
  - b. Classification of Advances covered by Book Debts is reported under the head "Advances secured by tangible assets" as per RBI guidelines.
  - c. Required provision for Standard Assets and for Non Performing Assets has been made by the Bank as per guidelines of Reserve Bank of India.
4. Investments:
 

An amount of Rs. Nil /- is required for provision towards shortfall in the market value of investments held under AFS and HFT categories, at the end of the year Rs. 82.13 lakhs stood as provision for depreciation on Investment.
5. Non SLR Investment:
 

Non-SLR Investment of the Bank is 0.00 %, which is within the ceiling of 10 % of Bank's Total Deposit as on 31st March of the previous year as prescribed by Reserve Bank of India.

Issuer wise composition of Bank's Non-SLR Investment is as under:

## i) Issuer composition of Non SLR Investments (Rs. In Lakhs)

No.	Issuer	Amount	Extent of 'below investment grade' securities	Extent of 'unrated' securities	Extent of 'unlisted' securities
1	PSUs	-	NIL	NIL	NIL
2	Fis	--	--	--	--
3	Public Sector Banks	-	NIL	NIL	NIL
4	Mutual Funds	-	--	--	--
5	Others	0.05	Nil	Nil	Nil
6	Provisions held towards depreciation	0.00	NIL	NIL	NIL

## (ii) Non-Performing Non SLR Investments:

**Particulars****Amount (Rs. In crore)**

Opening Balance

NIL

Additions during the year since 1st April

NIL

Reduction during the above period

NIL

Closing Balance

NIL

Total Provision Held

NIL

## 6. Contingent Liability:

Bank has given guarantee of Rs. Nil on behalf of various customers. The Guarantees are issued after taking Margin Money in the form of cash margin money of Rs. Nil, other securities such as Listed Equity Shares of Indian Companies (In Demat Form) Market Value amounting to Rs. Nil, LIC Policies surrender value of Rs. Nil and equitable mortgage of property having Market Value of Rs. Nil.

## 7. Gratuity &amp; leave encashment

Bank has been following Defined Benefits Plan for post employment benefits in the form of Gratuity and Leave Encashment for employee administered through trust, with Life Insurance Corporation of India. Bank has charged to the Profit & Loss Account the amount of following contribution under defined specific contribution plan made to LIC.

**Particulars****31-03-2022**

Staff Gratuity Fund

Rs. 4,47,742/-

Staff Leave Encashment Fund

Rs. 3,03,097/-

## 8. Taxes:

(a) Income of the Bank is liable to Tax under the Income Tax Act 1961. Accordingly, provision of Rs. 51,00,000/= is made for income tax.

## 9. Deferred Tax Liability/Assets:

The Component of Deferred Tax Liability/Assets is as under

(Rs. In lacs)

Particulars	Opening Balance		Transaction during the year		Closing Balance	
	Dr. (Rs.)	Cr. (Rs.)	Dr. (Rs.)	Cr. (Rs.)	Dr. (Rs.)	Cr. (Rs.)
Depreciation	1.44	0.00	0.03	0.00	1.47	0.00
Total	1.44	0.00	0.03	0.00	1.47	0.00

10. No penalty is imposed by Reserve Bank of India during the year for violation of any law.

11. Inter Branch Accounts and Inter Bank accounts are reconciled up to 31/3/2022 and no provision is required to made in respect of items outstanding therein.

12. Bank is not authorized to deal in foreign exchange.

13. Fixed Deposit of Rs. 6,00,80,000/= includes Rs. 1,00,00,000/= under lien with other banks for various banking arrangements.

14. None of the Fixed Assets are revalued during the F.Y. 2021-22.

15. The Bank does not pay any of its directors in terms of Reserve Bank of India's circular dated 29.03.2003.

16. The Bank has not provided Income Tax Computation, the same has been considered as certified by management.

17. Income Tax / TDS receivable of the F Y 21-22 is shown as advance / Tax on TDS subject to finalisation of Income Tax Pending Assessment.

18. Stationary stock is taken and certified by bank.

19. Balance of other liabilities and other assets, advances accounts are subject to confirmation.

20. The Bank follows properly the instructions of RBI regarding AFS (Mark to Market Investments) Govt. securities by charging profit/loss on the basis of year ending rates declared by FIMDA.

21. The system of amortization in HTM (Govt. securities) is followed by bank.

22. The Bank has prepared the cash flow statement by indirect method as per Guidelines of ICAI.

23. Guarantees given in behalf of constituents & outstanding letter of credit are as follows:

(Rs. In Lakhs)

31.03.2021	31.03.2022
Nil	Nil

24. COMPLIANCE WITH ACCOUNTING STANDARDS:

1. Disclosure of Cash flow statement has been made as required under Accounting Standard-3 issued by Institute of Chartered Accountants of India.
2. The Bank's operations are solely in the Banking Service Industry including Investment. As interest income accounts for nearly 99.15% of Bank's total revenue, separate segment reporting as per Accounting Standard -17 is provided below.

3. Accounting Standard 17 - Segment Reporting

The indicative formats for disclosure under 'AS 17 - Segment Reporting' are as below:-

**Format**

**Part A: Business segments**

(Amount in Rs. crore)

Business Segments	Treasury		Corporate / Wholesale		Retail Banking		Other Banking Business		Total	
Particulars	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Revenue	3.39	3.86	0.00	0.00	5.32	5.56	0.00	0.00	8.72	9.43
Result										
Unallocated Expenses										
Operating profit									1.77	1.63
Income taxes									0.56	0.44
Extraordinary profit / loss	-	-	-	-	-	-	-	-		
Net profit									1.21	1.19

Note: No disclosure need be made in the shaded portion

Business Segments	Treasury		Corporate / Wholesale		Retail Banking		Other Banking Business		Total	
Particulars	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Other information:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Segment assets	50.15	42.71	0.00	0.00	56.77	62.87	0.00	0.00	99.41	96.83
Unallocated Assets									0.78	0.88
Total assets									107.70	106.46
Segment liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	92.81	92.51	0.00	0.00	92.82	92.51
Unallocated Liabilities									14.88	13.95
Total liabilities									107.70	106.46

## Part B: Geographic segments

(Amount in Rs crore)

	Domestic		International		Total	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
(a) Revenue	8.72	9.43	0.00	0.00	8.72	9.43
(b) Assets	107.70	106.46	0.00	0.00	0.00	106.46

(iii) Related party disclosures as per Accounting Standard -18 are reported as follows:

## (A) Loans &amp; Advances to Directors and relatives of directors:

(Amount in lacs)

Particulars	Sanctioned Limits		Outstanding (Rs. in lacs)		Maximum Outstanding		Interest Received	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Against Bank's FDRs	13.71	17.00	0.50	5.96	2.76	7.07	0.08	0.18
Any Other Limits	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Loans	4.00	4.00	3.52	2.07	4.00	3.56	0.17	0.32

## AS-19 (Accounting for lease):

The bank has not given any asset on lease. In respect of assets taken on operating lease following disclosure is made as required by the accounting standard.

## Operating Lease:

(I) Assets taken on Operating lease:

(A) Operating lease payments charged to revenue:

Particulars	2021-22	2020-21
Premises on lease	18.60	18.71

(B) Future minimum lease payment under

Non-cancelable operating leases:

Due for not more than One year	20.82	18.60
Later than one year but not later than 5 years	123.14	116.13

All the agreements executed are non cancelable with no clause as to escalation.

- (i) AS-26 (intangible assets): The bank was not following AS-26 since long and As per accounting Standard not capitalizing purchase of software and charged depreciation from year to year as per guidelines. But due to contravention of section 15(1) of the banking regulation act 1949 which states "No Banking company shall pay any dividend on its shares until all its capitalized expenses (Intangible Assets) have been completely written off.", so as to comply with Banking Regulation Act which overrides accounting standards for banking business, bank has changed its accounting policy and started to write off all the software related purchases as an expense in profit & loss Account.

For, **Prasad M Dixit & Co**

Chartered Accountants

(Firm's Registration No. 127807W)

**Prasad Dixit**

Partner

(Membership No. 125116)

UDIN : 22125116ALGBUK6290

Place : Ahmedabad

Date : 20/06/2022

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૧. શેર ભંડોળ:	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
		(૧) અધિકૃત શેર ભંડોળ		
		૫૦૦૦૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે		
૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦		(૨) બહાર પાડેલું શેર ભંડોળ	૩,૬૨,૮૦,૦૦૦.૦૦	
		(૩૬૨૮૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે ચાલુ વર્ષે )		
		(૩૬૧૪૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે પાછલા વર્ષની)		
૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦		(૩) વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ		
		(૩૬૨૮૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે ચાલુ વર્ષે )		
		(૩૬૧૪૦૦ શેર દરેક રૂ. ૧૦૦/- પ્રમાણે પાછલા વર્ષની)		
		૧. વ્યક્તિઓ	૩,૬૨,૮૦,૦૦૦.૦૦	
	૦.૦૦	૨. સહકારી સંસ્થાઓ		૦.૦૦
	૦.૦૦	૩. રાજ્ય સરકાર		૦.૦૦
૩,૬૧,૪૦,૦૦૦.૦૦				૩,૬૨,૮૦,૦૦૦.૦૦
		૨. અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ:		
૨,૨૧,૨૧,૭૨૬.૮૬		(૧) અનામત ભંડોળ (કાયદાનુસાર રાખવાનું)	૨,૫૨,૭૮,૭૦૧.૮૬	
	૦.૦૦	(૨) એગ્રીકલ્ચરલ કેડીટ સ્ટેબીલાઇઝેશન ફંડ		૦.૦૦
૧,૩૭,૩૦,૫૬૬.૦૨		(૩) મકાન ફંડ	૧,૩૮,૬૬,૬૧૮.૦૨	
૭૩,૫૪,૫૫૦.૦૦		(૪) ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઇઝેશન ફંડ	૮૦,૭૭,૩૫૦.૦૦	
૧,૭૩,૩૮,૮૨૮.૬૮		(૫) શકમંદ લેણા ફંડ	૨,૧૪,૨૩,૪૮૦.૬૮	
૮૨,૧૨,૮૫૭.૦૦		(૬) રોકાણોના ધસારા અનામત	૮૨,૧૨,૮૫૭.૦૦	
૪૮,૮૪,૪૦૬.૦૦		(૭) રોકાણો પરનું ફલકચ્ચુએશન ફંડ	૭૨,૭૨,૪૭૬.૦૦	
		(૮) અન્ય ભંડોળ:		
૧૮,૫૧,૪૮૪.૦૦		(૧) સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવીઝન	૧૮,૫૧,૪૮૪.૦૦	
૪,૪૭,૮૮૩.૭૫		(૨) ધર્મદા ફંડ	૪,૮૨,૦૦૬.૭૫	
૫,૭૮,૦૮૮.૮૮		(૩) સહકાર પ્રચાર ફંડ	૬,૧૩,૧૧૧.૮૮	
૫,૮૭,૬૫૩.૭૧		(૪) શેરહોલ્ડર બેનીફીટ ફંડ	૬,૨૮,૧૨૬.૭૧	
૨૮,૦૦,૦૦૦.૦૦		(૫) જયુબીલી ફંડ	૪૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૫,૦૩,૫૧૭.૮૮		(૬) સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૫,૩૭,૫૩૦.૮૮	
૮,૦૬,૨૩,૭૮૩.૧૦				૮,૨૫,૪૫,૭૪૪.૦૦
૧૧,૬૭,૬૩,૭૮૩.૧૦		સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧૨,૮૮,૨૫,૭૪૪.૦૦



## રોજનુ પાકુ સરચેયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૩,૨૨,૩૮,૬૦૮.૭૧		૧. રોકડ: હાથ ઉપર, રિઝર્વ બેંકમાં / સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈંડિયામાં / રાજ્ય સહકારી બેંકમાં / મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાં (એપેન્ડિક્ષ-૪)		૩,૮૧,૨૩,૭૮૦.૮૮
૫,૫૧,૮૨,૮૦૫.૫૮		૨. અન્ય બેંકોમાં સિલક:	૩,૭૦,૮૪,૦૬૮.૫૨	
૦.૦૦		(૧) ચાલુ ખાતામાં (એપેન્ડિક્ષ-૫)	૦.૦૦	
૬,૫૪,૪૬,૮૮૮.૦૦		(૨) સેવીંગ્સ બેંક ખાતામાં	૬,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦	
		(૩) બાંધી મુદત થાપણ ખાતામાં (એપેન્ડિક્ષ-૬)		
૧૨,૦૬,૩૮,૮૦૩.૫૮		૩. કોલ અને ટૂંકી મુદતની નોટીસની થાપણો:		૮,૭૧,૬૪,૦૬૮.૫૨
૦.૦૦		૪. રોકાણો:-		૧,૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩૬,૧૬,૩૮,૮૮૭.૪૨		(૧) મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીઓમાં	૪૩,૦૩,૫૨,૪૧૫.૪૨	
		દર્શનીય કિંમત (૪૨૭૫૦૦૦૦૦.૦૦)		
		બજાર કિંમત (૪૪૦૫૨૦૦૧૫.૦૦)		
૦.૦૦		(૨) બીજી ટ્રસ્ટી જામીનગીરીઓમાં	૦.૦૦	
૫,૧૦૦.૦૦		(૩) સહકારી સંસ્થાઓનાં શેરોમાં	૫,૧૦૦.૦૦	
૦.૦૦		(૪) બીજા રોકાણો	૦.૦૦	
૩૬,૧૬,૪૫,૦૮૭.૪૨		૫. મુખ્ય / ગૌણ ભાગીદારી નિધીનું રોકાણ:		૪૩,૦૩,૫૭,૫૧૫.૪૨
૦.૦૦		૬. ધિરાણો:		૦.૦૦
		૧. ટૂંકી મુદતની લોન, કેશ કેડીટ, ઓવરડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે અ. સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓમાં બ. બીજા ટેન્જબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્ષ-૭) ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિ પાસે, મુદતવીતી રકમ રૂ. ૨૨૫૦૮૧૫.૮૦ (પાછલા વર્ષની) રૂ. ૨૦૬૦૫૪૨.૮૦ (ચાલુ વર્ષની)	૮,૫૭,૨૮,૮૭૮.૧૪	
૧૦,૬૬,૨૩,૬૧૦.૭૮		૨. મધ્યમ મુદતની લોન		
૫૧,૪૫,૨૪,૪૮૮.૭૧		સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૫૭,૬૬,૪૫,૩૬૫.૮૩

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૧૧,૬૭,૬૩,૭૮૩.૧૦		સરવાળો આગળ લાવ્યા		૧૨,૮૮,૨૫,૭૪૪.૦૦
૦.૦૦		૩. મુખ્ય / ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી નીધી:		૦.૦૦
		૪. થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ:		
		૧. બાંધી મુદતની થાપણો:		
૫૨,૬૭,૨૦,૨૮૩.૦૦		અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૧)	૫૪,૨૩,૮૦,૨૫૮.૦૦	
૦.૦૦		બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૧૫,૮૨,૭૧૨.૦૦		ક. અન્ય મંડળીઓ	૨૨,૧૩,૨૮૬.૦૦	
		૨. સેવીંગ બેંક થાપણો		
૨૭,૫૮,૧૨,૮૨૮.૧૪		અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૨)	૨૮,૮૨,૮૬,૩૮૨.૪૭	
૦.૦૦		બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૦.૦૦		ક. અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	
		૩. ચાલુ થાપણો		
૮,૨૫,૧૦,૧૧૫.૭૩		અ. વ્યક્તિઓ (એપેન્ડિક્ષ-૩)	૫,૮૨,૮૮,૦૨૮.૦૨	
૦.૦૦		બ. મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
૨,૭૬,૮૬૭.૫૦		ક. અન્ય મંડળીઓ	૧,૦૦,૨૨૭.૦૦	
૦.૦૦		૪. અન્ય થાપણો	૦.૦૦	
૮૮,૬૮,૧૩,૦૦૭.૩૭				૮૦,૧૨,૭૮,૨૦૧.૪૮
		૫. કરજ		
૦.૦૦		૧. રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા / રાજ્ય સહકારી બેંક / મધ્યસ્થ સહકારી બેંક પાસેથી	૦.૦૦	
૦.૦૦		૨. સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા માથી	૦.૦૦	
૦.૦૦		૩. રાજ્ય સરકાર પાસેથી	૦.૦૦	
૦.૦૦		૪. અન્ય પાસેથી	૦.૦૦	
૦.૦૦		૬. બીલ્સ ફોર કલેક્શન: (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		૦.૦૦
૦.૦૦		૭. શાખાઓ ખાતે (એડજેસ્ટમેન્ટ)		૦.૦૦
૧૨,૫૨,૧૩૬.૧૫		૮. મુદત વિતેલ વ્યાજ રિઝર્વ (સામે મુજબ)		૨૨,૬૫,૦૩૮.૧૫
૩,૬૮,૮૧,૬૩૮.૦૦		૯. ચૂકવવા પાત્ર વ્યાજ:		૨,૪૬,૧૩,૧૭૭.૦૦
૧,૦૪,૧૮,૧૦,૫૬૪.૬૨		સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૦૫,૬૮,૮૨,૧૬૧.૬૪

## રોજનુ પાકુ સરથેયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૫૧,૪૫,૨૪,૪૮૮.૭૧		સરવાળો આગળ લાવ્યા		૫૭,૬૬,૪૫,૩૬૫.૮૩
૨૮,૫૧,૧૫,૪૭૦.૨૨		અ. સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓ બ. બીજી ટેન્જબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્સ-૮) ઉપર નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે મુદતવીતી રકમ રૂ. ૨૨૪૦૪૦૧.૦૫ (પાછલા વર્ષની) રૂ. ૪૭૫૮૬૧૦.૦૬ (ચાલુ વર્ષની)	૨૩,૮૧,૩૮,૨૬૨.૮૪	
૧૨,૭૦,૮૪,૫૭૦.૨૫		૩. લાંબી મુદતની લોન અ. સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓમાં બ. બીજી ટેન્જબલ સીક્યુરીટીઝ (એપેન્ડિક્સ-૮) ઉપરના નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિઓ પાસે મુદતવીતી રકમ રૂ. ૨૮૦૮૫૦.૦૦ (પાછલા વર્ષની) રૂ. ૨૧૩૮૩૧.૨૭ (ચાલુ વર્ષની)	૧૪,૩૬,૬૮,૪૪૨.૦૦	
૫૨,૮૮,૩૩,૬૫૧.૨૬		૭. મળવાપાત્ર વ્યાજ: (૧) રોકાણ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ (૨) સ્ટાન્ડર્ડ ધિરાણ પર મળવાપાત્ર વ્યાજ (૩) એન.પી.એ. પર મળવાપાત્ર વ્યાજ (સામે મુજબ)	૮૩,૭૬,૫૨૨.૦૦ ૩૪,૧૮,૬૮૮.૦૦ ૨૨,૬૫,૦૩૮.૧૫	૪૭,૭૫,૩૫,૫૮૨.૮૮
૧,૨૪,૪૩,૦૮૩.૧૫		૮. બીલ્સ ફોર રીસીવેબલ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ) ૯. શાખાઓ ખાતે (એડજસ્ટમેન્ટ) ૧૦. સ્થાવર મિલકત: ઘસારાબાદ ૧૧. ફર્નિચર અને રાચરચીલુ : ઘસારા બાદ (૧) ફર્નિચર અને ડેડ સ્ટોક (૨) કોમ્પ્યુટર (૩) વાહન બાદ : ઘસારો	૪૧,૮૮,૮૦૭.૩૬ ૨૬,૧૩,૭૫૬.૨૪ ૫,૧૧,૧૬૪.૨૪ ૬૧,૫૮,૭૫૦.૩૨	૧,૫૦,૬૦,૨૫૮.૧૫ ૦.૦૦ ૦.૦૦ ૦.૦૦
૫૭,૩૭,૦૩૮.૩૨		૧૨ અન્ય અસ્કયામતો: ૧. સ્ટેશનરી સ્ટોક ૨. ટેલિફોન ડિપોઝીટ	૩,૪૮,૭૮૦.૧૪ ૩,૫૦૦.૦૦	૧૧,૫૩,૮૭૭.૫૨
૧૫,૨૩,૦૨૮.૧૫				
૨,૩૫,૮૭૧.૮૩				
૩,૫૦૦.૦૦				
૧,૦૫,૭૩,૨૪,૨૬૩.૨૭		સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૧,૦૭,૦૩,૮૫,૧૮૫.૪૮

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા	રૂ.	પૈસા
૧,૦૪,૧૮,૧૦,૫૬૪.૬૨			૧,૦૫,૬૮,૮૨,૧૬૧.૬૪
	સરવાળો આગળ લાવ્યા		
૩૪,૪૪,૫૭૨.૪૬	૧૦ અન્ય જવાબદારીઓ:	૨,૦૮,૭૮૨.૮૮	
૩,૮૮,૭૧૧.૦૦	(૧) બીલ્સ પેએબલ	૪,૦૮,૨૪૪.૦૦	
૨,૫૦,૬૨૧.૦૦	(૨) ચુકવવા બાકી ડિવીડન્ડ	૪,૦૧,૭૮૫.૦૦	
૧,૬૩,૦૦૨.૦૦	(૩) ટીડીએસ પેએબલ	૧,૬૩,૦૦૨.૦૦	
૧,૬૪,૧૦૫.૦૦	(૪) શિક્ષણ ફંડ પેએબલ	૧,૦૦,૪૫૫.૦૦	
૩,૮૩,૩૬૨.૨૦	(૫) ઓડીટ ફી પેએબલ	૪,૩૩,૮૬૨.૨૦	
૦.૦૦	(૬) અન કલીયર ચેક પેએબલ	૪૭,૫૧૦.૦૦	
૨૦,૦૦૦.૦૦	(૭) શેર એપ્લીકેશન મની	૨૦,૦૦૦.૦૦	
૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	(૮) સર્પેન્સ પેએબલ	૫૧,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૪,૪૮,૪૨૮.૧૦	(૯) ઈન્કમેટેક્સ પ્રોવીઝન	૧૦,૫૫,૪૮૪.૦૦	
૮૨,૮૦૦.૦૦	(૧૦) નહી ચુકવાયેલા ખર્ચ	૦.૦૦	
૪૪,૫૨૩.૨૫	(૧૧) એડવાન્સ લોકર ભાડુ	૨૮,૧૫૦.૭૪	
૧,૦૮,૦૨,૨૨૫.૦૧	(૧૨) જીએસટી પેએબલ		
૮૧,૫૦,૧૧૮.૭૪	૧૧. નફા - નુકશાન ખાતુ:		૭૮,૬૮,૩૦૫.૮૨
૮૧,૫૦,૧૧૮.૭૪	ગયા વર્ષના સરવૈયા મુજબ નફો	૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦	
૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦	બાદ: ફાળવણી	૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦	
૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦	ઉમેરો: ચાલુ સાલના નફો	૧,૨૦,૮૫,૬૬૨.૬૩	
૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦	૧૨. આકસ્મિક જવાબદારીઓ:		૧,૨૦,૮૫,૬૬૨.૬૩
	૧. આપેલી ગેરંટીઓ		
	(ચાલુ વર્ષે રૂ ૦.૦૦) (ગત વર્ષની રૂ. ૦.૦૦)		
	૨. અનકલેમ ડિપોઝીટ ટ્રાન્સફર ટુ ડીઈએ ફંડ		
	(ચાલુ વર્ષે રૂ. ૨૪૦૮૧૨૮.૭૧)		
	(ગત વર્ષની રૂ. ૨૧૩૬૩૭૬.૫૦)		
૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩	કુલ સરવાળો		૧,૦૭,૭૦,૪૭,૧૩૦.૧૮

પ્રસાદ દીક્ષિત

મે. પ્રસાદ એમ દીક્ષિત એન્ડ કુ.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, FRN : 127807W

મેમ્બર નંબર ૧૨૫૧૧૬,

UDIN : 22125116ALGBUK6290

તારીખ: ૨૦/૦૬/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

પટેલ ગોવિંદભાઈ એમ.

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/સીઈઓ

## રોજનુ પાકુ સરવેયુ

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		મિલ્કત તથા લેણું	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૧,૦૫,૭૩,૨૪,૨૬૩.૨૭		સરવાળો આગળ લાવ્યા		૧,૦૭,૦૩,૮૫,૧૮૫.૪૮
૭,૫૦૦.૦૦		૩. એડશીવ સ્ટેમ્પ	૨,૪૦૦.૦૦	
૨,૬૦,૪૮૩.૨૫		૪. કોમ્પ્યુટર/ ટેકનોલોજી	૨,૦૪,૧૩૭.૨૫	
૧,૮૩૪.૦૦		૫. ઈન્કમેટેક્ષ ટીડીએસ	૦.૦૦	
૮,૬૮,૨૦૮.૦૮		૫.૧ જી એસ ટી મળવાપાત્ર	૧૧,૫૦,૭૪૭.૩૨	
૫,૦૧,૦૦૦.૦૦		૬. ઓફીસ રેન્ટ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ	૫,૦૧,૦૦૦.૦૦	
૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦		૭. એડવાન્સ ઈન્કમેટેક્ષ	૪૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૮,૭૬૮.૦૦		૮. ફીર્ટીંગ ફીક્સર્સ	૦.૦૦	
૪૪,૮૮૨.૦૦		૯. અગાઉ ચૂકવેલ વીમો	૪૩,૬૭૭.૦૦	
૨,૩૮,૪૭૮.૦૦		૧૦. એક્સ-ગ્રેશિયા ઈન્ટરેસ્ટ રીસીવેબલ	૦.૦૦	
૩,૮૦,૦૨૪.૦૦		૧૧. ઈન્કમ ટેક્ષ રીફંડ રીસીવેબલ	૦.૦૦	
૫૦,૩૦૦.૦૦		૧૨. ઈ-સ્ટેમ્પિંગ સ્ટોક	૫૦,૩૦૦.૦૦	
૨૩,૦૦૦.૦૦		૧૩. ઈન્કમ રીસીવેબલ	૦.૦૦	
૧,૪૩,૮૦૬.૦૦		૧૪. ડીફંડ ટેક્ષ એસેટ	૧,૪૭,૪૦૩.૦૦	
૭૨,૭૮,૮૭૭.૨૬				૬૬,૫૧,૮૪૪.૭૧
૦.૦૦		૧૩. દાવાઓ પેટે પ્રાપ્ત કરેલી નોન બેંકિંગ મિલકતો		૦.૦૦
૦.૦૦		૧૪. નફા - નુકશાન ખાતે:		૦.૦૦
૧,૦૬,૪૬,૦૩,૧૪૦.૫૩		કુલ સરવાળો		૧,૦૭,૭૦,૪૭,૧૩૦.૧૮

પટેલ કાલીદાસ વિઠ્ઠલદાસ  
ચેરમેનપટેલ પ્રકાશભાઈ રામભાઈ  
વાઈસ ચેરમેન

પટેલ ડાહ્યાભાઈ ત્રિભોવનદાસ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ ચંદુભાઈ હરીભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ નટવરલાલ રામભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ પ્રહલાદભાઈ શંકરદાસ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ ભાવનાબેન બિપિનભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પરમાર ડાહ્યાભાઈ શિવરામભાઈ      ડિરેક્ટર  
 લેકિનવાલા મનોજભાઈ એચ.      પ્રોફ. ડિરેક્ટર

પટેલ બિપિનભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ અશોકકુમાર ચતુરભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ પ્રહલાદભાઈ ઈશ્વરભાઈ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ ગણેશભાઈ શંકરલાલ      ડિરેક્ટર  
 પટેલ ઉર્વાબેન પંકજભાઈ      ડિરેક્ટર  
 જાટકિયા ગિરિશચન્દ્ર તારાચન્દ      પ્રોફ. ડિરેક્ટર

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		અર્થ	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૪,૭૬,૬૪,૮૬૧.૦૦		(૧) થાપણ અને કરજ પર વ્યાજ		૪,૩૨,૨૦,૩૫૦.૦૦
૧,૪૧,૩૭,૮૬૩.૦૦		(૨) પગાર, ભથ્થાં, પ્રોવિડન્ટ ફંડ		૧,૩૭,૮૬,૧૪૪.૦૦
૦.૦૦		(૩) ડિરેક્ટર્સ તથા સ્થાનિક કમીટીના ફી/ ભથ્થા		૦.૦૦
૨૪,૫૧,૧૫૫.૭૪		(૪) ભાડું, ટેક્ષ, વિજળી, વીમો		૨૫,૭૫,૮૩૫.૪૮
૭,૦૦૦.૦૦		(૫) લીગલ ફી		૧,૧૨,૦૫૦.૦૦
૬૮,૪૫૩.૬૮		(૬) તાર-ટપાલ, ટેલિફોન અર્થ		૭૩,૭૨૬.૪૮
૩,૦૮,૧૧૦.૦૦		(૭) ઓડિટ ફી		૨,૭૫,૩૭૮.૦૦
૬,૮૧,૬૨૨.૦૦		(૮) ઘસારો, મિલકત રીપેરીંગ		૪,૮૫,૪૮૧.૦૦
૨,૨૭,૨૪૮.૧૮		(૯) પ્રિન્ટીંગ, સ્ટેશનરી, જાહેરાત અર્થ		૨,૮૫,૫૩૪.૦૪
૦.૦૦		(૧૦) નોન બેંકીંગ મિલકત વેચાણ અગર હેરફેરથી થયેલ નુકસાન		૦.૦૦
		(૧૧) અન્ય અર્થ		
૧૫,૦૦૦.૦૦		(૧) લવાજમ અર્થ	૨૫,૦૦૦.૦૦	
૪૩,૫૩૮.૪૬		(૨) કિલયરીંગ અર્થ	૪૪,૮૨૩.૫૦	
૩૨,૮૭૮.૦૦		(૩) જનરલ મીટીંગ અર્થ	૨૦,૫૩૪.૮૫	
૧૫,૬૩૮.૮૦		(૪) ડેડસ્ટોક મેન્ટેનન્સ અર્થ	૫૪,૧૮૦.૦૦	
૧,૩૭,૮૦૭.૫૨		(૫) કોમ્પ્યુટર મેન્ટેનન્સ અર્થ	૧,૧૮,૨૪૦.૨૪	
૬,૮૧,૭૧૫.૬૦		(૬) સોફ્ટવેર સર્વિસ ચાર્જ	૮,૬૮,૫૨૭.૦૮	
૨,૫૨,૦૮૦.૮૩		(૭) અન્ય પરચુરણ અર્થ	૩,૩૭,૭૫૧.૭૮	
૧,૩૪,૭૩૬.૩૮		(૮) સરભરા અર્થ	૧,૪૨,૮૭૩.૬૫	
૩,૨૪૨.૦૦		(૯) ઝેરોક્ષ અર્થ	૨,૫૮૦.૦૦	
૧૬૦.૦૦		(૧૦) રેમીટન્સ અર્થ	૮૦.૦૦	
૦.૦૦		(૧૧) ઓફીસ મેન્ટેનન્સ અને રિપેરીંગ અર્થ	૧૨,૫૭૦.૦૦	
૩૧,૫૧૨.૦૦		(૧૨) વાહન પેટ્રોલ	૩૬,૮૧૫.૦૦	
૧,૫૩૪.૦૦		(૧૩) બ્રોકરેજ અર્થ	૦.૦૦	
૩૧,૫૩૪.૦૦		(૧૪) કેરિડિ ઈન્ફોર્મેશન રીપોર્ટ અર્થ	૧૬,૦૫૦.૦૦	
૨,૦૦૦.૦૦		(૧૫) આર.ઓ./એસ.ઓ. ઓપોઈન્ટમેન્ટ અર્થ	૪,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦		(૧૬) ગવર્નમેન્ટ સીક્યુરીટી પ્રીમી. ઘસારો	૦.૦૦	
૧૨,૩૫,૦૭૩.૦૦		૧. એમોર્ટાઇઝ ઓફ પ્રીમિયમ	૧૨,૩૫,૦૭૨.૦૦	
૦.૦૦		(૧૭) સીએસજીએલ/સીસીઆઈએલ અર્થ	૮,૨૨૬.૦૦	
૮૭,૮૧૧.૪૫		(૧૮) રુપે ડેબીટ કાર્ડ અર્થ	૮૩,૪૧૫.૧૬	
૪,૮૦,૪૬૦.૦૦		(૧૯) સીક્યુરીટી ગાર્ડ અર્થ	૫,૮૦,૭૩૮.૦૦	
૪,૫૩,૮૫૨.૪૬		(૨૦) ટેકનોલોજી અને સર્વિસ અર્થ	૩,૫૦,૨૨૮.૦૫	
૩,૩૮૮.૦૮		(૨૧) વાહન સર્વિસ અર્થ	૫,૬૨૮.૭૦	
૧૦,૬૮,૮૫૮.૦૦		(૨૨) ડિપોઝીટ વીમા પ્રીમિયમ	૧૧,૩૩,૩૮૮.૦૦	
૨,૭૧,૮૪૦.૦૦		(૨૩) ઈન્કમટેક્સ સેલ્ફ એસેસમેન્ટ/ એડજસ્ટમેન્ટ	૪,૬૦,૦૫૬.૦૦	
૫૦,૧૪,૮૭૩.૬૮		(૧૨) અન્ય જોગવાઈ		૫૫,૫૨,૮૦૦.૧૩
૨,૭૫,૦૦૦.૦૦		(૧) સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ પ્રોવિઝન	૦.૦૦	
૨૬,૦૦,૦૦૦.૦૦		(૨) બેડ ડેટ ફંડ પ્રોવિઝન	૨૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૫,૦૦,૦૦૦.૦૦		(૪) જ્યુબીલી ફંડ પ્રોવિઝન	૧૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩૨,૪૫,૮૫૬.૦૦		(૫) ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રિશીએશન ફંડ પ્રોવિઝન	૦.૦૦	
૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦		(૬) ઈન્કમટેક્સ પ્રોવિઝન	૫૧,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૨૧,૨૦,૮૫૬.૦૦				૮૭,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦		(૧૩) ચોખ્ખો નફો સરવૈયામા લઈ ગયા		૧,૨૦,૮૫,૬૬૨.૬૩
૮,૪૫,૮૪,૪૮૫.૨૦		કુલ		૮,૭૧,૭૩,૦૬૨.૭૬

પ્રસાદ દીક્ષિત

મે. પ્રસાદ એમ દીક્ષિત એન્ડ કુ.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, FRN : 127807W

મેમ્બર નંબર ૧૨૫૧૧૬,

UDIN : 22125116ALGBUK6290

તારીખ: ૨૦/૦૬/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

પટેલ ગોવિંદભાઈ એમ.

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/સીઈઓ

## રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા- નુકશાન ખાતું

૩૧.૦૩.૨૦૨૧		આવક	૩૧.૦૩.૨૦૨૨	
રૂ.	પૈસા		રૂ.	પૈસા
૫,૪૦,૭૬,૨૨૭.૮૫		(૧) વ્યાજ અને વટાવ	૫,૨૪,૮૩,૪૭૮.૦૦	
૩,૨૧,૭૨,૧૦૨.૨૬		ધિરાણ પર	૩,૩૮,૪૫,૪૮૪.૬૮	
૮,૬૨,૪૮,૩૩૦.૧૧		રોકાણો પર		૮,૬૪,૨૮,૯૬૨.૬૮
૫,૨૮,૫૮૮.૪૧		(૨) કમિશન, એક્સચેન્જ, અને દલાલી		૪,૮૫,૮૦૧.૫૬
૦.૦૦		(૩) દાન - સભસીડી		૦.૦૦
૦.૦૦		(૪) નોન બેંકિંગ મિલકત ની આવક વેચાણ		૦.૦૦
		અગર હેરફેરથી થયેલ નફો		
		(૫) અન્ય આવક		
૮૦,૩૨૬.૩૦		(૧) સર્વિસ ચાર્જ	૪૬,૨૩૪.૩૦	
૦.૦૦		(૨) ડિવિડન્ડ આવક	૭૬૫.૦૦	
૬,૩૩,૭૨૦.૩૮		(૪) અન્ય આવક	૦.૨૧	
૧,૦૫,૮૩૫.૦૦		(૫) લોકર્સ ભાડું	૧,૧૮,૮૦૭.૦૦	
૪૦,૪૩૬.૦૦		(૬) ડિફર્ડ ટેક્સ	૩,૪૮૭.૦૦	
૬૭,૬૨૦.૦૦		(૭) ચેકબુક ચાર્જ	૬૫,૮૮૫.૦૦	
૦.૦૦		(૮) મિલકત વેચાણ પર થયેલ નફો	૧૩,૦૦૦.૦૦	
૬૫,૪૨,૨૫૦.૦૦		(૯) સરકારી જામીનગીરી વેચાણ પર થયેલ નફો	૦.૦૦	
૩,૩૬,૨૭૮.૦૦		(૧૦) ઇન્કમેટેક્સ રિફંડ	૦.૦૦	
૭૮,૦૬,૫૬૫.૬૮				૨,૪૮,૨૮૮.૫૧
૮,૪૫,૮૪,૪૮૫.૨૦		કુલ		૮,૭૧,૭૩,૦૬૨.૭૬

પટેલ કાલીદાસ વિઠ્ઠલદાસ  
ચેરમેન

પટેલ ડાહ્યાભાઈ ત્રિભોવનદાસ	ડિરેક્ટર
પટેલ ચંદુભાઈ હરીભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ નટવરલાલ રામભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ પ્રહલાદભાઈ શંકરદાસ	ડિરેક્ટર
પટેલ ભાવનાબેન બિપિનભાઈ	ડિરેક્ટર
પરમાર ડાહ્યાભાઈ શિવરામભાઈ	ડિરેક્ટર
લેકિનવાલા મનોજભાઈ એચ.	પ્રોફ. ડિરેક્ટર

પટેલ પ્રકાશભાઈ રામભાઈ  
વાઈસ ચેરમેન

પટેલ બિપિનભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ અશોકકુમાર ચતુરભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ પ્રહલાદભાઈ ઈશ્વરભાઈ	ડિરેક્ટર
પટેલ ગણેશભાઈ શંકરલાલ	ડિરેક્ટર
પટેલ ઉર્વાભેન પંકજભાઈ	ડિરેક્ટર
જાટકિયા ગિરિશચન્દ્ર તારાચન્દ	પ્રોફ. ડિરેક્ટર

## તા. ૩૧-૩-૨૦૨૨ ના રોજના પાકા સરવૈયાને આનુસંગીક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૧		વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૨	
રૂ.	પૈ.		રૂ.	પૈ.
		ભંડોળ દેવું		
		એપેન્ડીક્ષ - ૧		
		૪(૧) બાંધી મુદત થાપણો		
		(અ) વ્યક્તિઓ		
૧,૫૨,૧૫,૦૫૨.૦૦		૧. ફીક્ષ ડિપોઝીટ	૩,૦૮,૨૩,૮૭૪.૦૦	
૧૭,૩૭,૫૩,૩૭૬.૦૦		૨. સીનીયર સીટીઝન ડિપોઝીટ	૧૭,૦૩,૮૬,૩૫૦.૦૦	
૭,૧૧,૧૩,૪૦૫.૦૦		૩. રેગ્યુલર ઇન્કમ ડિપોઝીટ	૬,૭૧,૪૪,૭૨૫.૦૦	
૨૫,૮૬,૮૧,૮૮૪.૦૦		૪. ધનવર્ષા ડિપોઝીટ	૨૭,૦૧,૭૧,૬૮૨.૦૦	
૨૫,૨૧,૩૮૧.૦૦		૫. સીનીયર સીટીઝન ડિપોઝીટ ( સાદી )	૧૬,૪૦,૮૦૨.૦૦	
૪,૦૧,૧૭૫.૦૦		૬. દશાબ્દી બોન્ડ	૩,૮૨,૮૨૫.૦૦	
૪૦,૩૪,૦૦૦.૦૦		૭. રીકરીંગ ડિપોઝીટ	૧૭,૨૮,૮૦૦.૦૦	
૫૨,૬૭,૨૦,૨૮૩.૦૦				૫૪,૨૩,૮૦,૨૫૮.૦૦
		એપેન્ડીક્ષ - ૨		
		૪(૨) બચત થાપણો		
		(અ) વ્યક્તિઓ		
૨૭,૫૬,૭૦,૬૬૦.૮૩		૧. બચત બેંક ખાતા	૨૮,૮૧,૭૮,૩૬૨.૪૪	
૧,૪૨,૨૬૮.૨૧		૨. નાના બચત ખાતા	૧,૦૭,૦૩૦.૦૩	
૨૭,૫૮,૧૨,૯૨૮.૧૪				૨૮,૮૨,૮૬,૩૯૨.૪૭
		એપેન્ડીક્ષ - ૩		
		૪(૩) ચાલુ થાપણો		
		(અ) વ્યક્તિઓ		
૭,૧૮,૧૭,૪૦૮.૮૧		૧. ચાલુ ખાતા	૫,૬૪,૪૨,૮૭૫.૮૦	
૧,૦૫,૮૨,૭૦૬.૮૨		૨. વિરાણ જમા બાકી	૧૮,૪૫,૦૫૨.૧૨	
૮,૨૫,૧૦,૧૧૫.૭૩				૫,૮૨,૮૮,૦૨૮.૦૨
		મિલકતો		
		એપેન્ડીક્ષ - ૪		
		૧. રોકડ		
૬૮,૭૬,૮૮૧.૦૦		૧. હાથપરની સીલક	૬૮,૫૦,૮૭૦.૦૦	
૪૮,૩૧,૭૬૮.૩૬		૨. ગુજ. સ્ટેટ.કો. બેંક ક્લીયરિંગ ખાતુ	૧,૦૧,૪૩,૮૩૬.૮૮	
૫૭,૬૮,૨૮૬.૦૭		૩. ગુજ. સ્ટેટ.કો. બેંક ચાલુ ખાતુ	૬,૮૧,૫૬૭.૬૩	
૧,૪૬,૬૧,૫૬૩.૨૮		૪. એ.ડી.સી. બેંક સે-ર૮ ચાલુ ખાતુ	૨,૦૪,૩૭,૪૦૬.૨૮	
૩,૨૨,૩૮,૬૦૮.૭૧				૩,૮૧,૨૩,૭૮૦.૮૮
		એપેન્ડીક્ષ - ૫		
		(૨) અન્ય બેંકોમાં સિલક		
		(૧) ચાલુ ખાતા		
૪૨,૮૮,૨૬૬.૩૮		૧. બેન્ક ઓફ બરોડા ચાલુ ખાતુ	૨૮,૦૪,૪૭૫.૫૧	
૭૧,૦૩,૮૧૮.૪૫		૨. એચ.ડી.એફ.સી. બેંક ચાલુ ખાતુ	૮,૭૪,૮૪૧.૮૪	
૧,૮૩,૮૭,૮૮૫.૧૫		૩. એચ.ડી.એફ.સી. બેંક લી. આર.ટી.જી.એસ ખાતુ	૧,૨૨,૮૮,૪૪૭.૮૭	
૨,૫૧,૮૬,૮૨૦.૬૦		૪. આઈ ડી બી આઈ બેંક ચાલુ ખાતુ	૨,૧૦,૦૬,૩૦૪.૨૦	
૨,૨૪,૮૦૫.૦૦		૫. કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ. ચાલુ ખાતુ	૦.૦૦	
૫,૫૧,૮૨,૮૦૫.૫૮				૩,૭૦,૮૪,૦૬૮.૫૨



## તા. ૩૧-૩-૨૦૨૨ ના રોજના પાકા સરવૈયાને આનુસંગિક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૧		વિગત	૩૧-૦૩-૨૦૨૨	
રૂ.	પૈ.		રૂ.	પૈ.
		એપેન્ડીક્ષ - ૬		
		(૨) અન્ય બેંકોમાં સિલક		
		(૩) ફીક્સ ડિપોઝીટ		
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૧. ધી એ. ડી. સી. બેંક સે-૨૮ (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૦.૦૦	
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૨. ધી કાલુપુર કોમર્શિયલ કો. બેંક લિ. ( ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦		૩. ધી. ગુજરાત સ્ટેટ કો. બેંક (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦	
૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૪. ધી મહેસાણા અર્બન કો-ઓપ બેન્ક લી ( ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦		૫. બેંક ઓફ બરોડા ( ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૦.૦૦	
૩,૬૬,૮૮૮.૦૦		૬. આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક લિ. (ફિક્સ ડિપોઝીટ)	૦.૦૦	
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૭. એચ ડી એફ સી બેંક (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૮. ફીન કેર સ્મોલ ફાઇનાન્સ બેંક (ફીક્સ ડિપોઝીટ)	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૬,૫૪,૪૬,૮૮૮.૦૦				૬,૦૦,૮૦,૦૦૦.૦૦
		એપેન્ડીક્ષ - ૭		
		૬. વિરાણો		
		(૧) ટુંકી મુદત લોન, કેશકેડીટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ		
		(બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિયો		
૭૭,૮૧,૮૦૮.૩૮		૧. કેશ કેડીટ	૭૬,૮૫,૦૫૨.૮૦	
૫,૨૧,૩૩,૬૦૫.૬૪		૨. હાઇપોથેકેશન	૪,૧૩,૪૦,૪૫૮.૪૦	
૪,૬૬,૮૮,૧૮૫.૭૬		૩. ફી. ડી. ઓવરડ્રાફ્ટ	૪,૬૭,૦૩,૩૬૬.૮૪	
૦.૦૦		૪. એન.એસ.સી.ઓ.ડી.	૦.૦૦	
૦.૦૦		૫. બીલ પરચેજ (ચેક પરચેજ)	૦.૦૦	
૧૦,૬૬,૨૩,૬૧૦.૭૮				૮,૫૭,૨૮,૮૭૮.૧૪
		એપેન્ડીક્ષ - ૮		
		૬. વિરાણો		
		(૨) મધ્યમ મુદતની લોન		
		(બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિયો		
૨૦,૮૪,૭૦૨.૦૦		૧. મશીનરી લોન	૧૨,૬૪,૮૮૦.૦૦	
૧,૧૦,૦૭,૫૬૨.૦૦		૨. પર્સનલ લોન	૮૨,૨૮,૨૧૦.૦૦	
૫,૦૪,૦૮,૨૭૨.૦૦		૩. સીક્યોર્ડ લોન	૪,૬૩,૦૩,૪૩૮.૦૦	
૮,૫૩,૭૧,૭૫૮.૧૨		૪. વાહન લોન	૭,૦૬,૬૬,૫૦૩.૦૦	
૨,૨૩,૩૫,૩૪૮.૦૬		૫. સીક્યોર્ડ ઓવરડ્રાફ્ટ	૧,૭૧,૮૮,૬૩૪.૨૪	
૩૦,૨૧,૨૫૬.૦૦		૬. સ્ટાફ લોન	૧૮,૩૫,૩૮૬.૦૦	
૨,૭૪,૮૫,૧૧૦.૧૦		૭. હાઇપો ટર્મ લોન	૨,૧૨,૮૮,૬૬૦.૧૦	
૪,૦૬,૮૩,૨૮૦.૦૦		૮. સીક્યોર્ડ પર્સનલ લોન	૪,૫૧,૧૭,૫૧૨.૦૦	
૨,૭૨,૬૭,૮૬૧.૮૪		૯. આત્મ નિર્ભર ગુ. સહાય - ૧ લોન	૧,૪૫,૧૭,૭૭૫.૫૦	
૧૭,૦૮,૫૪૦.૦૦		૧૦. આત્મ નિર્ભર ગુ. સહાય - ૨ લોન	૧૦,૨૭,૦૫૮.૦૦	
૧,૩૭,૨૧,૬૭૮.૦૦		૧૧. પ્રોજેક્ટ લોન	૮૬,૮૮,૧૮૫.૦૦	
૨૮,૫૧,૧૫,૪૭૦.૨૨				૨૩,૮૧,૩૮,૨૬૨.૮૪
		એપેન્ડીક્ષ - ૯		
		૬. વિરાણો		
		(૩) લાંબી મુદતની લોન		
		(બ) અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરી સામે. વ્યક્તિયો		
૬,૩૬,૮૮,૩૮૮.૨૫		૧. મકાન લોન	૭,૩૮,૫૦,૨૫૬.૦૦	
૨૬,૪૨,૩૧૧.૦૦		૨. સ્ટાફ હાઉસિંગ લોન	૨૩,૭૮,૬૦૮.૦૦	
૬,૦૭,૫૨,૮૭૧.૦૦		૩. ઈન્સ્ટ્રીયલ અને બીજાનેશ ટર્મ લોન	૬,૭૪,૩૮,૫૭૮.૦૦	
૧૨,૭૦,૮૪,૫૭૦.૨૫				૧૪,૩૬,૬૮,૪૪૨.૦૦

## તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના રોજના નફા- નુકશાન ખાતાની આનુસંગીક માહિતી

૩૧-૦૩-૨૦૨૧		૩૧-૦૩-૨૦૨૨	
રૂા. પૈસા	ખર્ચ	રૂા. પૈસા	રૂા. પૈસા
૧,૦૬,૮૦,૪૦૬.૦૦	(૨) પગાર, ભથ્થા, પ્રોવિડન્ટ ફંડ	૧,૦૫,૪૪,૦૫૧.૦૦	૧,૩૭,૮૬,૧૪૪.૦૦
૮,૮૬,૧૭૩.૦૦	૧. પગાર	૧૦,૪૩,૫૨૬.૦૦	
૧૮,૬૮૬.૦૦	૨. સ્ટાફ પ્રોવિડન્ટ ફંડ	૨૨,૭૦૬.૦૦	
૫,૮૨,૭૨૧.૦૦	૩. સ્ટાફ ટી.એ.ડી.એ.	૬,૪૬,૧૮૮.૦૦	
૬,૧૧,૦૬૩.૦૦	૪. લીવ એન્ડેશમેન્ટ	૭,૦૭,૭૭૫.૦૦	
૭,૭૭,૪૧૨.૦૦	૫. સ્ટાફ બોનસ એક્સ-ગ્રેશીયા	૪,૪૭,૭૪૨.૦૦	
૦.૦૦	૬. સ્ટાફ ગ્રેજ્યુઇટી	૭,૫૦૦.૦૦	
૩,૮૮,૧૫૦.૦૦	૭. સ્ટાફ ટ્રેઇનીંગ ખર્ચ	૩,૦૩,૦૮૭.૦૦	
૬૨,૨૫૨.૦૦	૮. સ્ટાફ રીટાયરમેન્ટ બેનીફીટ	૬૩,૫૪૮.૦૦	
	૧૦. સ્ટાફ પી એફ એડમીન ખર્ચ		
૧,૪૧,૩૭,૮૬૩.૦૦	(૪) ભાડુ, ટેક્ષ, વિજળી, વિમો		૨૫,૭૫,૮૩૫.૪૮
૧૮,૭૧,૧૮૨.૦૦	૧. ઓફીસ ભાડુ	૧૮,૬૦,૭૩૮.૭૬	
૭૬,૭૫૨.૦૦	૨. વિમા પ્રીમીયમ	૮૩,૦૪૨.૦૦	
૧,૮૭,૬૧૭.૧૮	૩. લાઇટ બીલ	૧,૮૩,૦૨૨.૦૦	
૨,૦૦૦.૦૦	૪. મ્યુનીસીપલ/ અન્ય ટેક્ષ	૨,૦૦૦.૦૦	
૩,૦૩,૬૦૪.૫૬	૬. જી.એસ.ટી. ટેક્સ	૪,૪૭,૦૩૨.૭૨	
૨૪,૫૧,૧૫૫.૭૪	(૬) તાર - ટપાલ / ટેલીફોન		
૩૨,૪૦૨.૦૦	૧. પોસ્ટેજ ટપાલ	૩૦,૩૮૬.૭૦	
૩૭,૦૫૧.૬૮	૨. ટેલીફોન બીલ	૪૩,૩૩૮.૭૮	
૬૮,૪૫૩.૬૮			
	(૮) પ્રીન્ટીંગ, સ્ટેશનરી અને જાહેરાત		૨,૮૫,૫૩૪.૦૪
૧,૫૩,૨૨૬.૧૮	૧. પ્રીન્ટીંગ એન્ડ સ્ટેશનરી ખર્ચ	૧,૬૬,૨૮૪.૦૪	
૭૪,૦૨૩.૦૦	૨. જાહેરાત ખર્ચ	૧,૧૮,૨૪૦.૦૦	
૨,૨૭,૨૪૯.૧૮			
	આવક		
૨,૬૮,૪૪,૪૭૦.૭૮	૧. રોકાણો પરનું વ્યાજ	૨,૮૧,૮૩,૨૫૪.૫૬	
૩,૬૧,૫૭૮.૦૦	૧. સરકારી જામીનગીરી રોકાણનું વ્યાજ	૧,૮૭,૮૬૨.૦૦	
૫,૬૦,૮૮૮.૦૦	૨. અમદાવાદ ડી. કો-ઓપ બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૮,૧૬,૬૦૮.૦૦	
૬,૦૪,૮૧૨.૦૦	૩. એચ ડી એફ સી બેન્ક ફીક્ષ ડિપોઝીટ વ્યાજ	૪,૭૧,૨૮૬.૦૦	
૬,૮૬,૮૦૬.૦૦	૪. જી એસ સી બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૪,૭૮,૩૦૫.૦૦	
૨૧,૪૩૫.૦૦	૫. કાલુપુર કોમ. કો-ઓપ બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૮,૨૩૦.૦૦	
૧૬,૫૦,૦૦૦.૦૦	૭. આઈ ડી બી આઈ બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૧૨,૬૬,૬૦૬.૦૦	
૪,૪૬,૭૦૧.૦૦	૮. મહેસાણા અર્બન કો-ઓપ બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૬,૨૬,૨૩૦.૦૦	
૭,૭૩,૮૧૭.૦૦	૯. કોલમનીમાં કરેલ રોકાણનું વ્યાજ	૬,૬૮,૭૨૬.૦૦	
૧,૨૧,૨૮૨.૪૮	૧૦. ફીનકેર સ્મોલ ફાઇનાન્સ બેન્ક ફીક્ષ ડીપોઝીટ વ્યાજ	૨,૧૫,૨૬૭.૧૩	
૩,૨૧,૭૨,૧૦૨.૨૬	૧૦. મ્યુચ્યુલ ફંડ રોકાણનું વ્યાજ		૩,૩૮,૪૫,૪૮૪.૬૮

## Cash Flow Statement for the Year ended 31/03/2022

(Rs. In Lakhs)

Sr No.	Particulars	Amt	Amt	Amt
<b>A</b>	<b>Net Profit After Tax</b>		120.96	
	Add: Adjustment for			
	Depreciation on Assets	4.87		
	Income Tax Provision	51.00		
	Amortisation on Premium on Investment	12.35		
			68.22	
	Less: Adjustment for			
	Excess Provision of Income Tax			
	<b>Profit Before Change in Working Capital</b>			<b>189.18</b>
	Add/Less: Adjustment for			
	Increase / Decrease in Investment	-755.81		
	Increase / Decrease in Int Receiva Investment	-19.52		
	Increase /Decrease in Other Assets	3.28		
	Increase /Decrease in Loan and Advances	512.98		
	Increase / Decrease in Int Receiva Loan Adv.	3.48	-255.59	
	Add/Less: Adjustment for			
	Increase /Decrease in Deposits	143.65		
	Increase / Decrease in Int Payable on Deposit	-122.69		
	Increase /Decrease in other Liabilities other then Dividend	-35.51	-14.55	
	Increase /Less: Income Tax Paid		-42.00	
	<b>Cash Flow From Operating Activities</b>			<b>-312.14</b>
<b>B</b>	<b>Cash Flow from Investing Activities</b>			
	Less Adjustment for			
	Purchase of Fix Assets (Net)	-0.54	-0.54	
	<b>Cash Flow from Investing Activities</b>			<b>-0.54</b>
<b>C</b>	<b>Cash Flow From Financial Activities</b>			
	Add/Repayment of Share		1.40	
	Repayment of Dividend		-32.91	
	Payment from other Fund		-1.25	
	Add Other Fund		36.00	
	Payment of Education Fees		-2.00	
	<b>Cash Flow From Financial Activities</b>			<b>1.24</b>
	Net Increase in Cash & Cash Equivalents			-122.26
	Add: Operating Balance of Cash & Cash Equivalents			874.33
	Closing Balance of Cash & Cash Equivalents			752.07

Cash & Cash Equivalents	31-03-2021	31-03-2022
Cash on Hand	68.77	68.51
Balance with Schedual bank	294.75	238.10
Balance with Co-op Banks	253.64	312.73
Balance with Private Banks	257.17	132.73
<b>Total</b>	<b>874.33</b>	<b>752.07</b>

## Annexure III

Disclosure in Financial statements——”Notes to Accounts”

(Reference : RBI Master Direction on Financial Statements - Presentation and Disclosure No. DOR.ACC.REC NO. 45/21.05.018/2021-22 dated August 30, 2021)

## 1. Regulatory Capital

## (a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in Rs. crore)

Sr. No	Particulars	Current Year	Previous Year
i	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	6.81	6.46
ii	Other Tier 1 capital	0.00	0.00
0iii	Tier 1 capital (i + ii)	6.81	6.46
iv	Tier 2 capital	1.26	1.10
v	Total capital (Tier 1+Tier 2)	8.07	7.56
vi	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	42.64	49.07
vii	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs		
viii	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	15.97	13.16
ix	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.95	2.24
x	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	18.92	15.40

## 2. Asset liability management

## (a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities.

(Amount in Rs. crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 To 14 days	15 To 30 days	31 Days To 2 months	Over 2 Months To 3 months	Over 3 Months To 6 months	Over 6 Months To 1 Year	Over 1 Year To 3 years	Over 3 Year To 5 year	Over 5 years	Total
Deposits	3.96	1.24	2.63	1.00	2.99	2.13	8.31	15.88	51.22	0.78	0.00	90.13
Advances	0.00	0.44	0.44	0.10	1.60	2.10	4.85	6.77	16.75	7.76	6.94	47.75
Investment	0.00	1.10	0.00	0.00	2.00	1.48	3.00	0.00	0.99	10.36	31.21	50.14
Borrowing	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 3. Investments

(a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2022  
(current year balance sheet date).

(Amount in Rs. crore)

	G-Securities	Other Approved securities	Shares	Debentures And Bonds	Subsidiaries And/or Joint ventures	Others Fix Deposit	Total
<b>Held to Maturity</b>							
Gross	19.38	0.00	0.00	0.00	0.00	7.11	26.49
Less Provision For Non-performing Investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Net	19.38	0.00	0.00	0.00	0.00	7.11	26.49

<b>Available for Sale</b>							
Gross	23.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.65
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
<b>Net</b>	23.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.65
<b>Held for Trading</b>							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Net</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total Investments</b>	43.03	0.00	0.00	0.00	0.00	7.11	50.14
Less Provision For Non-performing Investments (NPI							
<b>Net</b>	43.03	0.00	0.00	0.00	0.00	7.11	50.14

**As At 31.03.2021**  
(previous year balance sheet date).

(Amount in Rs. crore)

	<b>G-Securities</b>	<b>Other Approved securities</b>	<b>Shares</b>	<b>Debentures And Bonds</b>	<b>Subsidiaries And/or Joint ventures</b>	<b>Others Fix Deposit</b>	<b>Total</b>
<b>Held to Maturity</b>							
Gross	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00	6.54	26.04
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
<b>Net</b>	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00	6.54	26.04
<b>Available for Sale</b>							
Gross	16.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.66
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Net</b>	16.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.66
<b>Held for Trading</b>							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Net</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total Investments</b>	36.16	0.00	0.00	0.00	0.00	6.54	42.70
Less Provision For Non-performing Investments (NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Net</b>	36.16	0.00	0.00	0.00	0.00	6.54	42.70

## (b) Movement of provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	0.82	0.50
b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.32
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
d) Closing balance	0.82	0.82
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	0.49	0.09
b) Add: Amount transferred during the year	0.24	0.40
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	0.73	0.49
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of	3.09%	2.94%

(c) Sale and transfer to/from HTM category : NIL

(d) Non-SLR Investment portfolio : Nil

(i) Non-performing non-SLR investments:

(Amount in Rs. crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
A	Opening balance	0.00	0.00
B	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
C	Reductions during the above period	0.00	0.00
D	Closing balance	0.00	0.00
E	Total provisions held	0.00	0.00

## (e) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in Rs. crore)

Sr. No	Issuer	Amount		Extent of Private placement		Extent of Below Investment Grade Securities		Extent of Unrated Securities		Extent of Unrated Securities	
1	2	3		4		5		6		7	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
a	PSUs										
b	FIs										
c	Banks										
d	Private Corporates	0.00	0.00								
e	Subsidiaries/ Joint Ventures										
f	Others	0.00	0.00								
g	Provision held towards Depreciation	0.00	0.00								
	Total	0.00	0.00								

## 4. Asset Quality

a) Classification of advances and provision held As on 31.03.2022

(Rs. In Lakhs)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub- Standard	Doubtful	Loss	Total Non- Performing Advances	
<b>Gross Standard Advances and NPAs</b>						
Opening Balance	5030.50	231.70	26.14	0.00	257.84	5288.34
Add: Additions during the year		9.02	212.68	0.00	221.70	221.70
Less: Reductions during the year*	501.28	213.69	19.71	0.00	233.40	734.68
Closing balance	4529.22	27.03	219.11	0.00	246.14	4775.36
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation		-212.68	0.00			
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)		-1.01	19.71			
iii) Technical/ Prudential Write-offs		0.00	0.00			
v) Write-offs other than those under (iii) above		0.00	0.00			
<b>Provisions (excluding Floating Provisions)</b>						
Opening balance of provisions held	19.51				173.40	192.91
Add: Fresh provisions made during the year	0.00				40.83	40.83
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0.00				0.00	0.00
Closing balance of provisions held	19.51				214.23	233.74
<b>Net NPAs</b>						
Opening Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84.44
Add: Fresh additions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Reductions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	52.53
Closing Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31.91
<b>Floating Provisions</b>						
Opening Balance						
Add: Additional provisions made during the year						
Less: Amount drawn down during the year						
Closing balance of floating provisions						

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	5.15%	4.88%
Net NPA to Net Advances	0.70%	1.65%
Provisional coverage Ratio \$	6.72%	5.98%

\$ : Cap+Stat Res+Bld Fund-Net NPA/ Total Asset

## (b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amounts in Rs. crore)

Sr.No	Sector	Current Year			Previous Year		
		Total Advance	Gross NPA	% o/s to G.NPA	Total Advance	Gross NPA	% o/s to G.NPA
i)	<b>Priority Sector</b>						
a	Agriculture and allied activities	0.11	0.03	1.22	0.15	0.00	0.00
b	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	1.69	0.44	17.89	2.50	0.00	0.00
c	Services	19.09	1.79	68.70	21.08	2.34	91.05
d	Personal loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e	Others	3.96	0.00	0.00	4.20	0.00	0.00
	Sub - total (i)	24.85	2.26	87.80	27.93	2.34	91.05
II)	<b>Non-priority Sector</b>						
a	Agriculture and allied activities	0.19	0.00	0.00	0.24	0.00	0.00
b	Industry	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c	Services	6.96	0.00	0.00	9.40	0.00	0.00
d	Personal loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e	Others	15.94	0.20	12.20	15.31	0.23	8.95
	Sub -Total (ii)	22.90	0.20	12.20	24.95	0.23	8.95
	<b>Total (I + II)</b>	47.75	2.46	100.00	52.88	2.57	100.00

\*Banks shall also disclose in the format above, sub-sectors where the outstanding advances exceeds 10 percent of the outstanding total advances to that sector. For instance, if a bank's outstanding advances to the mining industry exceed 10 percent of the outstanding total advances to 'Industry' sector it shall disclose details of its outstanding advances to mining separately in the format above under the 'Industry' sector.

## (C) Details of accounts subjected to restructuring : Nil Report

## (D) Fraud accounts

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	0.00	0.00
Amount involved in fraud (₹ crore)	0.00	0.00
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	0.00	0.00
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	0.00	0.00

## (E) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related

Format for disclosure to be made half yearly ended September 30, 2021.

(Amounts in Rs. crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans					
Corporate persons		Nil			
Of which MSMEs					
Others					
Total					

\* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016



Format for disclosure to be made half yearly ended September 30, 2021.

(Amounts in Rs. crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan– Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans					
Corporate persons		Nil			
Of which MSMEs					
Others					
Total					

\* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016

### 5. Exposures

#### a) Exposure to real estate sector

(Amount in Rs. crore)

Category	Current year	Previous Year
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	7.62	6.63
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	0.97	1.37
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –		
i. Residential		
ii. Commercial Real Estate		
iii) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	8.59	8.00

#### (b) Unsecured Advances

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	3.08	4.55
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	-	-
Estimated value of such intangible securities	-	-

## 6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

## a) Concentration of deposits

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	11.51	12.61
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	12.77%	14.22%

## b) Concentration of advances\*

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	11.34	11.45
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	23.75%	21.65%

\*Advances shall be computed based on credit exposure i.e. funded and non-funded limits including derivative exposures where applicable. The sanctioned limits or outstanding, whichever are higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans, where there is no scope for re-drawal of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure.

## c) Concentration of exposures

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	13.83	15.08
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	60.52%	62.67%

## d) Concentration of NPAs

(Amount in Rs. lakhs)

Particulars	Current year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	246.14	257.84
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	100%	100%

## 7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in Rs. crore)

Sr.No.	Particulars	Current year	Previous Year
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.21	0.16
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.04	0.05
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.24	0.21

**8. Disclosure of complaints**

- a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman. (Amount in Rs. crore)

Sr.No.		Particulars	Previous Year	Current year
		Complaints received by the bank from its customers		
1		Number of complaints pending at beginning of the year	NIL	NIL
2		Number of complaints received during the year		
3		Number of complaints disposed during the year		
	3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank		
4		Number of complaints pending at the end of the year		
		Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5		Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman		
	5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman		
	5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank		
6		Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)		

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme.

**9. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India**

Sr No	Particulars	Amount
	NIL	Nil

**10. Disclosures on remuneration**

Sr No	Particulars	Current Year	Previous Year
1	Shri Govindbhai M Patel : MD/CEO	0.14	0.13

**11. Other Disclosures**

- a) Business ratios

Particulars	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.04	8.11
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.07	0.75
iii) Cost of Deposits	4.80	5.53
iv) Net Interest Margin	4.37	4.02
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	1.98	2.25
vi) Return on Assets	1.13	1.12
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.27	5.66
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.05	0.05

## (b) Bank assurance business

Sr.No	Particulars	Current Year	Previous Year
1	NIL	NIL	NIL

## (c) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

Sr No	Particulars Category	PSLCs Amount
1	Priority Sector lending	NIL
2	Weaker Section Advances	
3	Micro Finance	

## (d) Provisions and contingencies

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Provision for NPI	0.00	0.00
Provision for NPA	2.14	1.73
Provision made towards Income Tax	0.51	0.42
Other Provision and Contingencies	0.00	0.00

## (e) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in Rs. crore)

Sr No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i	Payment of DICGC Insurance Premium	0.11	0.11
ii	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

## (f) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives.

(Amount in Rs. crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Advance to directors, their relatives, companies/firm in which they are interested.		
Fund Based	0.08	0.01
Non Fund Based	0.00	0.00

For, **Prasad M Dixit & Co**  
Chartered Accountants  
(Firm's Registration No. 127807W)  
**Prasad Dixit**  
Partner  
(Membership No. 125116)  
UDIN : 22125116ALGBUK6290  
Place : Ahmedabad  
Date : 20/06/2022

### બાવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ

ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટિવ બેન્ક લી. ગાંધીનગરની નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ની બાવીસમી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા: ૧૨-૦૮-૨૦૨૧ ને સવારે ૧૦-૦૦ કલાકે ઉમા સમાજ ભવન, કડવા પાટીદાર સમાજ, સેક્ટર-૧૨, ગાંધીનગર ખાતે મળી. જેમાં ૭૨ સભાસદોએ પ્રત્યક્ષ હાજરી આપી, સભાનું કોરમ પૂરું થતાં સભાના અધ્યક્ષ માટે બેન્કના ચેરમેન શ્રી કાલીદાસ વી. પટેલના નામની દરખાસ્ત રિસ્કટર શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલે મૂકી જેને રિસ્કટર શ્રી ચંદુભાઈ એચ પટેલે ટેકો આપતા શ્રી કાલીદાસ વી પટેલના અધ્યક્ષ સ્થાને વાર્ષિક સાધારણ સભાની કામગીરી શરૂ કરી.

સભાની શરૂઆતમાં રિસ્કટર શ્રી ડાહ્યાભાઈ ટી. પટેલે બેન્કના વર્ષ દરમિયાન અવશાન થયેલ સભાસદોમાં (૧) બેંકના પૂર્વ ચેરમેન જેઠાલાલ સી પટેલ (૨) પૂર્વ રિસ્કટર ગોરધનભાઈ જે રાઘવાણી (૩) વાઈસ ચેરમેન પ્રકાશભાઈ આર પટેલના કાકી ધર્મીષ્ઠાબેન પટેલ (૪) રિસ્કટર ડાહ્યાભાઈ ટી પટેલના ભાઈ નટવરભાઈ પટેલ તથા તેમના ભત્રીજી ગીતાબેન પટેલ (૫) પૂર્વ રિસ્કટર ગિરીશભાઈ એસ પટેલના ધર્મપત્ની તારાબેન પટેલ ઉપરાંત વર્ષ દરમિયાન બેંકના અન્ય ૩૬ સભાસદોના અવશાનના સમાચાર મળ્યા તે તમામ સદગતોને માટે એક મિનીટનું મૌન રાખી શ્રધ્ધાંજલી અર્પણ કરવામાં આવી.

અધ્યક્ષે સભાની કાર્યસૂચી મુજબ કાર્યવાહી શરૂ કરવા મંજૂરી આપતા બેન્કના મેનેજિંગ રિસ્કટરશ્રી પ્રહલાદભાઈ એસ પટેલે સભાની કાર્યવાહી શરૂ કરી જેમાં નીચેના ઠરાવો કરવામાં આવ્યા.

**કામ નં. ૧:** તારીખ ૨૭-૧૨-૨૦૨૦ના રોજ મળેલી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીને વંચાણે લઈ બહાલી આપવા બાબતે

**ઠરાવ નં. ૧:** તા; ૨૭-૧૨-૨૦૨૦ ના રોજ મળેલ ગત વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ અહેવાલમાં આપેલી છે જે સભામાં વંચાણમાં લેવામાં આવી જેની ચર્ચા બાદ કાર્યવાહીને સર્વાનુમતે બહાલ રાખી.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

**કામ નં. ૨ :** તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો સંચાલક મંડળે રજૂ કરેલ વાર્ષિક અહેવાલ, સરવૈયુ અને નફા-તોટા નો હિસાબ મંજૂર કરવા બાબત

**ઠરાવ નં. ૨:** તા; ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનો વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની વેબ-સાઈટ પર તથા મોબાઈલ પર લીંક દ્વારા સભાસદોને મોકલવામાં આવેલો છે. સભાના અધ્યક્ષે વાર્ષિક અહેવાલ બાબતે નિવેદન રજૂ કર્યું. વૈધાનિક ઓડિટર દ્વારા પ્રમાણિત કરેલ પાર્કુ સરવૈયુ તથા નફાનુકશાન ખાતુ વાર્ષિક અહેવાલમાં આપેલ છે જેની નોંધ લઈ સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યા.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

**કામ નં. ૩ :** નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત

**ઠરાવ નં. ૩ :** બેન્કે તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૧,૧૮,૮૦,૩૫૦.૮૦ કરેલ છે. જેની ફાળવણી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ રિસ્કટર્સે ૧૦ % ડિવિડન્ડ સાથે અહેવાલના પાનાં નંબર ૮ માં જણાવ્યા મુજબ ભલામણ કરેલ છે, જેને મંજૂર કરી નફાની ફાળવણી નીચે મુજબ સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવે છે. અને શેર ભંડોળ પર ૧૦ % ડિવિડન્ડ ચૂકવવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવે છે.

અનુ	ફાળવણીની વિગત	રકમ
૧	રિઝર્વ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૫.૦% મુજબ	૨૮,૭૨,૫૮૭.૮૦
૨	બેડ ડેટ ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૧૫.૦% મુજબ	૧૭,૮૩,૫૫૨.૦૦
૩	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકયુએશન ફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨૦.૦% મુજબ	૨૩,૭૮,૦૭૦.૦૦
૪	ડિવિડન્ડ શેર ભંડોળ પર ૧૦.૦ % મુજબ	૩૪,૮૩,૨૧૧.૦૦
૫	શિક્ષણફંડ ચોખ્ખા નફાના ૨.૦% મુજબ(વધુમાં વધુ ૨ લાખ)	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૬	ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ શેર ભંડોળના ૨.૦% મુજબ	૭,૨૨,૮૦૦.૦૦
૭	બાકી રહેલ નફો (જેની ફાળવણી નીચે મુજબ)	૩,૪૦,૧૩૦.૦૦
	બિલ્ડીંગ ફંડ (૪૦.૦%)	૧,૩૬,૦૫૨.૦૦
	સભાસદ કલ્યાણ ફંડ (૩૦.૦%)	૧,૦૨,૦૩૮.૦૦
	ધર્મદા ફંડ (૧૦.૦%)	૩૪,૦૧૩.૦૦
	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ (૧૦.૦%)	૩૪,૦૧૩.૦૦
	સહકાર પ્રચાર ફંડ (૧૦.૦%)	૩૪,૦૧૩.૦૦

## કુલ નફો

૧,૧૮,૯૦,૩૫૦.૮૦

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

કામ નં. ૪ : ઓડિટ રિપોર્ટની નોંધ લઈ દુરસ્તી કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૪ : નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ નું વૈધાનિક ઓડિટ આર. કે. કોટડીયા એન્ડ કુ. (ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ) પેનલ નં-૧૦૩, અમદાવાદ તરફથી કરવામાં આવ્યું તેમના તરફથી મળેલ ઓડિટ રિપોર્ટની નોંધ લીધી. ઓડિટ રિપોર્ટની દુરસ્તી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

કામ નં. ૫: વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂક કરવી અને તમણું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૫ : હવેથી ઓડિટરની નિમણૂક માટે રિઝર્વ બેન્કની માર્ગદર્શિકા મુજબ કરવાની હોવાથી વર્ષ બેન્કના હિસાબો તપાસવા માટે ઓડિટરની નિમણૂક અને તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

કામ નં. ૬: વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૬ : વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે વધારેમાં વધારે કરજ કરવાની હદ નક્કી કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

કામ નં. ૭ : વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ના કાયા નફામાંથી કરેલ પ્રોવીજનને બહાલી આપવા બાબત

ઠરાવ નં. ૭ : વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ના કાયા નફામાંથી બેન્કે (૧) બેડ ડેટ ફંડ - રૂ. ૨૬,૦૦,૦૦૦/- (૨) સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ રિઝર્વ ફંડ - રૂ. ૨,૭૫,૦૦૦/- (૩) જ્યુબીલી ફંડ - રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- (૪) રોકાણ ઘસારા ફંડ - રૂ. ૩૨,૪૫,૮૫૬/- નું પ્રોવીજન કરેલ છે, જેને બહાલી આપવાનું સર્વાનુમતે મંજૂર કરવામાં આવ્યું.

“ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર”

કામ નં. ૮ : અધ્યક્ષશ્રી તરફથી અથવા તેઓની મંજૂરીથી રજુ થાય તે કામો કરવા બાબત

ઠરાવ નં. ૮ : આજની સભામાં અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરીથી નીચેની રજૂઆતો થઈ.

- (૧) રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા મુજબ બેન્કના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર કમ સીઈઓ તરીકે બેન્કના જનરલ મેનેજર ગોવિંદભાઈ એમ પટેલની નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે જેની આજની સભાએ સર્વાનુમતે નોંધ લીધી.
- (૨) પરેશભાઈ આર પટેલ  
બેન્કની વહીવટી કામગીરીને બીરદાવી. ડિપોઝીટ, ધિરાણ, નફામાં વધારો થવા બદલ અભિનંદન આપ્યા. નવા નિમેલ એમડી/સીઈઓની જવાબદારી નક્કી કરવી જોઈએ તેવું સૂચન કર્યું.
- (૩) ભરતભાઈ એન. પટેલ  
બેન્કની થાપણો, ધિરાણ, રિઝર્વ, નફો, સીઆરએઆરમાં વધારા બાબત બોર્ડનો આભાર માન્યો, નવા સભાસદો વધુ બનાવવા, નફાની ફાળવણી બન્ને વર્ષની દર્શાવવા સૂચન કર્યું.
- (૪) અરવિંદભાઈ ઠક્કર  
કાસા ડિપોઝીટ વધારવા સૂચન કર્યું,
- (૫) સાંકાભાઈ પટેલ  
શાખાઓ માટે સલાહકાર સમીતિ નિમવા અને વાર્ષિક અહેવાલ છપાવતા પહેલા સલાહ સૂચન મેળવવા રજૂઆત કરી.

બેન્કના વાઈસ ચેરમેન પ્રકાશભાઈ પટેલે આભાર દર્શન કર્યું, ત્યાર બાદ રાષ્ટ્રગીત ગાવામાં આવ્યું અંતમાં અધ્યક્ષશ્રીએ સભાનું કામ પૂર્ણ થયેલું જાહેર કર્યું.

કાલીદાસ વી. પટેલ

ચેરમેન

ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓ. બેંક લિ.

## પેટા નિયમો સુધારો પરિશિષ્ટ - અ

અનુ નં	પેટા નિયમ નંબર	હાલનો નિયમ	સૂચિત સુધારો	સુધારાનું કારણ
૧	૧૩	શેર સર્ટીફિકેટ સભાસદ તરીકે દાખલ કરવામાં આવેલ વ્યક્તિને શેર સર્ટીફિકેટ મેળવવાનો અધિકાર રહેશે. જેમાં શેર/શેરોની સંખ્યા અને તેના પ્રત્યેકના (કમ/કમ સંખ્યા/ નંબર/નંબરો જણાવાશે. શેર સર્ટીફિકેટ ઉપર ચેરમેન, મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/ડિરેક્ટર અને મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારી સહી કરશે. શેર સર્ટીફિકેટ ઉપર બેન્કની મુદ્રા (સીલ) લગાવવામાં આવશે.	શેર સર્ટીફિકેટ સભાસદ તરીકે દાખલ કરવામાં આવેલ વ્યક્તિને શેર સર્ટીફિકેટ મેળવવાનો અધિકાર રહેશે. જેમાં શેર/શેરોની સંખ્યા અને તેના પ્રત્યેકના (કમ/કમ સંખ્યા/ નંબર/નંબરો જણાવાશે. શેર સર્ટીફિકેટ ઉપર ચેરમેન, મેનેજિંગ ડિરેક્ટર કમ મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારી અને બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે સત્તા આપી હશે તે ડિરેક્ટર સહી કરશે. શેર સર્ટીફિકેટ ઉપર બેન્કની મુદ્રા (સીલ) લગાવવામાં આવશે.	રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાના દિશાનિર્દેશ અન્વયે બેંકમાં હવેથી મેનેજિંગ ડિરેક્ટર અને મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારીનો હોદ્દો એકજ કરેલ હોવાથી ફેરફાર જરૂરી છે.
૨	૧૫ ૧૫.૨ ૧૫.૨.ફ.	સભાસદનું રાજીનામું, ફારેગી, બરતરફી સભાસદેથી ફારેગ થશે, નવો ઉમેરો	સભાસદનું રાજીનામું, ફારેગી, બરતરફી સભાસદેથી ફારેગ થશે સભાસદ પાંચ વર્ષની સળંગ મુદત સુધી બેન્કની સામાન્ય સભામાં થી ઓછામાં ઓછી બે સભામાં હાજર ના રહે અથવા બેન્કના પેટાનિયમોમાં દર્શાવેલ સેવાનો ન્યુનતમ ઉપયોગ ના કરે તો તે રજીસ્ટ્રાર દ્વારા સભાસદ તરીકે દૂર થવાને પાત્ર થશે.	ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં સુધારો થવાથી. કલમ ૨૮-ક
૩	૨૩ (૩)	વાર્ષિક અને ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ સામાન્ય સભાની નોટીસ દરેક સભાસદને ટપાલથી અથવા હાથોહાથ મોકલવામાં આવશે અને તે બેન્કના નોટીસ બોર્ડ ઉપર પણ મૂકવામાં આવશે.	વાર્ષિક અને ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ સામાન્ય સભાની નોટીસ દરેક સભાસદને ટપાલથી અથવા ઈમેલ થી અથવા મોબાઈલ લીંક દ્વારા અથવા સ્થાનિક વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરીને અથવા હાથોહાથ મોકલવામાં આવશે અને તે બેન્કના નોટીસ બોર્ડ અને વેબસાઈટ ઉપર પણ મૂકવામાં આવશે	ડિજિટલ ઉપયોગ કરવા તથા વહીવટી સરળતા માટે
૪	૩૧ (૧)	સંચાલક મંડળના ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન અને મેનેજિંગ ડિરેક્ટર વાર્ષિક સાધારણ સભાની પછીની સંચાલક મંડળની પ્રથમ સભામાં ચૂંટાયેલા સભ્યોમાંથી ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન, અને મેનેજિંગ ડિરેક્ટરની તે વર્ષ માટે ચૂંટણી કરાશે. વાર્ષિક સાધારણ સભાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર આ સભા બોલાવવામાં આવશે.	સંચાલક મંડળના ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન સંચાલક મંડળની ચૂંટણીના વર્ષની વાર્ષિક સાધારણ સભાની પછીની સંચાલક મંડળની પ્રથમ સભામાં ચૂંટાયેલા સભ્યોમાંથી ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેનની ચૂંટણી કરાશે. વાર્ષિક સાધારણ સભાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર આ સભા બોલાવવામાં આવશે.	ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં થયેલા સુધારાને અનુરૂપ થવા .
	(૫)	ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન અને મેનેજિંગ ડિરેક્ટર એક વર્ષ પૂરતા તેમના પદે રહેશે. તેઓ પૂનઃ ચૂંટાવા પાત્ર છે.	ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન અઢી વર્ષ પૂરતા તેમના પદે રહેશે. તેઓ પૂનઃ ચૂંટાવા પાત્ર છે. પરંતુ તેઓ સતત બે મુદત થી વધુ મુદત સુધી તેમના હોદ્દા પર રહી શકશે નહીં.	ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં થયેલા સુધારાને અનુરૂપ થવા .



અનુ નં	પેટા નિયમ નંબર	હાલનો નિયમ	સૂચિત સુધારો	કારણ
પ	૩૪	સંચાલક મંડળની જગ્યા ખાલી પડવી. કોઈ સભ્યના મૃત્યુથી, તેને દૂર કરવાથી, તેના રાજીનામાથી અથવા અન્ય કોઈ કારણે સંચાલક મંડળમાં જે જગ્યાઓ ખાલી પડે તે બાકીના સભ્યો સભાસદોમાંથી કો-ઓપ્શનથી ભરશે. પરંતુ તેવા સભાસદો, કો-ઓપ્શનની તારીખ અગાઉના સતત બે વર્ષ સુધી બેન્કના સભાસદો હોવા જોઈએ.	સંચાલક મંડળની જગ્યા ખાલી પડવી. કોઈ સભ્યના મૃત્યુથી, તેને દૂર કરવાથી, તેના રાજીનામાથી અથવા અન્ય કોઈ કારણે સંચાલક મંડળમાં જે જગ્યાઓ ખાલી પડે તેવા સંજોગોમાં સંચાલક મંડળની બાકીની મુદત મૂળ મુદતની અડધી કરતાં વધુ હોય તો તે જગ્યા ખાલી પાડવાના ૬૦ દિવસની અંદર જે તે વર્ગ અથવા કક્ષાના સભ્યોમાંથી ચુટણી દ્વારા ભરશે. અને જો બાકીની મુદત મૂળ મુદતથી અડધી કરતાં ઓછી હોય તો તે જગ્યા ખાલી પાડવાના ૬૦ દિવસની અંદર જે તે વર્ગ અથવા કક્ષાના સભ્યોમાંથી કો-ઓપ્શનથી ભરશે. પરંતુ તેવા સભાસદો, કો-ઓપ્શનની તારીખ અગાઉના સતત બે વર્ષ સુધી બેન્કના સભાસદો હોવા જોઈએ.	ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં થયેલા સુધારાને અનુરૂપ થવા.
દ	૪૭ ૨. અ બ ક ડ ઈ ફ જ	<b>નફાની ફાળવણી વિનિયોગ</b> સંચાલક મંડળની ભલામણ મુજબ ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી સાધારણ સભા નીચે મુજબ કરશે સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં ઠરાવ્યા મુજબ ૨૫ ટકા રિઝર્વ ફંડ ખાતે સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં ઠરાવ્યા મુજબ ૧૫ ટકા બેડ ડેટ રિઝર્વ ફંડ ખાતે શિક્ષણ ફાળો સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં મુજબ ૨.૫ ટકા સુધી. ૧૫ ટકાથી વધુ નહીં તેટલું ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ઉપર ડિવિડન્ડ ૨ ટકા મુજબ ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ઉપર ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ નવો ઉમેરો નવો ઉમેરો ઉપરોક્ત નફાની ફાળવણી પછી બાકી રહેતા નફામાંથી ૧૫ ટકા શાખ સમકારી ફંડ કાઢવામાં આવશે ત્યાર પછી બાકી રહેતા નફાની ફાળવણી નીચે મુજબ કરશે.	<b>નફાની ફાળવણી વિનિયોગ</b> સંચાલક મંડળની ભલામણ મુજબ ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી સાધારણ સભા નીચે મુજબ કરશે સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં ઠરાવ્યા મુજબ ૨૫ ટકા રિઝર્વ ફંડ ખાતે સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં ઠરાવ્યા મુજબ ૧૫ ટકા બેડ ડેટ રિઝર્વ ફંડ ખાતે શિક્ષણ ફાળો સહકારી મંડળી અધિનિયમમાં મુજબ ૨.૫ ટકા સુધી. ૧૫ ટકાથી વધુ નહીં તેટલું ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ઉપર ડિવિડન્ડ ૨ ટકા મુજબ ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ઉપર ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ ૧૦ ટકા મુજબ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્યુએશન ફંડ ૫ ટકા મુજબ સાયબર સિક્યુરિટી ફંડ ઉપરોક્ત નફાની ફાળવણી પછી બાકી રહેતા નફાની ફાળવણી નીચે મુજબ કરશે.	શાખ સમકારી ફંડ ૨૬ થયેલ હોવાથી અને ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલક્યુએશન ફંડ ઊભું કરવા માટે તથા રિઝર્વ બેંકની ગાઈડલાઈન્સ મુજબ સાયબર સિક્યુરિટી ફંડ ઊભું કરવા.
	૧. ૨. ૩. ૪. ૫.	મકાન ફંડ ૪૦ ટકા સભાસદ કલ્યાણ ફંડ ૩૦ ટકા ધર્માદા ફંડ ૧૦ ટકા સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ ૧૦ ટકા સહકાર પ્રચાર ફંડ ૧૦ ટકા	મકાન ફંડ ૪૦ ટકા સભાસદ કલ્યાણ ફંડ ૩૦ ટકા ધર્માદા ફંડ ૧૦ ટકા સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ ૧૦ ટકા સહકાર પ્રચાર ફંડ ૧૦ ટકા	

## સભાસદો/ખાતેદારો માટે અતિ અગત્યનું

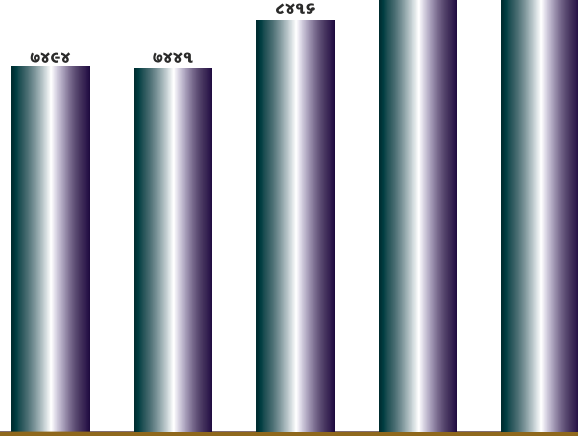
- ❖ ધિરાણ ખાતાઓ પર વ્યાજ માસિક ધોરણે ગણતરી કરવામાં આવે છે. વ્યાજ અને મુદ્દલ સમયસર વસૂલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
- ❖ જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદોએ સમજવું જરૂરી છે કે તેઓ પોતે કરજદારે લીધેલા કરજની વ્યાજ સહિતની કુલ રકમ તથા કરજ વસૂલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહિ કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. જેથી સભાસદોએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખીને જામીન તરીકે જવાબદારી સ્વીકારવી જોઈએ.
- ❖ જે સભાસદો પોતાના શેર સર્ટીફિકેટ લઈ ગયા નથી તેઓ એ બેંકની હેડ ઓફિસમાંથી શેર સર્ટીફિકેટ લઈ જવા વિનંતી છે.
- ❖ આપના સરનામામાં ફેરફાર થાય તો પુરાવા સહિત બેંકને લેખિત જાણ કરવા વિનંતી છે. જેથી પત્ર વ્યવહારની અનુકૂળતા રહે.
- ❖ બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોએ તેમની સગવડ ખાતર તેમણે લીધેલ કરજની પાકતી મુદતની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઈ કારણસર આવી ખબર કરજદારોને મળી શકે નહીં તો તે માટે બેંક જવાબદાર નથી જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- ❖ હાઈપોથીકેશન કેશકેડીટ ખાતામાં સ્ટોક સ્ટેટમેન્ટ દર માસે તે માસ પછીની ૧૦મી તારીખ પહેલા રજુ કરવા ફરજિયાત છે.
- ❖ ઈન્કમેટેક્સના કાયદા હેઠળ વાર્ષિક રૂ. ૪૦,૦૦૦/- સુધીની (સિનિયર સિટિઝન માટે રૂ. ૫૦,૦૦૦/-) વ્યાજની આવક આવકવેરામાંથી મુક્તિ છે. તેથી વધુ વ્યાજ થતું હોય તો તેમનો ટી.ડી.એસ. કપાશે. જો ટી.ડી.એસ. કપાત ન કરવાનો હોય તો 15H/15G ફોર્મ બે નકલમાં સમયસર બેંકમાં રજુ કરશો. બેંકની સેવાઓ પર GST નો અમલ થયેલ છે. બેંકનો GST નંબર : 24AAAAT3548F1ZO
- ❖ રિઝર્વ બેંકની માર્ગદર્શક સૂચના અનુસાર સમયાંતરે બેંકના તમામ ખાતેદારો તથા સભાસદોએ “KYC પુર્તતા કરવી ફરજિયાત છે. તો જે સભાસદો તથા ખાતેદારોએ KYC પુર્તતા ન કરી હોય તેઓએ તેમના KYC અંગેના પુરાવાઓ બેંકમાં રૂબરૂ આવી રજુ કરી જવા આગ્રહભરી વિનંતી છે. (૧) ફોટા (બે નંગ), (૨) આઈડી પ્રુફ-આધાર કાર્ડ, પાનકાર્ડ, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, ઈલેક્શન કાર્ડ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક), (૩) એડ્રેસપ્રુફ-લાઈટ બીલ, ટેલિફોન બીલ, રેશનકાર્ડ, આધાર કાર્ડ, ચૂંટણી કાર્ડ બેંક ખાતાનું છેલ્લું સ્ટેટમેન્ટ, મિલકત વેરો ભર્યાની રસીદ, પાસપોર્ટ (કોઈપણ એક)
- ❖ આપણી બેંક HDFC બેંક દ્વારા RTGS/NEFT ની સેવા આપે છે.
- ❖ બેંકનો IFS Code : HDFC0CTGUCB છે જે અન્વયે ગ્રાહકોને ફંડ ટ્રાન્સફરની સુવિધા મળી શકશે.
- ❖ બેંકમાં “સ્મોલ સેવિંગ્સ એકાઉન્ટ ખાતા ખોલવામાં આવે છે. (આવા ખાતામાં મીનીમમ બેલેન્સ જરૂરી નથી. ખાતેદારે બેંકમાં રૂબરૂ આવી લેવડ-દેવડ કરવાની હોય છે. જેમાં ચેક બુકની સગવડ મળતી નથી.)
- ❖ ૧૦ વર્ષથી વધુ સમયથી ઓપરેટ ન થતા ખાતાં અનકલેમ ડીપોઝીટમાં લેવામાં આવે છે જે રકમ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા DEAF માં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે. જેની ખાતેદારોએ નોંધ લેવી.
- ❖ આપના રૂપે ડેબીટ કાર્ડની કોઈ પણ પ્રકારની માહિતી આપશો નહીં. પીન નંબર, કાર્ડ નંબર, સીવીવી નંબર, ઓટીપી નંબર, પાસવર્ડને ગુપ્ત રાખો, “બેંકો કદાપી ફોન કે મેસેજ પર માહિતી માંગતી નથી તે યાદ રાખો” અને અજાણ્યા બેંકના નામે વીમા કંપનીના નામે કે બીજી કોઈ પણ ગવર્મેન્ટ, સંસ્થાના નામે આવતા ફોન કે ઈ-મેઈલ પર કાર્ડની માહિતી આપવી નહીં.
- ❖ બેંકના સભાસદોને વિનંતી કે બેંક સભાસદોનો અકસ્માતથી મૃત્યુનો વિમો લે છે. અકસ્માતથી મૃત્યુના સમયમાં ૩૦ દિવસની અંદર અવસાનની બેંકને જાણ કરવા વિનંતી. જેથી વીમાની આગળની કાર્યવાહી થઈ શકે.

## BANKERS

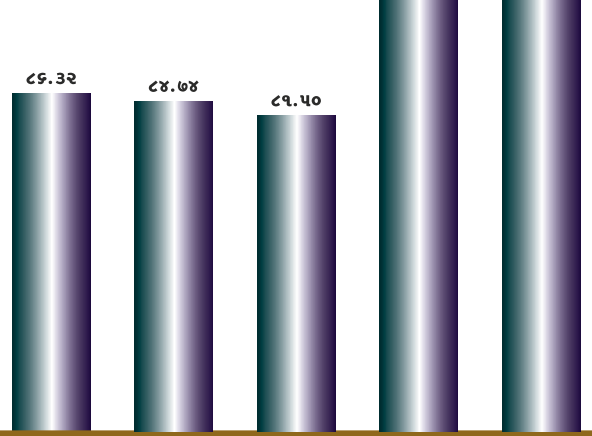
- The Gujarat State Co-op. Bank Ltd., Ahmedabad
- The Ahmedabad Dist. Co-op. Bank Ltd., Gandhinagar
- Bank of Baroda, Gandhinagar

- HDFC Bank Ltd., Ahmedabad
- Kotak Mahindra Bank Ltd., Gandhinagar
- IDBI Bank Ltd., Gandhinagar

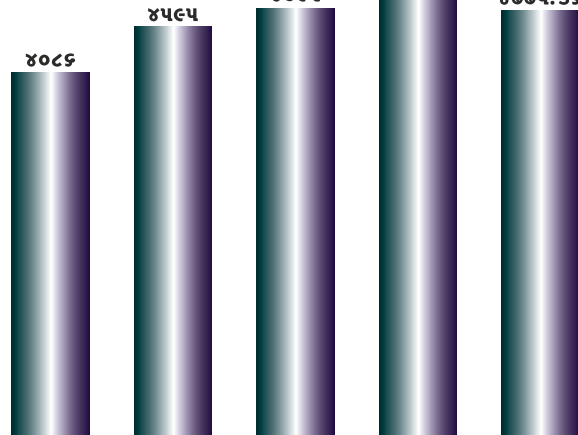
### ડિપોઝિટ (રૂા. લાખમાં)



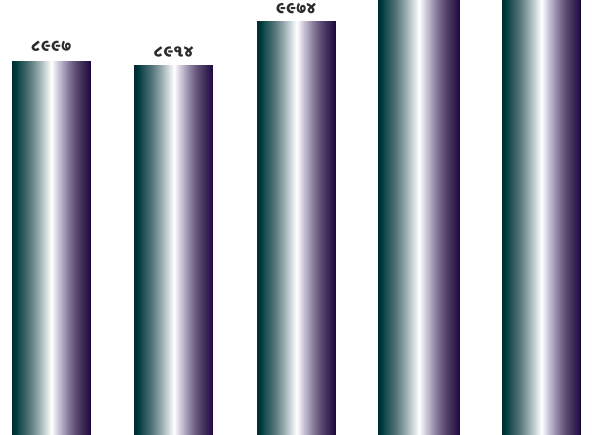
### નફો (રૂા. લાખમાં)



### ધિરાણ (રૂા. લાખમાં)



### વર્કિંગ કેપિટલ (રૂા. લાખમાં)



- બેંકનો સી.આર.એ.આર ૧૮.૮૨ ટકા છે.
- બેંકનું ગ્રોસ એન.પી.એ. ૨૪૬.૧૪ લાખ જે કુલ ધિરાણના ૫.૧૫ ટકા છે.
- બેંકનું નેટ એન.પી.એ. ૩૧.૮૧ લાખ જે નેટ ધિરાણના ૦.૭૦ ટકા છે.
- ડિરેક્ટર્સ તથા સી.ઈ.ઓ અને તેમના સંબંધીઓનું ધિરાણ રૂા. ૨૧.૦૦ લાખ મંજૂર કરેલ છે. જે સામે ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ ઉપાડ રૂા. ૮.૦૩ લાખ બાકી છે.

**BANK GSTIN NO. :24AAAAT3548F1ZO**

**તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના રોજનું ધિરાણ અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ**

**(રૂા. લાખમાં)**

અ. નં.	અસ્કયામતોનો વર્ગ	ખાતાની સંખ્યા	રકમ રૂા. લાખમાં	ટકા	નિયમ મુજબ કરવા પાત્ર જોગવાઈ	બેંકે કરેલી જોગવાઈ
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૮૬૬	૪૫૨૮.૨૨	૮૪.૮૫	૧૮.૨૦	૧૮.૫૧
૨	સબ સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૬	૨૭.૦૩	૦.૭	૨.૭૦	૨.૭૦
૩	ડાઉટફુલ એસેટ્સ	૨૨	૨૧૮.૧૧	૪.૫૮	૪૮.૦૧	૨૧૧.૫૩
૪	લોસ એસેટ્સ	૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	કુલ...	૮૮૪	૪૭૭૫.૩૬	૧૦૦	૬૮.૮૧	૨૩૩.૭૩

## બેંકની ડિપોઝીટ યોજનાઓ તથા પ્રવર્તમાન વ્યાજના દરો

૩૦ દિવસથી ૪૫ દિવસ સુધી	૪.૦૦%
૪૬ દિવસથી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૪.૫૦%
૧૮૧ દિવસથી ૩૬૪ દિવસ સુધી	૫.૦૦%
૧ વર્ષથી ૫ વર્ષ સુધી	૫.૫૦%
સિનિયર સિટિઝનને ફિક્સ ડિપોઝીટ પર એક વર્ષથી ઉપરની મુદત માટે વધુ વ્યાજ આપવામાં આવશે.	૦.૨૫%
૧૫ માસ કે તેથી વધુ મુદતની થાપણ ઉપર ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ મળશે.	
બચત ખાતા ઉપર વ્યાજ દર	૩.૦૦%
મકાનની ખરીદી પર ૮.૦૦ ટકા તથા નવા વાહન ખરીદી માટે ૮.૦૦ ટકાના દરે ધિરાણ ઉપલબ્ધ છે.	
વેપાર-ધંધાર્થે, ઉદ્યોગ, મશીનરી ખરીદી, પર્સનલ લોન, સ્મોલ લોન, કેશ ક્રેડિટ, ટર્મ લોન સરળતાથી ઉપલબ્ધ છે.	
બિઝનેસ, ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પ્રોજેક્ટ, મશીનરી, શેડ માટે સરળ હપ્તે લોન ઉપલબ્ધ છે.	

### બુક-પોસ્ટ

પ્રતિ

---

---

---

---



ધી ગાંધીનગર અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ. ગાંધીનગર

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ : સી-૭/૮, શ્રી પોપટલાલ દાણી ભવન, અપના બજાર,

સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર. ફોન : ૨૩૨૪૩૯૩૪, ૨૩૨૪૮૭૩૨

E-mail : info@tgucb.com

મુદ્રક : પૂર્ણિમા પ્રિન્ટીંગ પ્રેસ, ગાંધીનગર